



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к. 4150, пл. „България“ № 1, тел.: 03151/2260, факс: 03151/2361, e-mail: oa@rakovski.bg

ПРОТОКОЛ №1

от дейността на комисия, назначена със Заповед № ОПК-10/10.06.2020 г. на Кмета на община Раковски за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка – публично състезание с предмет: **„Доставка на бетонови бордюри за нуждите на ОП „БЛАГОУСТРОЯВАНЕ И ПРЕВЕНЦИЯ“ към Община Раковски“**, открита с Решение № ОПЗ – 17/19.05.2020 г., публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00575-2020-0009.

Днес, **10.06.2020 г. в 10:00 ч.** в гр. Раковски, в сградата на общинска администрация, Комисия в състав:

Председател: Мирослав Милев – Ст. юрисконсулт на Община Раковски

Членове:

Светлана Шопова – Гл. инженер на Община Раковски

Вера Кикова – Гл. Експерт „ФСО“ към Община Раковски

Резервни членове:

Мариета Димитрова – Гл. юрисконсулт на Община Раковски

Ана Маджарска – Гл. счетоводител на Община Раковски

се събра на заседание за извършване на подбор на кандидатите и участниците, разглеждане и оценка на офертите за участие в публично състезание за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на бетонови бордюри за нуждите на ОП „БЛАГОУСТРОЯВАНЕ И ПРЕВЕНЦИЯ“ към Община Раковски“**.

I. На основание чл. 54 от ППЗОП в обявения час Комисията започна работа. След запознаване с Регистъра на постъпилите оферти всички членове на комисията попълниха декларация в съответствие с изискването на чл. 103, ал. 2 от ЗОП. На публичната част от заседанието не се явиха представители на фирмите, които са подали оферти за участие, като същото беше отбелязано от председателя на комисията в Присъствен списък.

Комисията констатира, че в указания срок в деловодството на община Раковски са постъпили в запечатани и непрозрачни опаковки, целостта на които не е нарушена, три оферти:

1. **„ТЕХНОПЪТСТРОЙ“ ЕООД** – с вх. № 26-3071-1/09.06.2020 г., подадена в 13:31:01 ч., чрез куриерска фирма. На опаковката се съдържа следната информация: Адрес за кореспонденция: 8600, гр. Ямбол, ул. „Ямболен“ № 103; тел.: 046/663167; e-mail: tps-pto@dbv.bg
2. **„ФОНКАШПО“ ЕООД** – с вх. № 26-3072-1/09.06.2020 г., подадена в 14:48:29 ч., чрез трето лице. На опаковката се съдържа следната информация: Адрес за

кореспонденция: с. Манолско Конаре 4138, ул. „9 - та“ № 2; Тел.: 0888/ 762 116;
e-mail: fonkashpo@abv.bg

3. **„САХАРА-02“ ЕООД** – с вх. № 26-1068-3/09.06.2020 г., подадена в 15:36:35 ч., чрез упълномощено лице (представено пълномощно). На опаковката се съдържа следната информация: Адрес за кореспонденция: гр. Раковски, ул. „Росица“ № 3; Тел.: 089912 25 87; e-mail: sahara02@abv.bg

Пристъпи се към отваряне на опаковките по реда на тяхното постъпване и извършване на действията съгласно разпоредбите на чл. 54, ал. 1 и ал. 4 от ППЗОП.

След приключване на публичната част на заседанието, Комисията преустанови работа за деня и реши да насрочи закрито заседание за разглеждане и обсъждане на постъпилите оферти за дата 11.06.2020 г. от 10:00 ч.

II. На 11.06.2020 г. в 10:00 ч. Комисията възобнови работа и премина към разглеждане и обсъждане на постъпилите оферти в съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и съставяне на протокол по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП.

- По отношение на участника **„ТЕХНОПЪТСТРОЙ“ ЕООД** се установи, че са представени следните документи:
 - Опис на представените документи, съдържащи се в офертата - оригинал;
 - 1 бр. компакт диск;
 - Предложение за изпълнение на поръчката – оригинал, ведно с приложени документи, удостоверяващи съответствие с изискванията на техническата спецификация;
 - Непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ – 1 бр.

- По отношение на участника **„ФОНКАШПО“ ЕООД** се установи, че са представени следните документи:
 - Опис на представените документи, съдържащи се в офертата - оригинал;
 - 1 бр. компакт диск;
 - Заверено копие на документ за собственост – нотариален акт за покупко-продажба – 1 бр.
 - Предложение за изпълнение на поръчката – оригинал, ведно с приложени документи, удостоверяващи съответствие с изискванията на техническата спецификация;
 - Непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ – 1 бр.

- По отношение на участника **„САХАРА-02“ ЕООД** се установи, че са представени следните документи:
 - Опис на представените документи, съдържащи се в офертата - оригинал;
 - 1 бр. компакт диск;
 - Предложение за изпълнение на поръчката – оригинал, ведно с приложени документи, удостоверяващи съответствие с изискванията на техническата спецификация;

- Непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ – 1 бр.

III. Констатации: При така извършения преглед и след запознаване със съдържанието на опаковите, Комисията констатира, че:

- 1) Участникът „ТЕХНОПЪТСТРОЙ“ ЕООД е представил всички изискуеми от възложителя документи, същите съответстват на изискванията за форма и съдържание и показват съответствието на предложението на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в документацията за участие в процедурата и в обявлението за поръчка. В тази връзка, на основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП допуска участника до следваща фаза по разглеждане на техническото предложение за съответствието му с предварително обявените условия.
- 2) По отношение на представените от участника „ФОНКАШПО“ ЕООД документи се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията във връзка с изискванията посочени в документацията на настоящата обществена поръчка:

При подаване на своята оферта, участникът не е съобразил разписаното в утвърдената от Възложителят Документация за участие, чиито указания съгласно Раздел РАЗДЕЛ V. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ, т. 5. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА, т. 5.1. гласят: „Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или чрез упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Раковски, Община Раковски, Област Пловдив, п.к. 4150, пл. „България“ № 1, стая № 8 - деловодство.“

Участникът е подал своята опаковка с документи в деловодството на Община Раковски чрез трето лице, което от своя страна не е представило пълномощно, от което да става ясно дали е оправомощено да извършва съответните действия. На третото лице е бил представен Регистър на постъпилите оферти, в който се описват данни за подалите оферти, като в графа „Представляващ фирмата участник и/или упълномощено лице (включително да се опише, ако офертата е входирана чрез куриерска фирма)“ третото лице е вписало две имена и е подписало регистъра. След направена справка в Търговски регистър се установи, че лицето не фигурира в досието на фирмата като нейн представляващ, респ. не става ясно в какво качество подава офертата от името на участника „ФОНКАШПО“ ЕООД.

С оглед направените констатации, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, Комисията указва на участника „ФОНКАШПО“ ЕООД да представи пълномощно или друг документ, от които да става ясно дали лицето, което е подало офертата е упълномощено да извършва съответните действия.

- 3) По отношение на представените от участника „САХАРА-02“ ЕООД документи се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията във

връзка с изискванията посочени в документацията на настоящата обществена поръчка:

В представения от участника компакт диск се установи наличие на два файла, именувани „espd-response.pdf“ и „espd-response.xml“, което насочва към съдържание на еЕЕДОП. При опит да се провери допустимостта на файловете се констатира, че последните не могат да бъдат достъпени (отворени). В тази връзка, комисията констатира, че участникът не е представил еЕЕДОП.

С оглед направените констатации, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, Комисията указва на участника „САХАРА-02“ ЕООД да представи достъпен ЕЕДОП с оглед направените констатации.

Във връзка с изложеното комисията РЕШИ:

1. На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП да се изпрати настоящият протокол в деня на публикуването му в профила на купувача до всички участници в процедурата с оглед запознаване с констатираните липси, непълноти или несъответствия на информацията с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.
2. На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП се предоставя на участниците срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.
3. Комисията възлага на председателя ѝ да организира публикуването на протокола в профила на купувача, както изпращането му до участниците.


Следващо заседание на комисията ще се проведе след получаването на допълнително изискваните от комисията документи или след изтичане на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП.

Протоколът се състави и подписа от всички членове на комисията без особени мнения на дата 11.06.2020 г..

Председател:


.....
Мирослав Милев

Членове:


.....
Светлана Шопова


.....
Вера Кикова