



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к. 4150, пл. „България“ № 1, тел.: 03151/2260, факс: 03151/2361, e-mail: oa@rakovski.bg

ПРОТОКОЛ № 3

от дейността на Комисия, назначена със Заповед № ОПК-7/14.05.2020 г. на Кмета на Община Раковски за възлагане на обществена поръчка чрез провеждане на публично състезание по реда на ЗОП с предмет: **„Рехабилитация на Част от Път PDV3234/III-565, Маноле-Белозем/-Шишманци-Раковски, кв. Секирово-кв. Парчевич-/II-56/ от км 0+000 до км 4+700 ”**, открита с Решение № ОПЗ-9/03.04.2020 г. на Кмета на Община Раковски, информацията за която обществена поръчка е публикувана в Регистъра на АОП под № 00575-2020-0005

На 03.06.2020 г. в 10:00 ч. Комисия, назначена със Заповед № ОПК-7/14.05.2020 г. на Кмета на община Раковски в състав:

Председател: Мирослав Милев – Ст. юрисконсулт в Община Раковски

Членове: Светлана Шопова – Гл. инженер на Община Раковски

Вера Кикова – Гл. експерт „ФСО“ в Община Раковски

Резервни членове:

Мариета Димитрова – Гл. юрисконсулт на Община Раковски

Ана Маджарска – Гл. счетоводител на Община Раковски

се събра на заседание в Заседателната зала на Общинска администрация – гр. Раковски, пл. „България“ № 1, етаж II, ст. 3 за продължаване на работата по извършване на подбор на кандидатите и участниците, разглеждане и оценка на офертите за участие в публично състезание за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Рехабилитация на Част от Път PDV3234/III-565, Маноле-Белозем/-Шишманци-Раковски, кв. Секирово-кв. Парчевич-/II-56/ от км 0+000 до км 4+700 ”**.

На заседанието на комисията присъстваха всички титулярни членове.

I. Комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците в процедурата, при което констатира следното:

Техническите предложения на участниците **„ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД, „РАКОВСКИ 2020“ ДЗЗД (партньори „ПСТ ГРУП“ ЕАД и „ПСТ СОФИЯ“ ЕООД) и „ЩРАБАГ“ ЕАД**, от формална страна отговарят на изискванията на Възложителя и съдържат всички необходими приложения, в т.ч. Организационна схема и взаимоотношения между

страните по време на изпълнение на поръчката; Предложение за строителство; Строителна програма и времеви график на изпълнението; Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнение на строителството; Линеен график и диаграма на работната ръка.

Въз основа на горните констатации, Комисията взе решение: ДОПУСКА участниците **„ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД, „РАКОВСКИ 2020“ ДЗЗД (партньори „ПСТ ГРУП“ ЕАД и „ПСТ СОФИЯ“ ЕООД) и „ЩРАБАГ“ ЕАД** до разглеждане и оценка на техническите им предложения, като действията по оценка се извършиха в няколко последващи заседания.

II. Съгласно Методиката за оценяване на офертите - В състава на показател П1 са следните под-показатели:

2.1 Организационна схема и взаимоотношения между страните по време на изпълнението на поръчката;

2.2 Предложение за строителство;

2.3 Строителна програма и времеви график на изпълнението;

2.4 Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнението на строителството.

Всеки от изброените под-показатели съдържа в себе си задължителен компонент, който участниците е необходимо да предложат чрез своята оферта. Задължителните компоненти са сходни с номерацията на съответния под-показател като съдържат допълнение „А“ (2.1.А, 2.2.А., 2.3.А. и 2.4.А.). Всички тези задължителни компоненти на под-показателите трябва да бъдат предложени от участниците и съставляват базовото (минимално) изискване на възложителя за изпълнение на предмета на поръчката. Наличието на предложение с определения по-горе обхват (подробно разписан впоследствие в методиката) гарантира изпълнението на настоящата поръчка.

Същевременно са въведени допълнителни компоненти за всеки един от изброените под-показатели (с изключение на под-показател 2.3 Строителна програма и времеви график на изпълнението предвид неговия характер и 2.4 Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнението на строителството) като тяхната номерация съдържа допълнение „Б“ (2.1.Б. и 2.2.Б.). Те са надграждащи над базовите (минималните) изисквания на възложителя спрямо отделните под-показатели и същите могат да бъдат предлагани от участниците, т.е. не са от задължителен характер. Тези надграждащи компоненти са във връзка с установяване наличието на преимущества на предложенията спрямо минималните изисквания.

За допълнителна яснота на изложеното по-горе информацията придобива следния систематизиран вид (под формата на схема, както и уточнение в табличен вид):

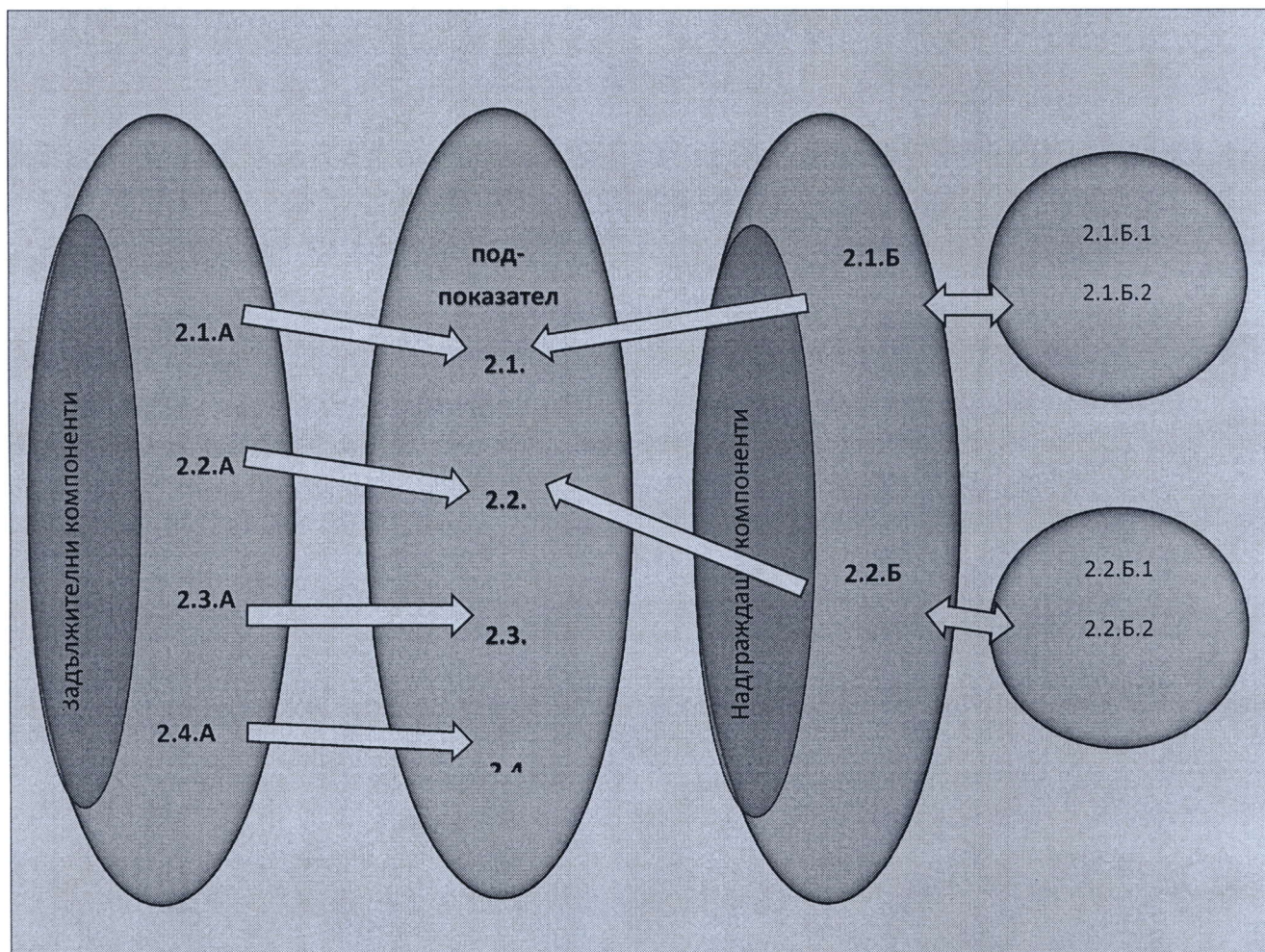


Таблица № 2 Под-показатели на показател П1 - Предложение за строителство, вкл. задължителни (базови) и надграждащи компоненти на всеки един от под-показателите

№	Под-показател	Задължителен компонент	Надграждащ компонент
2.1.	Организационна схема и взаимоотношения между страните по време на изпълнението на	2.1.A. Организационна схема на изпълнението на поръчката	2.1.B. Организация на персонала във връзка с взаимоотношенията между

	поръчката		страните по време на изпълнение на поръчката
2.2.	Предложение за строителство	2.2.A. Предложение за строителство, гарантиращо изпълнение на поръчката	2.2.B. Предложение за строителство, гарантиращо срочно изпълнение в рамките на наличния бюджет
2.3.	Строителна програма и времеви график на изпълнението	2.3.A. Строителна програма. Времеви график на изпълнението	<u>неприложимо</u>
2.4.	Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнението на строителството	2.4.A. Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнението на строителството.	<u>неприложимо</u>

Формулата, по която се изчисляват присъдените точки по отношение на показател П1 - Предложение за строителство за всеки участник, е:

$$П1 = (2.1.A.+2.2.A.+2.3.A.+2.4.A) + 2.1.B. + 2.2.B.$$

Максималните точки, които могат да бъдат присъдени на участник предвид съдържанието на формулата по-горе са 60 т., както следва:

$$(2.1.A.+2.2.A.+2.3.A.+2.4.A) - 30 \text{ т.};$$

$$2.1.B. - 10 \text{ т.};$$

$$2.2.B. - 20 \text{ т.}$$

Допълнителна информация относно числовото изражение на отделните компоненти (заедно и поотделно) е уточнено по-долу за всеки от тях.

Указания по отношение на обхвата на отделните задължителни компоненти от под-показателите, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия.

В таблица № 3 по-долу е уточнен обхватът на отделните задължителни компоненти от под-показатели 2.1. - 2.4. включително в рамките на показателя П1 като освен обхвата са уточнени и указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия.

Таблица № 3 Обхват на задължителните компоненти, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия:

№	Задължителен компонент	Обхват на компонентите, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия
2.1.	2.1.A. Организационна схема на изпълнението на поръчката	Представете организационна схема на заинтересованите страни в изпълнението на поръчката, като посочите длъжностите и взаимовръзките между възложител, изпълнител, членове в обединението (ако участникът е обединение), подизпълнителите (ако се предвиждат), ръководителят на екипа, както и другия ключов персонал ¹ , участващ в изпълнението на дейностите, като посочите техните заемани длъжности и основни функции и отговорности.
2.2.	2.2.A. Предложение за строителство, гарантиращо изпълнение на поръчката	Представете предложение, което трябва да съдържа като минимум предложение относно генералния подход и методологията за изпълнение на работите и предложение относно технологията на основните строителни и монтажни работи, в т.ч. и методите за изпитване. Участникът трябва да представи предложение относно необходимите материали, работна ръка, механизация и оборудване за всяка една от предвидените строителни и монтажни работи, в съответствие с Документацията.
2.3.	2.3.A. Строителна програма. Времеви график на изпълнението	Представете като приложение към настоящото предложение линеен график. Графикът следва да представя програма за изпълнението на всички дейности, предвидени съгласно изискванията на документацията за участие и техническата спецификация за настоящата поръчка и да е в съответствие с останалите задължителни компоненти от техническото предложение. Линейният график трябва да прецизира съответните дейности, да е съобразен с технологичната последователност на предвидените работи и да показва последователността, продължителността и разпределението във времето на всеки етап от Обекта, в това число доставка на материали и оборудване и др. Графикът трябва да посочва разпределението на работната сила и механизация, при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите и да включва времето за изпълнение. В графикът трябва да бъде посочена последователността и взаимоотношаността на

		отделните операции и дейности, взаимна обвързаност между отделните етапи и да демонстрира умението да се организира изпълнението на СМР в рамките на поставените крайни срокове. Участникът изготвя и представя диаграма на работната ръка в съответствие с графика за изпълнение.
2.4.	2.4.A. Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнението на строителството.	Предложете мерките за опазване на околната среда, които да отчитат въздействията, свързани със строителството и спазването на съответните изисквания за предотвратяване на негативния ефект. Всеки участник следва да направи описание на възможните замърсители, както и на предлаганите от него мерки, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на строителството, като за всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт или служител, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, ако експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката и начините му на взаимодействие с контролирания/ните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очаквания екологичен ефект от изпълнението на конкретната мярка в смисъла на постигането на целите на настоящия раздел. Следва да се обърне внимание на: - съблюдаване на ограниченията, предписани от приложимото законодателство по отношение на опазване на околната среда и човешкото здраве; - замърсяване на въздуха при изпълнение на строителните дейности; - подходящо събиране, складиране, обезвреждане, транспортиране, оползотворяване на генерираните от дейността строителни отпадъци, зелени отпадъци и излишни земни маси - замърсяване на водите при изпълнение на строителните дейности; - замърсяване на почвите при изпълнение на строителните дейности;

		- шум и вибрации при изпълнение на строителните дейности; - негативно въздействие при изпълнение на строителните дейности върху растителността и животинския свят
--	--	--

За целите на настоящата методика, използваните понятия следва да се разбират по начина, определен в Речника на българския език на Института за български език към Българската академия на науките, достъпен на следния електронен адрес: <http://ibl.bas.bg/rbe/>

Основания за предложение за отстраняване

В случай, че се установи едно или повече от долните обстоятелства, участникът се предлага за отстраняване ако по отношение на тази част от техническото предложение то:

- ✚ не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката, вкл. части от тях (отнася се до задължителните компоненти);
- ✚ противоречи на приложимото действащо законодателство, правила и указания;
- ✚ липсва или не съответства на дадените по-горе указания в Таблица № 3 за неговата подготовка;
- ✚ ако е налице несъответствие/несъгласуваност между компоненти на техническото предложение (отнася се до задължителните компоненти)

Начин на определяне на оценката по отношение на задължителните компоненти от под-показателите

В случай, че се установи съответствие между тази част от предложението (а именно задължителните компоненти от под-показателите) и определения в Таблица № 3 по-горе техен обхват, включително указанията за тяхната подготовка, то се присъждат 30 т. Същите са минималните, които всеки участник може да получи по показател П1 - Предложение за строителство в случай, че не бъде предложен за отстраняване поради наличие на едно или повече от обстоятелствата, уточнени по-горе. Отделните компоненти (2.1.А., 2.2.А., 2.3.А и 2.4.А), не подлежат на оценка, с оглед задължителния им характер, а представляват минимални изисквания за допустимост.

Указания по отношение обхвата на надграждащите компоненти, които може да съдържа всяко техническо предложение

2.1.Б. Компонент „Организация на персонала във връзка с взаимоотношенията между страните по време на изпълнение на поръчката“

Обхват на компонента, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия

Компонент 2.1.Б. „Организация на персонала във връзка с взаимоотношенията между страните по време на изпълнение на поръчката“, съдържа в себе си три групи елементи, обхващащи двете дейности в рамките на предмета на поръчката (самостоятелно, както и общо с оглед на факта, че организацията на персонала касае изпълнение на договора в неговата цялост):

- ✓ 2.1.Б.1. Елементи, свързани с Организация на ключовия персонал при осъществяване на комуникация между него и представители на възложителя в процеса на строителство и Организация на взаимоотношенията между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа на участника за спазване на предложените срок и стойност;
- ✓ 2.1.Б.2. Елементи, свързани с Организация на неключовия персонал и Организация на ръководния персонал по отношение съставяне на актове и протоколи по време на строителството .

В таблица № 4 по-долу са уточнени елементите, съвкупно формиращи надграждащия компонент на под-показател 2.1. (Организационна схема и взаимоотношения между страните по време на изпълнението на поръчката), вкл. техен обхват, указания за подготовка на предложението и указания към оценителната комисия.

Ефективната организация на персонала е в пряка връзка с постигане на основните показатели при изпълнение на поръчката, а именно законосъобразна реализация строителството в условия на постигане на целите на поръчката и по-конкретно спазване на предложения срок и стойност. Отчитайки горното, в случай, че участниците представят предложение относно организацията на персонала във връзка с взаимоотношенията между страните по време на изпълнение на поръчката, то е необходимо, базирано на организационната схема, да предложат следните елементи при спазване на указанията, налични по-долу:

Таблица № 4: Елементи, формиращи надграждащ компонент 2.1.Б. „Организация на персонала във връзка с взаимоотношенията между страните по време на изпълнение на поръчката“, вкл. техен обхват, указания за подготовка на предложението и указания към оценителната комисия

№	Елемент	Обхват, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия
Елементи, свързани с Организация на ключовия персонал при осъществяване на комуникация между него и представители на възложителя в процеса на строителство и Организация на взаимоотношенията между управителя/ите на		

участника и ръководителя на екипа на участника за спазване на предложените срок и стойност		
2.1.Б.1.	Организация на ключовия персонал при осъществяване на комуникация между него и представители на възложителя в процеса на строителство	Участниците следва да предложат организацията на ръководителя на екипа и на другия ключов персонал ¹ във връзка с осъществяване на комуникация (получаване на изходни данни и информация, изготвяне на отговори, осъществяване на комуникация и организацията на работата на ръководителя във връзка с последното) между него и експертите на възложителя. Предложението е необходимо да съдържа работата на ръководителя и другия ключов персонал по време на изпълнение на възлаганите строително-монтажни работи с експертите на възложителя.
	Организация на взаимоотношенията между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа на участника за спазване на предложените срок и стойност	Необходимо е да се предложи каква организация ще бъде създадена и впоследствие прилагана между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа във връзка с гарантиране постигането на поставените цели на настоящата поръчка, а именно спазване на предложения от съответния участник срок и стойността. Организацията следва да съдържа действия по възлагане на работата (съобразно избрания от всеки участник подход) от страна на управителя/ите към ръководителя на екипа, както и осъществяване на последващ надзор относно степента на нейното изпълнение.
Елементи, свързани с Организация на неключовия персонал и Организация на ръководния персонал по отношение съставяне на актове и протоколи по време на строителството		
2.1.Б.2.	Организация на неключовия персонал – взаимоотношения между ръководителя на работната група (звено) и общите работници в нейния състав от гледна точка възлагане на техните задължения и надзор спрямо изпълнението им	При изпълнение на подобен тип строителни работи съгласно утвърдените практики не-ключовият персонал бива организиран под формата на работни групи (звена), които да изпълняват същинското строителство. Същите се състоят от ръководител и

		общии работници. Ако участниците представят предложение по елемента, то следва да съдържа предложение за вътрешна организация на персонала, включен в обособена работна група (или звено), който ще участва в изпълнението на съответните дейности/етапи от обекта, вкл. съпътстващите ги дейности. Като самостоятелен компонент на тази част от предложението участниците (в случай, че е налично предложение по елемента) е необходимо да разгледат възлагането на задълженията на общите работници от страна на ръководителя на групата, както и контролът (за спазване на одобрения проект) спрямо тяхното изпълнение, което той ще осъществява.
	Организация на ръководния персонал по отношение съставяне на актове и протоколи по време на строителството	Организацията, касаеща съставянето на актовете и протоколите по време на строителството, е една от функциите, които ръководителят на екипа следва да изпълнява. Ако участниците представят предложение по елемента, то същото трябва да съдържа каква организация ще създаде ръководителят относно съставяне съобразно изискванията на законодателството на актове и протоколи по време на строителството. Същата е необходимо да обхване както организацията спрямо другите експерти от ръководния екип (съобразно избраната и предложена от участника организация), така и с другите участници в строителството.

Допълнителни указания, отнасящи се до всички елементи на надграждащия компонент (в случай, че участниците представят предложение по компонента, вкл. някои от групите елементи):

1. Тази част от предложението е необходимо да бъде насочено към съответната организация на персонала по елементите, посочени в Таблица № 4, а не предложение за тяхното изпълнение. Последното е предмет на под-показател 2.2. по-долу;

2. Предложението по компонента е необходимо да съответства² на предложената в рамките на задължителен компонент 2.1.А. организационната схема като при необходимост същата може да бъде адаптирана (детайлизирана) спрямо базовите изисквания за нейното съдържание за целите на установяване на горното съответствие;

3. Тази част от предложението следва да е насочено към настоящата поръчка, т.е. да отчита нейните обхват и съдържание, определени чрез Техническите спецификации (ТСП.), наричани Изисквания на възложителя като неизменна част от документацията за поръчката;

4. Тази част от предложението трябва да е разработено съобразно указанията, посочени в Таблица № 4 по-горе.

Начин на формиране на оценката по надграждащ компонент 2.1.Б. - максимален размер 10 т.

Условие за присъждане на точки в рамките на компонента е тази част от предложението и по-конкретно съответната група елементи да съответства(т) на допълнителни указания № 2, 3 и 4 по-горе. В случай, че в рамките на съответния елемент не са налице спазени указанията за конкретната група елементи /2.1.Б.1 или 2.1.Б.2 /, не се присъждат точки.

Присъждането на точки по компонента се извършва по следния начин (в случай на установяване на посочените по-горе условия за това):

✓ за група елементи 2.1.Б.1. – 5 т.;

✓ за група елементи 2.1.Б.2. – 5 т.;

При формиране на общия брой на присъдените точки (ако е приложимо) по компонент 2.1.Б. се прилага следната формула:

$$2.1.Б. = 2.1.Б.1. + 2.1.Б.2.$$

Отчитайки горното, според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 10 точки, както и са възможни комбинации според това за отделните групи елементи дали са присъдени точки или не.

2.2.Б. Предложение за строителство, гарантиращо срочно изпълнение в рамките на наличния бюджет

Обхват на компонента, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия

В рамките на задължителен компонент 2.2.А. Предложение за строителство, гарантиращо изпълнение на поръчката, участниците извършват своето предложение, свързано с реализацията на възлаганите в рамките на поръчката дейности. Освен тяхното изпълнение, за възложителя от значение са и обстоятелства, отнасящи се до постигане на специфични цели на поръчката, обвързани с качеството на изпълнение на договора като такъв в неговата цялост, състояща се от отделни хоризонтални компоненти (дейности). Те се отнасят пряко до изпълнението на поръчката в предварително определения срок с оглед неговата обвързаност с начина, посредством който се финансират дейностите по поръчката, както и спазване на наличния финансов ресурс (бюджет).

Предвид характера на настоящия компонент 2.2.Б., а именно липсата на задължение същият да бъде предлаган, участниците могат по своя преценка да представят предложение, касаещо нивото на изпълнение на договорните задължения. Това предложение на участниците чрез техните оферти следва да е пряко свързано с предмета на настоящата поръчка, вкл. обхвата и съдържанието на ТСп. В случай, че същото е налично, то за да е възможно да се присъди определен брой точки по начина, определен по-долу, всеки от участниците следва да направи предложение относно мерки, свързани с изпълнението на поръчката в предварително определения срок, съставени за един или повече фактори (2.2.Б.1 и 2.2.Б.2):

По отношение на мерките свързани с изпълнението на поръчката в предварително определения срок, участниците могат да предложат следните, групирани съобразно спецификите на поръчката, фактори:

- 2.2.Б.1. Мерки, свързани с изпълнение на СМР – предвид обхвата на възлаганите СМР, както и относителната сложност на обекта в неговата цялост, участниците, в случай, че направят предложение относно фактора, за да е възможно да им бъдат присъдени съответните точки, трябва да предложат следните мерки по отношение реализацията на СМР, пряко отнасящи се до спазване на предварително определения срок: 1). мерки, свързани с ритмичност и достатъчност при доставка на необходимите материали; 2). мерки, свързани с осигуряване на материали, чиито качества и характеристики съответстват на изискванията на одобрения проект; 3). мерки, касаещи замяна на техника и механизация в случай, че същата е дефектирала в процеса на изпълнение на СМР; 4). мерки, отнасящи се до действия на участника в случай на изключително неблагоприятни климатични условия; 5). мерки, свързани с масово напускане на персонал (независимо от вида му) или продължителни стачни действия;

- 2.2.Б.2. Мерки, отнасящи се до извършване на тестове (проби) след завършване на СМР – за да е възможно законосъобразното завършване на обекта и последващото му въвеждане в експлоатация бъдещият изпълнител следва да извърши тестове/проби

(независимо дали единични или комплексни), доказващи експлоатационната годност на изградените инсталации и съоръжения. Последното е съществен елемент, свързан с цялостното спазване на определения чрез договора срок. Предвид горното, участниците, в случай, че направят предложение относно фактора, за да е възможно да им бъдат присъдени съответните точки, трябва да предложат следните две мерки, касаещи извършването на тестове/пробите: 1). мерки за навременно провеждане на пробите с оглед фактическата степен на завършеност на СМР; 2). мерки в случай на неуспешни проби (т.е. резултати от проби, които не доказват експлоатационната годност на обекта или негова част);

В случай, че е налично предложение по отношение на една или повече от мерките (включително съставлящите ги фактори), то за да се присъди определен брой точки, е необходимо предложението да отговаря едновременно на следните условия:

- да е налично предложение за действия, свързани с реализация на изведените по-горе мерки, вкл. съставлящите ги фактори;

- предложението да е насочено към настоящата обществена поръчка, т.е. да отчита предварително обявените условия за изпълнение на поръчката, произтичащи от ТСп.

Начин на формиране на оценката по надграждащ компонент 2.2.Б. – максимален брой точки 20 т.

За да се присъди определен брой точки в рамките на компонента (извън 0), тази част от предложението, вкл. нейни съставни части, предложени по избор от участниците, е необходимо да бъдат налични уточнените по-горе условия относно мерките и/или съставлящите ги фактори. В противен случай за съответните мерки и съставлящите ги фактори не се присъждат точки.

Присъждането на точки по компонента се извършва по следния начин (в случай на установяване на посочените по-горе условия за това):

за фактор 2.2.Б.1. – 14 т.;

за фактор 2.2.Б.2. – 6 т.;

При формиране на общия брой на присъдените точки (ако е приложимо) по компонент 2.2.Б. се прилага следната формула:

$$2.2.Б. = 2.2.Б.1. + 2.2.Б.2.$$

Отчитайки горното, според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 20 точки, както и са възможни комбинации според това за фактори дали са присъдени точки или не.

Във връзка с действията по оценка на техническите предложения на участниците в процедурата по Показател Предложение за строителството – П1, Комисията изложи своите констатации в оценителни таблици, вземайки предвид горепесочената методика, както следва:

1. Оценка на офертата на участник „ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД:

Участникът е представил техническо предложение по образец, ведно с приложени към него: Организационна схема и взаимоотношения между страните по време на изпълнение на поръчката; Предложение за строителство; Строителна програма и времеви график на изпълнението; Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнение на строителството; Линеен график и диаграма на работната ръка.

Предложеният срок за изпълнение на дейностите по поръчката е, както следва: 175 (сто седемдесет и пет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от възложителя до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3/31.07.2003 г.).

Оценителна Таблица № 1 за оферта на участника „ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД по отношение на задължителните компоненти (минимални изисквания):		
№ съгласно методиката:	Задължителен компонент	Оценка и обхват на предложените от участника компоненти:
2.1.	2.1.A. Организационна схема на изпълнението на поръчката	Участникът е представил в табличен вид организационна схема на изпълнението на поръчката. В нея ясно се вижда субординационната връзка между Възложител и Изпълнител, в т.ч. и подчинените им, които участват пряко в изпълнението на дейностите. Изложени са основните функции и отговорности на ключовия персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката – Ръководител на екипа, Технически ръководител, Длъжностно лице по безопасност и здраве, Специалист „Контрол на качеството“, Инженер Геодезист и Технически отдел в централния офис на участника, като не е пропуснато да се посочат и взаимовръзките на експертите помежду им. В тази връзка, по отношение на този

		компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за необходимо минимално съдържание.
2.2.	2.2.A. Предложение за строителство, гарантиращо изпълнение на поръчката	В своето техническо предложение – приложение № 2 участникът е направил предложение за строителството, гарантиращо изпълнението на поръчката. В съответствие с изискванията на Възложителя предложението съдържа генерален подход и методологията за изпълнение на работите, като се поставя за цел да се приложи законосъобразно, качествено и срочно започване, изпълнение и завършване на строителството. Структурирани са етапите на изпълнение, етап подготовка на строителството, втори етап /основно строителство/ и трети етап /подготовка за предаване на строежа/. Участникът е описал много точно и ясно във всеки етап от строителството какви дейности ще се изпълняват, а именно въвеждане на временна организация на движение, изграждане на временна приобектова площадка, организация по осигуряване на безопасни условия на труд на работещите, контролиран достъп до обекта, организация на доставките на материалите и техният входящ контрол. Подробно е описана технология на изпълнение на основните строителни и монтажни работи – изкопни работи, разкъртване на компрометирана асфалтова настилка, технологично фрезозване на съществуваща асфалтова настилка, почистване на растителност, доставка и полагане на трошенокаменна настилка, направа на окопни водостоци, саниране на бетонови повърхности, доставка и монтаж на ограничителни системи, асфалтови работи/ цялостно асфалтиране, изкърпване на единични дупки и деформации, запечатване на пукнатини, изкърпване на дупки, слягане на настилка, пукнатини в близост до ръба на настилка/, първи и втори битумен разлив, направа на опитен участък, доставка и монтаж на вертикална сигнализация, направа на шурф, направа на шахти, полагане на тръби и кабели, както и полагане на хоризонтална маркировка. В предложението си участникът таблично е обвързал необходимите материали, работна ръка, механизация и оборудване с всеки един вид

		дейности по изпълнение на обекта. Описани са и методите на изпитване съгласно действащите стандарти и нормативни документи. В тази връзка, по отношение на този компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за необходимо минимално съдържание.
2.3.	2.3.A. Строителна програма. Времеви график на изпълнението	Участникът е представил разработен времеви график за изпълнение на поръчката, като същият е обвързан с представената диаграма на работната ръка. Графикът отразява технологичната последователност и необходимите ресурси за изпълнението на дейностите по КС. Участникът е определил целите в разработения график за изпълнение, които следва да покрие. Видно от предложението при изготвянето на графика е направен анализ на техническите изисквания, обхват на проекта и са определени основните строително-монтажни работи. Участникът е описал цялостния подход, съобразно който е изработен графикът за изпълнение. Сроковете на изпълнение са определени на база обема на работа и наличния работен фронт. Съгласно предложението при същинското изпълнение на СМР ще бъдат изготвени графици за всеки един участък съгласно временната организация за движението, като същите ще отразяват количествата и сроковете за изпълнение. В графикът е посочена последователността и взаимнообвързаността на отделните операции и дейности и между отделните етапи. В представената диаграма на работна ръка се установи съответствие с линейния график за изпълнение, респ. с предложението за изпълнение на строителството. В тази връзка, по отношение на този компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за необходимо минимално съдържание.
2.4.	2.4.A. Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнението на строителството.	В предложението си участникът е представил мерки за опазване на околната среда по време на СМР. Разработените мерки са обвързани с приложимото законодателство. Участникът е описал дейностите по спазване на изискванията за преодоляване на негативния ефект, които са изведени от нормативните актове. Във връзка с

	тези дейности са описани и възможните замърсители (замърсяване на въздуха, на почвите и водите, дейностите по събиране, складиране, обезвреждане, транспортиране, оползотворяване на строителните отпадъци и излишни земни маси, негативното въздействие върху животинския и растителния свят, както и дейностите, излагащи околната среда на шум и вибрации). За всеки един елемент, увреждащ околната среда по време на строителството, участникът е предложил съответните мерки в табличен вид, като е анализирал всяка мярка, предложил е конкретни действия за опазване на околната среда и е предвидил дейности за мониторинг. Наред със същността и обхвата и дейностите на мерките са посочени конкретните експерти/слижители, ангажирани с прякото и изпълнение. В тази връзка, по отношение на този компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за необходимо минимално съдържание.
--	---

КОНСТАТАЦИИ:

С оглед извършената проверка по отношение обхвата на задължителните компоненти (2.1.А.; 2.2.А.; 2.3.А.; 2.4.А), които предложението на участника следва да покрие, за предложението му в тази част се установи, че:

- ✚ отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- ✚ не противоречи на приложимото действащо законодателство, правила и указания;
- ✚ съответства на дадените указания за подготовка;
- ✚ отделните задължителните компоненти съответстват помежду си;

В тази връзка Комисията установи, че участникът „ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД покрива базовото (минимално) изискване на възложителя за изпълнение на предмета на поръчката, за което, прилагайки формулата (2.1.А. + 2.2.А. + 2.3.А. + 2.4.А) – 30т., оценява предложението му с 30 т.

Оценителна таблица № 2 за оферта на участника „ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД по отношение на надграждащите компоненти 2.1.Б и 2.2.Б (допълнителни предложения за установяване на преимущества на предложенията):

№ съгласно методиката:	Елемент/фактор	Обхват на предложените от участника надграждащи компоненти:
Елементи, свързани с Организация на ключовия персонал при осъществяване на комуникация между него и представители на възложителя в процеса на строителство и Организация на взаимоотношенията между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа на участника за спазване на предложените срок и стойност		
2.1.Б.1.	Организация на ключовия персонал при осъществяване на комуникация между него и представители на възложителя в процеса на строителство	В своето предложение участникът предлага концепцията „Едно лице за контакт“ за комуникация между Възложителя и Изпълнителя, като залага на идеята за насочване на всички комуникационни канали към Ръководителя на екип, в т.ч. дори когато възникне необходимост от предоставяне на информация от друг участник в инвестиционния процес, експертът, в чиято компетентност е съответната информация, ще уведомява писмено Ръководителя на екип, който от своя страна ще препраща искането и ще уведомява другите участници в проекта. Предлага се след подписване на договор да се въведе план за комуникация между заинтересованите страни, който ще включва различни варианти на разпределяне и предоставяне на информацията съобразно компетентностите, както и случаите, в които ще се изпращат съобщения до другия участник в инвестиционния процес. Предвижда се комуникация в писмена форма и устна форма при спешни случаи. Определени са форматът, съдържанието и степента на детайлизация на изпращаната информация.

	Предложен е метод за актуализиране и усъвършенстване на Плана за комуникация в хода на напредъка при изпълнение на задачата. Описани са видовете информация – искане и даване на разяснение по инвестиционния проект, искане и даване на допълнителни проектни решения, съобщения за извършени проверки и предписания и др. Описани са част от задълженията на Ръководителя на екип в процеса по обмен на информация. Чрез него участникът е предвидил възможност за въвеждане на Система за идентифициране, регистриране и управление на документацията, създадена в процеса на изпълнение на поръчката, предвид големия обем документация, която ще бъде създадена. Разгледани са и отделни случаи, които биха възникнали при движението на кореспонденцията между страните. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.1., предложението на участника съдържа необходимата изисквана информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, ще способства за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
Организация на взаимоотношенията между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа на участника за спазване на предложените срок и стойност	Организацията на взаимоотношенията между изпълнителния директор на дружеството и Ръководителя на екип е определена съгласно възприетата от участника организационна структура, т.е. Ръководителят на екип ще е на

		пряко подчинение на изпълнителния директор и ще се отчита пред него, като изготвя два пъти месечно отчет за работата по предмета на поръчката. Съгласно предложението на участника, отчетите ще включват информацията относно дейностите през отчетния период и очакваните ключови дейности през следващия отчетен период, напредъка на изпълнението спрямо графика за изпълнение, паричния поток, анализ на проблемите, предложения за тяхното разрешаване, проверки и др. Предвиждат се ежеседмични работни срещи на експертния екип, на които да бъде обсъждано изпълнението на дейностите в определените срокове съгласно графика за изпълнение и възможните проблеми. При анализирани причини за забава на изпълнението, експертният екип се предвижда да предприема съответните мерки. Участникът е описал различни ситуации с оглед възможните проблеми, като се отчита ролята на Ръководителя на екип, който ще уведомява Изпълнителния директор с доклад, в който ще се посочват предприетите мерки. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.1., предложението на участника съдържа необходимата изискуема информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, ще способства за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
--	--	---

Елементи, свързани с Организация на неключовия персонал и Организация на ръководния персонал по отношение съставяне на актове и протоколи по време на строителството		
2.1.Б.2.	Организация на неключовия персонал – взаимоотношения между ръководителя на работната група (звено) и общите работници в нейния състав от гледна точка възлагане на техните задължения и надзор спрямо изпълнението им	По отношение на този елемент, съгласно предложението на участника, работниците ще бъдат организирани в бригади съобразно тяхната квалификация. Всяка бригада се състои от квалифицирани работници и един или двама неквалифицирани (общи) работници, а числеността на бригадите варира в зависимост от обема на конкретния вид работа. Управление на бригадите се възлага на Бригадири, които са на пряко подчинение на Техническия ръководител. Предвижда се последният да дава ежедневни нареждания за конкретните ангажменти във връзка с изпълнението на проекта и при спазване на изискванията за безопасни условия на труд. Съгласно предложението Бригадирът определя конкретните дейности за деня за всеки един от работниците в бригадата и съобразно разпореденията на Техническия ръководител. Участникът е представил таблица относно разпределение на работниците в бригади по СМР и заетостта им, като са посочени конкретно етапите и действията по изпълнение на СМР, обвързаността им със срока на изпълнение и човешките ресурси. Представени са и отделните Бригади – „Земни работи“, „Пътни работи“ „Асфалтови работи“, „Маркировки и вертикална сигнализация“ и „Електро“, като по отношение на всяка бригада са посочени съставът от работници, основните задачи и

		времето разпределение на ангажиментите. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.1., предложението на участника съдържа необходимата изисквана информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, ще способства за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
	Организация на ръководния персонал по отношение съставяне на актове и протоколи по време на строителството	Във връзка с този елемент, участникът отчита необходимостта от информация за изпълнените СМР, поради което предвижда изготвяне на подробни количествени сметки за изпълнените работи от страна на Техническия ръководител и специалистите ПТО. В предложението са описани действията по изготвяне на актове и протоколи от страна на горепосочените експерти и след фактическото приключване на всеки вид работа, подлежаща на закриване, за което Ръководителят на екип уведомява останалите участници в строителния процес за готовността за приемане на работите и подписване на съответните актове и протоколи. В тази връзка, след завършване на СМР, отстраняване на забележките, успешното извършване на изискуемите проби и изготвяне на екзекутивната документация, Ръководителят на екип информира със 7-дневно предизвестие Възложителя, Изпълнителя и проектантите по всички части, за насрочване на среща за преглед на строителните книжа и оглед на

		обекта, и подписване на Приложение № 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.1., предложението на участника съдържа необходимата изисквана информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, ще способства за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
--	--	--

КОНСТАТАЦИИ:

Тъй като участникът е покрил изискванията за формирането на надграждащ компонент 2.1.Б. съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите (предложението на участника съдържа информация по отношение на всички елементи от Група елементи 2.1.Б.1. и Група елементи 2.1.Б.2.), комисията присъжда точки по компонента, както следва:

Формула за оценка по надграждащ компонент 2.1.Б.: $2.1.Б. = 2.1.Б.1. + 2.1.Б.2.$

Група елементи 2.1.Б.1. – 5 т.

Група елементи 2.1.Б.2. – 5 т.

$2.1.Б. = 5 т. + 5 т.$

Крайна оценка: $2.1.Б. = 10 т.$

Фактори, изразяващи се в Мерки, свързани с изпълнение на СМР и Мерки, отнасящи се до извършване на тестове (проби) след завършване на СМР

2.2.Б.1. и 2.2.Б.2	2.2.Б.1. Мерки, свързани с изпълнение на СМР	В своето предложение участникът предлага мерки, свързани с изпълнението на СМР. 1) Мерки, свързани с ритмичност и достатъчност при доставка на необходимите материали. Участникът предвижда изработване на График за доставка на строителни продукти въз основа на Графика за изпълнение на
---------------------------	---	---

		строителството и точните количества продукти преди стартиране на работата. Описва се, че в периода на подготовка на офертата участникът е направил проучване за възможностите за доставка в изискуемите срокове и е избрал производители на асфалт и кариерни материали. Сочи се, че за основните материали, които са в големи количества, участникът има сключени партньорски споразумения с потенциални доставчици (предварителни договори), в които са определени приблизителни количества на материали и ориентировъчни срокове за доставка. Участникът разполага с акредитирана асфалтова база на разумно разстояние от обекта. Предлагат се следните действия: Специалист Снабдяване и Специалист ПТО да изготвят График за доставките на обекта, който ще се актуализира всяка седмица съвместно с Техническия ръководител и ще се подписва и утвърждава от Ръководителя на екип. Въз основа на този график Специалистът Снабдяване ще организира доставките в изискуемите срокове. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка. 2) Мерки, свързани с осигуряване на материали, чиито качества и характеристики съответстват на договорните изисквания, вкл. тези,
--	--	---

		произтичащи от съдържанието на одобрения проект. За да гарантира, че закупените продукти отговарят на определените изисквания за закупуване, участникът планира да приложи дейности по управление на доставките, оценка, преоценка и одобряване на доставчици. Участникът е описал етапите, през които следва да се мине в избора на материали и доставчици. Описани са дейностите по входящ контрол – приемане от отговорно лице и оформяне на документите, удостоверяващи качеството (изброени). Съгласно предложението участникът изисква от доставчиците всички оригинални документи, доказващи произход, количество и качество на доставения продукт, както и инструкции за начин и условия за съхранение. Предвижда се и контрол на условията, при които се съхранява съответния строителен продукт до неговото влагане, като се вземат предвид изискванията на производителя. За съответствието на доставените материали с представената документация следи Специалистът Контрол на качеството, който при констатиране несъответствия на доставката уведомява доставчика, като разпорежда отстраняване на продукта от строежа и изпраща становище за отхвърляне на продукта с искане за доставка на одобрения продукт. Специалистът Контрол на качеството извършва и визуален оглед на състоянието на доставката. Всички констатации и разпореждания при контрола на доставките се отбелязват в Дневник на доставките, който се
--	--	---

		проверява периодично от Ръководителя на екип. Предвиждат се множество проверки на материалите преди тяхното влагане. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка. 3) Мерки, касаещи замяна на техника и механизация в случай, че същата е дефектирала в процеса на изпълнение на СМР. Участникът е описал причините, в резултат на които може да се стигне до дефектиране на техника и механизация по време на изпълнение на строителството, като се изключат фабрични дефекти. За преодоляване на възможните причини, участникът предлага действия, изразяващи се в осигуряване на складови наличности от всички бързоизносващи се резервни части и консумативи на строителните машини; незабавно възстановяване на необходимите складови наличности от резервни части и консумативи за строителните машини, когато част от тях са използвани; поддръжка на актуална база данни за доставчици на резервни части за машините; извършване на ежедневен преглед на техническото състояние на строителните машини и транспортни средства и техните параметри; извършване на регулярно техническо обслужване;
--	--	--

		своевременно извършване на всички текущи ремонти и всички планови и аварийни ремонти. Съгласно предложението дружеството разполага с отговорник Механизация и автотранспорт, който следи за проблемите с техниката и механизацията. Въпреки взетите мерки за избягване на аварии, участникът предлага и замяна на авариралите машини, като описва и механизма за това – Отговорник Механизация и автотранспорт установява вида и размера на аварията и преценява следващите се действия – дали машината да се придвижи до площадката за домукване на механизацията за отстраняване на аварията или да бъде транспортирана изправна машина, като неизправната се транспортира до сервиз. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка. 4) Мерки, отнасящи се до действия на участника в случай на изключително неблагоприятни климатични условия. За да се минимизира негативния ефект върху изпълнението на строежа при наличие на изключително неблагоприятни климатични условия, участникът предвижда Специалистът ПТО редовно да проследява дългосрочните метеорологични прогнози. Въз основа на тях, съвместно с
--	--	---

		Техническият ръководител се извършва оценка на възможността за изпълнение на СМР съгласно графика за изпълнение. При неблагоприятни климатични условия за изпълнение на даден вид строително-монтажна работа в планирания период, съгласно предложението на участника, Техническият ръководител и Специалистът ПТО ще прегледат предвидената последователност на работа и работите, които следва да се изпълнят през периода с лоши условия, и ще направят корекция на последователността съгласно метеорологичните прогнози, доколкото е възможно, като предвидят изпълнение на работи, които се влияят в по-малка степен от метеорологичните условия. Корекциите се одобряват от Ръководителя на екип. Участникът предвижда особена защита на изкопите от вода, като за целта се спазва стриктно технологията, описана в предложението. В случай на изоставане от предвиденото в графика за изпълнение, Ръководителят на екип, след съгласуване с Консултанта, въвежда двусменен режим на работа в рамките на нормалното работно време, като се предвижда и работа в почивните дни. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка. 5) Мерки, свързани с масово
--	--	--

		напускане на персонал (независимо от вида му) или продължителни стачни действия. Участникът предвижда предвижда минимална степен на този риск с оглед създадените условия за труд в дружеството. Все пак същият предлага действия по предприемане на мерки, изразяващи се в проучване от страна на Специалиста Човешки ресурси на причините, породили напускането или стачните действия, като след запознаване със ситуацията се информира ръководството на дружеството. Предвиждат се директни разговори с всеки напускащ, респ. със синдикалните организации до намиране на компромисно решение, взаимно приемливо и за двете страни. В случай, че се стигне до напускане на персонал или стачни действия, участникът предвижда командироване на квалифициран персонал на строежа незабавно, както и двусменен режим на работа с оглед спазване на сроковете, за времето, през което се провеждат диалозите за намиране на решение. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка.
	2.2.Б.2. Мерки, отнасящи се до извършване на тестове (проби) след завършване на СМР	В предложението на участника се съдържат и Мерки за навременно провеждане на пробите с оглед фактическата степен на завършеност на СМР, като същите

		включват контрол върху използваните методи за изпитване на изпълнени строително-монтажни работи, изискуемата честота на извършване на необходимите изпитвания и на резултатите, получени при извършването им от проектантите в процеса на упражняване на авторски надзор и от членовете на ръководния екип на строежа. Съгласно предложението за всеки отделен вид СМР, проектантите ще посочват контролирани параметри по отношение качеството на изпълнение, методи за отчитане/измерване на тези контролирани параметри и честота на измерване. Предвижда се за всеки отделен вид СМР, Специалистът ПТО съвместно със Специалист Контрол на качеството да изготвят технологична карта за изпълнение, която е съобразена с нормативите за изпълнение на СМР, с конкретните изисквания и указания на производителните материали и изисквания към степента на завършеност на предходните видове работи. В нея се описва технологията на изпълнение на съответния вид работа, както и контролираните параметри по отношение качество, приложими методи за измерване и честота на измерване. В предложението не се допуска работа да бъде скривана и не се разрешава започване на последващ вид работа, без да е извършена проверка на качеството на съответния вид работа и без да са направени контролни изпитвания, измервания и проби, доказващи качеството на извършването ѝ.
--	--	---

		Участникът предвижда при готовност за приемане на работа Техническият ръководител ебз забава да уведомява Специалиста Контрол на качеството, който ще насрочва време за провеждане на необходимите изпитвания, а резултатите от извършените проби ще се документират в дневник. По отношение на мерките, които ще се приложат в случай на неуспешни проби (т.е. резултати от проби, които не доказват експлоатационна годност на обекта или негова част), участникът е разписал, че Специалистът Контрол на качеството не разрешава извършването на последващи видове работи до отстраняване на несъответствията и дефектите. Същият дава предписания за отстраняване на несъответствията, а в случай на невъзможност поради неотстраними дефекти дава разпореждане за разрушаване на работите и изпълнението им наново. Ръководителят на екип, от своя страна, контролира периодично извършването на необходимите проби, измервания и изпитвания и проверява Дневника за пробите. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка.
--	--	--

КОНСТАТАЦИИ:

Тъй като участникът е покрил изискванията за формирането на надграждащ компонент 2.2.Б. съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите (По отношение на фактор 2.2.Б.1. и фактор 2.2.Б.2. предложението на участника е пълно), **комисията присъжда точки по компонента, както следва.**

Формула за оценка по надграждащ компонент 2.2.Б.: $2.2.Б. = 2.2.Б.1. + 2.2.Б.2.$

Фактор 2.2.Б.1. – 14 т.

Фактор 2.2.Б.2. – 6 т.

$2.2.Б. = 14 т. + 6 т.$

Крайна оценка: $2.2.Б = 20 т.$

ОКОНЧАТЕЛНА ОЦЕНКА на показател П1 – Предложение за строителство по отношение предложението на участника „ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД:

Във връзка с изложените по-горе констатации за извършена проверка и оценка на предложението на участника по отношение задължителните компоненти от под-показатели 2.1. – 2.4. и надграждащите компоненти 2.1.Б. (група елементи 2.1.Б.1. и 2.1.Б.2.) и 2.2.Б. (фактори 2.2.Б.1. и 2.2.Б.2.), и след като приложи формулата за присъждане на точки по показател П1 – Предложение за строителство, Комисията оцени техническото предложение на участника, както следва:

$$П1 = (2.1.А.+2.2.А.+2.3.А.+2.4.А) + 2.1.Б. + 2.2.Б.$$

$$П1 = 30 т. + 10 т. + 20 т.$$

$$П1 = 60 т.$$

Техническото предложение на участника „ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД по показател П1 – Предложение за строителство – 60 т.

2. Оценка на офертата на участник „РАКОВСКИ 2020“ ДЗЗД (партньори „ПСТ ГРУП“ ЕАД и „ПСТ СОФИЯ“ ЕООД):

Участникът е представил техническо предложение по образец, ведно с приложения към него: Организационна схема и взаимоотношения между страните по време на изпълнение на поръчката; Предложение за строителство; Строителна програма и

времеви график на изпълнението; Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнение на строителството; Линеен график и диаграма на работната ръка.

Предложеният срок за изпълнение на дейностите по поръчката е, както следва: 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от възложителя до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3/31.07.2003 г.).

Оценителна Таблица № 1 за оферта на участника „РАКОВСКИ 2020“ ДЗЗД (партньори „ПСТ ГРУП“ ЕАД и „ПСТ СОФИЯ“ ЕООД) по отношение на задължителните компоненти (минимални изисквания):		
№ съгласно методиката:	Задължителен компонент	Оценка и обхват на предложените от участника компоненти:
2.1.	2.1.A. Организационна схема на изпълнението на поръчката	В началото на предложената от участника организационна структура е описана ролята на консултантът, упражняващ строителен надзор, с когото Възложителят ще сключи договор. Участникът е посочил отговорностите, които би имал в случай, че бъде избран за изпълнител във връзка с изпълнението на строително-монтажните работи. Тук са изброени и инженерно-техническите кадри, които ще изпълняват работата по обекта, като за всеки един са посочени отговорности и задължения: Ръководител на екип, Технически сътрудник, Специалист „Контрол на качеството“ и Длъжностно лице по безопасност и здраве. Представена е схема на структурата на организацията за изпълнение на дейностите по поръчката, в която ясно се очертават субординационните връзки. Участникът е описал отговорностите и пълномощията на ръководния и инженерно-техническия персонал. Представени са взаимовръзки между участниците в строителството, взаимовръзка между партньорите в обединението, както и взаимовръзки между изпълнител и възложител. <i>В тази връзка, по отношение на този компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за</i>

		необходимо минимално съдържание.
2.2.	2.2.A. Предложение за строителство, гарантиращо изпълнение на поръчката	В предложението си за изпълнение на обекта участникът е описал съществуващото положение както и проектното решение. Структурирал е изпълнението на обекта, започвайки с подготвителни работи, дейности по мобилизация на човешки и технически ресурси, геодезическо заснемане и трасиране на обекта, въвеждане на временна организация на движение. Представени са технологии на изпълнение на основните видове работи – земни работи /изкопи, разкъртване на съществуваща асфалтова настилка, технологично фрезование, оформяне на легло за локални ремонти/, пътни работи /почистване на растителност, доставка и полагане на несортиран трошен камък, направа на окопни водостоци, саниране на бетонови повърхности с циментов разтвор/, доставка и монтаж на ограничителни системи, асфалтови работи /изкърпване на единични дупки и деформации, запечатване на пукнатини/, направа на първи битумен разлив, направа на втори битумен разлив, полагане на цялостни асфалтови пластове, полагане на хоризонтална маркировка, поставяне на вертикална сигнализация, направа на част електро /доставка и полагане на защитни тръби, направа на кабелна шахта по детайл. Също така са предложени методи за изпитване. Описани са необходимите ресурси – материали, работна ръка и механизация/ за изпълнението на поръчката, като същите са взаимнообвързани с цялостния подход на изпълнение. В тази връзка, по отношение на този компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за необходимо минимално съдържание.
2.3.	2.3.A. Строителна програма. Времеви график на изпълнението	В офертата на участника е налично приложение – линеен график съгласно изискванията на възложителя. Представени са диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията. В графика се посочва разпределение на работната сила, като са посочени заетите работници, механизацията и сроковете, които отразяват технологичната последователност на дейностите по КС. Прецизираните дейности са съобразени с

		продължителността на всеки етап и са обвързани с представените диаграми. Описателна част към графика и диаграмите не е налична, но съгласно извършената проверка се установява съответствие със същинското предложение за изпълнение на поръчката. В тази връзка, по отношение на този компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за необходимо минимално съдържание.
2.4.	2.4.A. Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнението на строителството.	Във връзка с мерките за опазване на околната среда, участникът предлага да осигури отговорник по опазване на околната среда. Същият ще контролира изпълнението на работите по опазването на околната и ще следи за възникнали проблеми съвместно с ръководителя на обекта. Участникът си поставя за цел спазване на приложимото законодателство, като е описал подробно приложимата нормативна уредба предвид естеството на работите и във връзка с околната среда. Същият предвижда екологосъобразен избор на материали. Отчетени са отрицателните въздействия по време на строителството, като са разгледани и възможните замърсители, респ. вида на използваните материали, атмосферен въздух, шум и вибрации, води, земи и почви, ландшафт и биоразнообразие, отпадъци и парникови газове. Предвижда се модел за мониторинг, който да покрие всички аспекти и изисквания съгласно закона и добрите практики. Във връзка с елементите на негативния ефект върху околната среда, участникът е описал действия, обвързани с посочените мерки, като се поставя за цел постигане на екологичен ефект за всяка посочена мярка. Участникът е изразил своята концепция, като е структурирал под всяка изложена мярка за опазване на околната среда, посочване на риска и мерки за предотвратяване. Обърнато е особено внимание по дейностите на управление на отпадъците /и опасните такива/ като са описани и действията и на оперативния персонал по генерирането на отпадъците. Участникът подробно е определил законовата рамка, имаща отношение към мерките, който ще се прилагат. В тази връзка, по отношение на този

		компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за необходимо минимално съдържание.
--	--	--

КОНСТАТАЦИИ:

С оглед извършената проверка по отношение обхвата на задължителните компоненти (2.1.А.; 2.2.А.; 2.3.А.; 2.4.А), които предложението на участника следва да покрие, за предложението му в тази част се установи, че:

- ⊕ отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- ⊕ не противоречи на приложимото действащо законодателство, правила и указания;
- ⊕ съответства на дадените указания за подготовка;
- ⊕ отделните задължителните компоненти съответстват помежду си;

В тази връзка Комисията установи, че участникът „РАКОВСКИ 2020“ ДЗЗД (партньори „ПСТ ГРУП“ ЕАД и „ПСТ СОФИЯ“ ЕООД) покрива базовото (минимално) изискване на възложителя за изпълнение на предмета на поръчката, за което, прилагайки формулата (2.1.А. + 2.2.А. + 2.3.А. + 2.4.А) – 30т., оценява предложението му с 30 т.

Оценителна таблица № 2 за оферта на участника „РАКОВСКИ 2020“ ДЗЗД (партньори „ПСТ ГРУП“ ЕАД и „ПСТ СОФИЯ“ ЕООД) по отношение на надграждащите компоненти 2.1.Б и 2.2.Б (допълнителни предложения за установяване на преимущества на предложенията):

№ съгласно методиката:	Елемент/фактор	Обхват на предложените от участника надграждащи компоненти:
Елементи, свързани с Организация на ключовия персонал при осъществяване на комуникация между него и представители на възложителя в процеса на строителство и Организация на взаимоотношенията между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа на участника за спазване на предложените срок и стойност		
2.1.Б.1.	Организация на ключовия персонал при осъществяване на комуникация между него и представители на възложителя в процеса на строителство	В предложението си участникът описва комуникацията между Възложител и Изпълнител. Предвижда се писмена кореспонденция, която ще се

		организира съгласно фирмените правила на участника. Форматът, съдържанието и срокът за представяне на отчети относно напредъка ще се уточнят с Възложителя. За пряко отговорен за комуникацията между страните по договора е определен Ръководителят на екип. Предвижда се представяне на План за управление на строителните отпадъци пред Възложителя. Засегната е и взаимовръзката между Ръководителят на екипа и консултанта – Ръководителят съгласува с консултанта графика за поетапно завършване на всички компоненти от плана. Разгледана е и комуникацията на Изпълнителя с местните власти и контролните органи. Предвиждат се срещи между страните за обсъждане на прогреса на строително-монтажните работи, за което се съставят протоколи. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.1., предложението на участника съдържа необходимата изискуема информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, ще способства за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
	Организация на взаимоотношенията между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа на участника за спазване на предложените срок и стойност	Участникът е засегнал въпроса за координация между членовете на ръководния си състав. Съгласно предложението ръководителят на екип следи стриктно за качеството на работите, извършвани от съответния член на ръководния екип. Описани са действия в случай

		на констатирани нарушения – Ръководителят уведомява Управителя си с писмено уведомление за несъответствието и искане за мерки и срок за отстраняване на нарушението. Поправката на дефекти се извършва от Изпълнителя, като разходите се плащат от неизправния участник в строителството. Във връзка с мониторинга и контролът на изпълнението се предвиждат ежемесечни доклади относно прогреса, качеството, БЗР и опазване на околната среда, както и провеждане на срещи, на които могат да присъстват и представители на Възложителя. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.1., предложението на участника съдържа необходимата изискуема информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, ще способства за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
Елементи, свързани с Организация на неключовия персонал и Организация на ръководния персонал по отношение съставяне на актове и протоколи по време на строителството		
2.1.Б.2.	Организация на неключовия персонал – взаимоотношения между ръководителя на работната група (звено) и общите работници в нейния състав от гледна точка възлагане на техните задължения и надзор спрямо изпълнението им	Участникът не е изложил концепция относно организацията на неключовия персонал (работните групи, които изпълняват същинското строителство), в това число – не са описани задълженията на общите работници, разпределението им в обособени работни групи и контролът върху тях. В тази връзка, по отношение на този елемент от група

		елементи 2.1.Б.2., предложението на участника не съдържа необходимата изисквана информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, би способствала за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
	Организация на ръководния персонал по отношение съставяне на актове и протоколи по време на строителството	Участникът не е изложил концепция относно организацията, касаеща съставянето на актовете и протоколите по време на строителството. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.2., предложението на участника не съдържа необходимата изисквана информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, би способствала за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.

КОНСТАТАЦИИ:

Тъй като участникът е представил информация относно формирането на надграждащ компонент 2.1.Б. съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите (предложението на участника покрива изискваната информация само по отношение на елементите от група елементи 2.1.Б.1.), **комисията присъжда точки по компонента, както следва:**

Формула за оценка по надграждащ компонент 2.1.Б.: $2.1.Б. = 2.1.Б.1. + 2.1.Б.2.$

Група елементи 2.1.Б.1. – 5 т.

Група елементи 2.1.Б.2. – 0 т.

$2.1.Б. = 5 \text{ т.} + 0 \text{ т.}$

Крайна оценка: $2.1.Б. = 5 \text{ т.}$

Фактори, изразяващи се в Мерки, свързани с изпълнение на СМР и Мерки, отнасящи се до извършване на тестове (проби) след завършване на СМР

2.2.Б.1. Мерки, свързани с	В Раздел IV от своето Предложение
----------------------------	-----------------------------------

	изпълнение на СМР	за строителството, участникът предлага мерки, свързани с изпълнението на СМР. 1) На първо място са предложени мерки, свързани с ритмичност и достатъчност при доставка на необходимите материали. За обезпечаване на навременни доставки на материали, участникът се опира на дългогодишен опит и добри отношения с производители и доставчици в сферата на строителството, което обуславя лесна комуникация и бързи доставки. Предлагат се мерки за подсигуряване на непрекъснато транспортиране на асфалтовите смеси, чрез осигуряване на подходящ брой камиони с нужните тонажни възможности, както и определяне на график за доставяне на бетонови елементи и пясък, което да става ден по-рано от началото на работите и др. Изложена е концепция относно формирането на строителните лагери и складови и производствени площадки, на пътища за достъп, съхранение и използване на нови пътни знаци и тръбни стойки. Участникът предвижда мерки за увеличаване на персонала и броя на работните групи за позициите, за които е предвидена по-голяма производителност на работа, както и наемане на допълнителна техника за по-бързо и качествено изпълнение на ключови позиции по проекта. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като
--	-------------------	--

		предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка. 2) По отношение на мерките, свързани с осигуряване на материали, чиито качества и характеристики съответстват на изискванията на одобрения проект участникът е заявил, че няма да бъде допуснато използването на материали без документ, определящ неговите качества и без технология за приложението му. Предвижда се системен контрол на качеството на влаганите материали и изделия. Участникът е описал виждането си за обезпечено осигуряване на материални материали за банкета, асфалтови смеси, бетонови елементи, бетон, армировка, тръби от полиетилен висока плътност, ограничителни системи, пътни знаци и указателни табели, като всичко е в съответствие с приложимите стандарти за качество. В предложението е изложено в табличен вид лабораторно оборудване, което е част от акредитирана лаборатория на водещия партньор в обединението. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка. 3) Мерки, касаещи замяна на техника и механизация в случай, че същата е дефектирала в процеса на изпълнение на СМР – участникът
--	--	---

		отделя специално внимание на поддръжката и експлоатацията на строителна механизация и оборудване на обекта. Предвижда се създаване на План за превантивна поддръжка на оборудването и съоръженията, който ще се включи към официалния План за поддръжка за проекта и ще има за цел контрол на поддръжката и опазване на машините, материалите и лабораторното оборудване. Част от контрола по опазване на инвентара е и разграничението на работните зони, както и наблюдението на отговорното за дейността лице – ръководителят на обекта. Разглеждат се случаи, при които машините или оборудването са от външен доставчик, в т.ч. отговорността за правилна поддръжка и необходима сервизна документация. Участникът е предложил План за действие в съответствие с графика за изпълнение на проекта. Определени са приоритетни точки по отношение на оборудването, свързано с критични дейности в различни аспекти: запас от резервни части, местни ремонтни работилници, 24-часова сервизна служба, предварителни договори с фирми за механизация и др. Като най-добър вариант за справяне със ситуация, в която има проблем по отношение на техниката е определена замяната на оборудване или машина с подобна в най-кратък срок. Предвиждат се различни ремонтни дейности на машините според мястото, както и обучение на персонала. Засегнати са проблеми, които биха
--	--	---

		възникнали със съоръженията за производства на асфалтови смеси и бетон, като при авария се предвиждат мерки по дублиране на производителността на съоръженията и използване на местния пазар, ремонт на асфалтополагащите машини и осигуряване на поне още две резервни машини от същия тип. Предвижда се сформирание на работна група за извършване на ремонтни дейности, катко и мерки по инструктиране на операторите на машини и създаване на безопасни условия за труд. <i>В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка.</i> 4) Участникът е предложил мерки, отнасящи се до действия в случай на изключително неблагоприятни климатични условия при спазване на българското законодателство. Предвижда се наблюдение и навременно докладване на възложителя за всички възможни пречки, възникващи в процеса на работа. С цел преодоляване на риска от изключително неблагоприятни климатични условия, което от своя страна би създадо риск от забава на работата, участникът предлага предприемане на следните действия: мотивация на персонала, абонамент с метеорологична станция, спазване на сроковете, свързани с доставка на материали
--	--	--

		и механизация, в случай че същите са повредени в резултат на неблагоприятните климатични условия. Участникът предвижда възможност за неблагоприятни климатични условия и в своя линеен график. Съгласно българското законодателство на работниците се осигуряват специално работно облекло и лични предпазни средства за защита на студ и дъжд, топла храна и напитки и др. При неблагоприятни условия, след преценка на риска, не се изключва временно преустановяване на работата в съответствие с българското законодателство. <i>В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка.</i> 5) По отношение на мерките, свързани с масово напускане на персонал, участникът предвижда установяване на причината за проблема и проучване. Описани са методи за намаляване на текучеството на персонал, като подобряване качеството на подбор, добра организация за адаптация на персонала, провеждане на обучения, адекватно натоварване, бонус системи и др. Участникът насочва към ролята на отдел Човешки ресурси, които вземат необходимите мерки за повишаване усещането за стабилност на персонала. <i>В тази връзка участникът</i>
--	--	--

		предлага мерки, които в своята същност са превантивни. Не става ясно какви действия ще се предприемат при реализиране на риск от масово напускане на персонал или продължителни стачни действия. В тази връзка, по отношение на фактор 2.2.Б.1., предложението на участника не съдържа необходимата изисквана информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, би способствала за формиране на надграждащ компонент 2.2.Б.
	2.2.Б.2. Мерки, отнасящи се до извършване на тестове (проби) след завършване на СМР	Участникът не е предложил мерки за навременно провеждане на проби с оглед фактическата степен на завършеност на СМР, както и мерки в случай на неуспешни проби. В тази връзка, по отношение на фактор 2.2.Б.2., предложението на участника не съдържа необходимата изисквана информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, би способствала за формиране на надграждащ компонент 2.2.Б.

КОНСТАТАЦИИ:

Тъй като участникът е представил информация относно формирането на надграждащ компонент 2.2.Б. съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите (По отношение на фактор 2.2.Б.1. предложението на участника покрива 4 от 5 мерки, като по петата мярка, свързана с масово напускане на персонал не става ясно какви действия ще се предприемат при реализиране на риск от масово напускане на персонал или продължителни стачни действия. По отношение на фактор 2.2.Б.2. участникът не е представил предложение.), комисията присъжда точки по компонента, както следва:

Формула за оценка по надграждащ компонент 2.2.Б.: $2.2.Б. = 2.2.Б.1. + 2.2.Б.2.$

Фактор 2.2.Б.1. – 0 т.

Фактор 2.2.Б.2. – 0 т.

2.2.Б. = 0 т. + 0 т.

Крайна оценка: 2.2.Б = 0 т.

ОКОНЧАТЕЛНА ОЦЕНКА на показател П1 – Предложение за строителство по отношение предложението на участника „РАКОВСКИ 2020“ ДЗЗД (партньори „ПСТ ГРУП“ ЕАД и „ПСТ СОФИЯ“ ЕООД):

Във връзка с изложените по-горе констатации за извършена проверка и оценка на предложението на участника по отношение задължителните компоненти от под-показатели 2.1. – 2.4. и надграждащите компоненти 2.1.Б. (група елементи 2.1.Б.1. и 2.1.Б.2.) и 2.2.Б. (фактори 2.2.Б.1. и 2.2.Б.2.), и след като приложи формулата за присъждане на точки по показател П1 – Предложение за строителство, Комисията оцени техническото предложение на участника, както следва:

$$П1 = (2.1.А.+2.2.А.+2.3.А.+2.4.А) + 2.1.Б. + 2.2.Б.$$

$$П1 = 30 т. + 5 т. + 0 т.$$

$$П1 = 30 т.$$

Техническото предложение на участника РАКОВСКИ 2020“ ДЗЗД (партньори „ПСТ ГРУП“ ЕАД и „ПСТ СОФИЯ“ ЕООД) по показател П1 – Предложение за строителство – 35 т.

3. Оценка на офертата на участник „ЩРАБАГ“ ЕАД:

Участникът е представил техническо предложение по образец, ведно с приложени към него: Организационна схема и взаимоотношения между страните по време на изпълнение на поръчката; Предложение за строителство; Строителна програма и времеви график на изпълнението; Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнение на строителството; Линеен график и диаграма на работната ръка.

Предложеният срок за изпълнение на дейностите по поръчката е, както следва: 176 (сто седемдесет и шест) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от възложителя до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3/31.07.2003 г.).

Оценителна Таблица № 1 за оферта на участника „ЩРАБАГ“ ЕАД по отношение на задължителните компоненти (минимални изисквания):

№ съгласно методиката:	Задължителен компонент	Оценка и обхват на предложените от участника компоненти:
2.1.	2.1.A. Организационна схема на изпълнението на поръчката	В точка 2.1. Организационна схема и взаимоотношения между страните по време на изпълнението на поръчката участникът предлага своята концепция за организация и мобилизация на човешките ресурси, съгласно която екипът, който ще бъде сформиран се състои от Ръководител на обекта, Отговорник по контрол на качеството, Координатор по безопасност и здраве, Ръководител земни и пътни работи, Ръководител асфалтови работи и Ръководител електро. За строително-монтажните работи се предвижда формиране на екипи за работа, специализирани в определени дейности, описани в работната програма. Определена е ролята на бригадири и работници за работа на обекта. Предвижда се работните екипи да са с променлив състав за по-гъвкаво организиране на работата с цел предотвратяване на закъснения в сроковете. Участникът е представил организационна схема за взаимоотношенията между страните и подробна организационна схема на изпълнителя, в която ясно се вижда субординационната връзка между лицата, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. Представено е описание на задълженията на експертите от ръководния състав, като за всеки експерт са посочени задълженията му и взаимоотношенията му с лицата от организационната схема. В тази връзка, по отношение на този компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за необходимо минимално съдържание.
2.2.	2.2.A. Предложение за строителство, гарантиращо	Участникът е представил предложение за строителство, гарантиращо изпълнение на поръчката, в което са описани целта на проекта, местоположение, съществуващо положение и

	изпълнение на поръчката	проектно положение. Предложен е генерален подход и методология за изпълнение на работите, като е избран метод на последователно изпълнение на СМР и успореден метод, паралелно изпълнение. Определени са отделните процеси и тяхната взаимообвързаност. Участникът е разпределил изпълнението на поръчката на етапи: подготвителен /подписване на Протокол Образец 2а и мобилизация на ресурсите/, изпълнение на СМР /земни работи, пътни работи, асфалтови работи, организация на движението, част електро/ и приключване и демобилизация. Предложена е технология на строителство за основните видове СМР – земни работи /изкоп на неподходящ материал, разкъртване на асфалтова настилка, технологично фрезование на асфалтова настилка, почистване на растителност, доставка и полагане на трошенокаменна настилка/, направа на банкети, асфалтови работи /предварителни ремонти, запечатване на пукнатини, асфалтиране на цялостни пластове/, битумни разливи, направа на окопни водостоци, доставка и монтаж на пътни знаци, хоризонтална маркировка и ограничителни системи. Участникът е описал организацията на лабораторните изпитвания, като в предложението се съдържа и информацията относно необходимите материали, работна ръка и механизация за всяка една от предвидените строително-монтажни работи. <i>В тази връзка, по отношение на този компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за необходимо минимално съдържание.</i>
2.3.	2.3.A. Строителна програма. Времеви график на изпълнението	Предложеният от участника линеен график представя програма за изпълнение на дейностите, предвидени в техническата спецификация на възложителя. Същият е обвързан с диаграмата на работната ръка и показва последователността, продължителността и разпределението във времето във всеки етап от обекта, съобразно прецизираните дейности по строителство, доставка на материали и други. В частта касаеща изпълнението на СМР графикът посочва разпределението на работната сила и механизация. При проверката се установи, че са налице всички

		изискуеми аспекти свързани с технологичната последователност на СМР. В тази връзка, по отношение на този компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за необходимо минимално съдържание.
2.4.	2.4.A. Мерки за опазване на околната среда по време на изпълнението на строителството.	Във връзка с предложените мерки за опазване на околната среда, участникът е описал дефинираните от възложителя характеристики, върху които изпълнението на СМР би оказало негативно влияние, както следват: емисии на вредни газове, прах, шум, растителност, почва и строителни отпадъци. В предложението са определени причини за нарушаването на околната среда, като съответно се предвиждат и дейности за ограничаването на тези причини. За отговорен експерт на тези дейности е посочен техническият ръководител, а за контролиращ експерт – ръководителят на обекта, който ще е контролиращ цялостното изпълнение на поръчката. Посочени са взаимовръзки между отделните експерти и начинът им на взаимодействие. В предложението си участникът е разгледал възможните негативни влияния върху околната среда, като за всяко едно влияние е предложил съответните мерки за опазване на околната среда, които съдържат конкретни дейности и отчитат въздействията, свързани с изпълнението на СМР, в тази връзка предвидени са мерки за следните негативни влияния: замърсяване на въздуха при изпълнение на строителни дейности; събиране, складиране, обезвреждане, транспортиране, оползотворяване на генерирани от дейността строителни отпадъци, зелени отпадъци и земни маси; замърсяване на водите; замърсяване на почвите; шум и вибрации; негативно въздействие при изпълнение на строителни дейности върху растителност и животински свят. По отношение на всяка мярка, освен конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, са посочени и отговорен и контролиращ експерт, както и очакван екологичен ефект при постигане на съответната мярка. В тази връзка, по отношение на този компонент, предложението на участника е пълно и в съответствие с изискването за

	необходимо минимално съдържание.
КОНСТАТАЦИИ: С оглед извършената проверка по отношение обхвата на задължителните компоненти (2.1.A.; 2.2.A.; 2.3.A.; 2.4.A), които предложението на участника следва да покрие, за предложението му в тази част се установи, че: ✚ отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката; ✚ не противоречи на приложимото действащо законодателство, правила и указания; ✚ съответства на дадените указания за подготовка; ✚ отделните задължителните компоненти съответстват помежду си; В тази връзка Комисията установи, че участникът „ЩРАБАГ“ ЕАД покрива базовото (минимално) изискване на възложителя за изпълнение на предмета на поръчката, за което, прилагайки формулата (2.1.A. + 2.2.A. + 2.3.A. + 2.4.A) – 30 т., оценява предложението му с 30 т.	

Оценителна таблица № 2 за оферта на участника „ЩРАБАГ“ ЕАД по отношение на надграждащите компоненти 2.1.Б и 2.2.Б (допълнителни предложения за установяване на преимущества на предложенията):		
№ съгласно методиката:	Елемент/фактор	Обхват на предложените от участника надграждащи компоненти:
Елементи, свързани с Организация на ключовия персонал при осъществяване на комуникация между него и представители на възложителя в процеса на строителство и Организация на взаимоотношенията между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа на участника за спазване на предложените срок и стойност		
2.1.Б.1.	Организация на ключовия персонал при осъществяване на комуникация между него и представители на възложителя в процеса на строителство	Във връзка с първия надграждащ компонент, участникът е изложил в табличен вид начинът на комуникация между ключовия персонал на Изпълнителя и експертите на Възложителя. Предвижда се инициране на работна среща между страните от страна на Изпълнителя при евентуално сключване на договор,

		на която да се създаде първоначална координация на дейностите по изпълнение на строителството, като: уточняване на лицата за комуникация и координация на дейностите по време на изпълнение на договора; уточняване дейностите по организация на строителната площадка (маршрути за преминаване, процедиране по отношение на съоръжения и оборудване, депа за депониране на отпадъци, разполагане на фургони и др.); уточняване процедури, които ще се следват в различни обичайно възникващи спорни ситуации по време на строителство (грешки в проектите, установяване на допълнителни видове и количества СМР, форсмажорни обстоятелства и др.); уточняване на други въпроси по изпълнението. Засегнат е моментът на предаване и получаване на изходни документи. Участникът е изложил основни правила във връзка с начина на комуникация по договора. Предвиждат се два вида срещи, които да бъдат провеждани в съответствие с графика за изпълнение – официални срещи между представителите на Възложителя, заинтересовани страни и ключовия персонал на Изпълнителя; и вътрешни срещи между членовете на екипа. По отношение на предложената организация по извършване на комуникацията, Комисията констатира, че в предложението на участника не се съдържа информация относно работата на ръководителя на екип в съответствие с изискването,
--	--	---

		изведено от утвърдената от Възложителя методика за оценка на офертите. В началото на предложението на участника са описани основните функции и задължения на ръководител обект, но това касае минималните изисквания, на които следва да отговарят офертите. Участникът е засегнал момента на предаване на изходните данни, както и начините, по които ще става комуникацията, респ. начинът на провеждане на срещите и документацията, която ще се състави, но не става ясно каква е ролята на ръководителя и какви действия следва да предприема във връзка с последното, а съгласно утвърдената от възложителя методика предложението следва да съдържа по-подробна информация за неговата роля в тази част. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.1., предложението на участника не съдържа необходимата изискуема информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, би способствала за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
	Организация на взаимоотношенията между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа на участника за спазване на предложените срок и стойност	Участникът предвижда всекидневни срещи за докладване и обсъждане на прогреса по договора между ръководителя на екип за проектиране и осъществяване на авторски надзор и управителя на изпълнителя. Посочва се, че ръководителят на екип допълнително ще осъществява мониторинг на задачите по време на целия договор. С това се

		изчерпва въпросът за организацията на взаимоотношенията между управителя на участника и ръководителя на екипа за спазване на предложените срок и стойност. Комисията счита, че предложението на участника в тази част е формално и не излага в пълна степен действията по възлагане на работата от страна на управителя към ръководителя на екипа, както и последващ надзор относно степента на нейното изпълнение. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.1., предложението на участника не съдържа необходимата изискуема информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, би способствала за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
Елементи, свързани с Организация на неключовия персонал и Организация на ръководния персонал по отношение съставяне на актове и протоколи по време на строителството		
2.1.Б.2.	Организация на неключовия персонал – взаимоотношения между ръководителя на работната група (звено) и общите работници в нейния състав от гледна точка възлагане на техните задължения и надзор спрямо изпълнението им	В своето предложение за изпълнение на същинското строителство участникът предвижда работническият състав да бъде разделен на работни групи (звена), които ще бъдат направлявани от ръководители. Групите се състоят от бригадир – ръководител звено и общи и квалифицирани работници. Изложена е вътрешната организация на групите, съгласно която бригадир – ръководителите съблюдават и отговарят за възлагането на задълженията на общите работници, контролът

		спрямо изпълнението, обезопасяването на строителната площадка, надзор за качествено изпълнение, осигуряване складирането и съхранението на материалите, спазване на трудова и технологична дисциплина и др. Работните групи (звена) са разделени на специализирани, изпълняващи определен вид работа, комплексни – за паралелно изпълнение на съвкупност от взаимосвързани строителни процеси и универсални – звена, владеещи по повече от една специалност. Участникът е предложил подход за определяне на съставите на звената при спазване на определени изисквания. Описани са дейностите на отделните работни групи във връзка с предложението за строителство. В табличен вид са изложени отговорностите и задълженията на бригадирите на екипи и връзката им с Техническия ръководител. Налично е описание на контрола върху изпълнението на задачите, който се осъществява върху групите пряко от Бригадир и Техническия ръководител, както и отчитането на резултатите, което достига до Възложителя. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.2., предложението на участника съдържа необходимата изискуема информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, ще способства за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
	Организация на ръководния	В предложението на участника се

	персонал по отношение съставяне на актове и протоколи по време на строителството	съдържа организация на ръководния персонал по отношение съставянето на актове и протоколи по време на строителството. Участникът описва задълженията на авторския надзор във връзка с установяване на грешки и пропуски на разработения инвестиционен проект по време на строителството. Разгледани са методи и последователност при установяване съответствието на изпълнените СМР, като е описана организация на ръководителя на екип спрямо експертите на Възложителя, спрямо експертите на строителния надзор и спрямо останалите експерти на Изпълнителя при съставяне на актове и протоколи. За начало на изпълнението се приема съставянето на протокол образец 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия. Описани са условията за съставяне на протокола, както и последващите проверки и изпитвания за установяване на условия за започване изпълнението на съответния вид СМР. Посочени са нормативните актове, които следва да се спазват при съставянето на актовете. Участникът е описал методи на измерванията, които се правят по време на строителството, както и при приемане на изпълнени СМР (лабораторни изпитвания) и документите, в които се обективират. Предложил е организация за съставянето на актове и протоколи по Наредба № 3, като е разгледал и хипотези на спорове относно дата на съставяне. В предложението са разгледани и
--	---	--

		фазите по документиране – начало на строежа, на изкопни работи, на кофражни, армировъчни и бетонови работи, изпълнение на други видове СМР, предаване на строежа от изпълнителя на възложителя и демобилизация, като са разгледани функциите на отделните експерти, участващи в съставянето на актове и протоколи. В тази връзка, по отношение на този елемент от група елементи 2.1.Б.2., предложението на участника съдържа необходимата изискуема информация, която, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите, ще способства за формиране на надграждащ компонент 2.1.Б.
<u>КОНСТАТАЦИИ:</u> <u>Тъй като участникът е представил информация относно формирането на надграждащ компонент 2.1.Б. съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите (предложението на участника съдържа пълната изискуема информация само по отношение елементите от група елементи 2.1.Б.2.), комисията присъжда точки по компонента, както следва:</u> Формула за оценка по надграждащ компонент 2.1.Б.: $2.1.Б. = 2.1.Б.1. + 2.1.Б.2.$ Група елементи 2.1.Б.1. – 0 т. Група елементи 2.1.Б.2. – 5 т. $2.1.Б. = 0 т. + 5 т.$ Крайна оценка: 2.1.Б = 5 т.		
Фактори, изразяващи се в Мерки, свързани с изпълнение на СМР и Мерки, отнасящи се до извършване на тестове (проби) след завършване на СМР		
2.2.Б.1. и 2.2.Б.2	2.2.Б.1. Мерки, свързани с изпълнение на СМР	Във връзка с мерките, свързани с изпълнение на СМР участникът е изложил своето виждане, като ги е отнесъл пряко към настоящата обществена поръчка – във връзка с

		предложените мерки са описани подмерки и действия, които способстват за реализирането им, като са описани обхват, предложени действия, експерт, взаимодействие между експерти и очакван ефект. 1) На първо място са разгледани мерки, свързани с ритмичност и достатъчност при доставка на необходими материали. Във връзка със съблюдаване на законосъобразността при доставките и за осигуряване на своевременна доставка на съответния материал, за отговорен експерт е определен техническият ръководител, който съгласува предварително с ръководителя на екип материалите и продуктите, които ще се влагат в строителството. Предвижда се взаимодействие със Специалист „Контрол на качеството“. Предложението за действия включва съгласуваност на процеса на доставките, като се изготвят навременни заявки на материали, които да съответстват на техническите и законови разпоредби. Участникът прави подбор на доставчиците, които следва да са утвърдени. Предвижда се входящ контрол на доставките от началник склада и Специалиста „Контрол на качеството“. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка. 2) Мерки, свързани с осигуряване
--	--	--

		на материали, чиито качества и характеристики съответстват на изискванията на одобрения проект – за осигуряване на качествени материали участникът, чрез Техническия ръководител и Специалиста „Контрол на качеството“ осъществява контрол на вложените материали, който се изразява в ритмичността на доставките и съблюдаване за съответствието им с техническите изисквания. Предвиждат се постоянни прегледи, инспекции и тестове на работите, оборудването и материалите. Описаният контрол на качеството се изразява в разделянето му на входящ контрол (проверка на съответните сертификати на доставяните материали и контрол по време на транспортирането), контрол по време на изпълнение на работите (лабораторни измервания, полеви тестове, визуален контрол), контрол от Възложителя (протоколи за стандартизация на материалите, ексекутивни чертежи) и контролни тестове (постоянен авторски надзор по време на строителство). Съгласно предложението материалите, които ще се доставят на обекта, ще са съпроводени с декларации за съответствие и сертификати за качество, а за целите и нуждите на обекта ще бъдат използвани акредитирани производствени бази и инсталации. Предвиждат се периодични доставки до складова база, организирана във временно строително селище и предварително одобрение от Възложителя, проектанта и консултанта. При неодобрение на
--	--	---

		материал, последният се заменя с друг, съдържащ по-добри характеристики. Описани са документите и изискванията за одобрение на материалите. Участникът предлага контрол на качеството при приемане на доставките в склада, като се назначава лице за отговорник склад, което да извършва физическа проверка на материалите за количество, вид, размер и характер. При констатиран дефект на материал се предвижда документирането му в Доклад за несъответствие и връщане на стоката за подмяна, а при установяване на последователност на несъответствията – смяна на доставчика. Участникът е описал йерархичната отговорност на лицата, които извършват контрола по изпълнението на тази мярка. По време на изпълнение на строителството се предвиждат различни мерки за осигуряване на качество – срещи и инструктажи с доставчици, поне две независими лаборатории за изпитване на материали, график за инспекции за извършване на тестове и проби и др. В случай че няма посочен стандарт в техническата спецификация се предлага посочване на местен или международен стандарт за сравнение, който да бъде одобрен от консултанта. Участникът е посочил отговорностите, пълномощията, правата, комуникацията и обменът на информация на екипа от експерти, осигуряващи спазване изискванията за контрол на
--	--	--

		качеството – Технически ръководител, Длъжностно лице по безопасност и здраве, Специалист „Контрол на качеството“, както и технологията, по която се извършват пробите и изпитванията по време на строителството. <i>В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка.</i> 3) Мерки, касаещи замяна на техника и механизация в случай, че същата е дефектирала в процеса на изпълнение на СМР. Предвижда се непрекъснат контрол за изправност на техниката и механизацията, която е предвидено да се използва за изпълнението на обекта. За осъществяване на превантивна поддръжка участникът предлага изготвяне на комплексна програма за поддръжка на техниката и сформирание на аварийно звено за отстраняване на леки повреди по машините. За ангажиран експерт се сочи Началник механизация, който извършва и следи за периодични проверки, почистване, смазване, настройки, осигуряване на резервни части и др. Описани са основните възли и системи на машините, подлежащи на задължителни проверки и техническо обслужване, както и възможните неизправности според вида на машината. Контрол по изпълнението и върху Началника механизация се осъществява от Ръководителя на екипа. Участникът
--	--	---

	предвижда организиране на охраняема база в близост до обекта, където техниката да домува и където да се прави оценка на щетите и подмяна на откраднатата техника или материал. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка. 4) Мерки, отнасящи се до действия на участника в случай на изключително неблагоприятни климатични условия. Действията, които участникът предлага са за поддържане на база данни за климатичните прогнози и планиране. За следене на климатичните прогнози и спазване на технологичната обвързаност на строителните дейности съобразно неблагоприятните условия се ангажират управителят на дружеството и техническият ръководител, който също така отговаря за прекъсване на действията при обилни валежи, вятър и т.н., осигуряване на предпазни средства за предпазване на обекта и служителите, взаимодействие с ръководителите на работни групи и др. В мобилизационния период се предвижда изготвяне на план за действие при настъпване на природни бедствия с конкретно разписани задължения на ръководния екип. Като предложение за действия е и прилагането на мерките, заложи
--	--

		в този план. Във връзка със задълженията на Длъжностното лице по безопасност и здраве се предвижда поставяне на табели на строителната площадка с контакти на службата за ПАБ, местна медицинска служба и местна спасителна служба. В тази връзка участникът предлага действия, свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка. 5) Мерки, свързани с масово напускане на персонал (независимо от вида му) или продължителни стачни действия. Като основни подмерки, свързани с риск от напускане на персонал или продължителни стачни действия, участникът е предложил плащане на заплати и осигуряване на допълнителен персонал. Във връзка с разплащането на труда на експертите, специалистите, работниците и всички включени в изпълнението на строителството лица, участникът предлага действия, изразяващи се в задълженията на Техническия ръководител, който „ще отговаря за срочното и качествено изпълнение на строителството съгласно одобрен линеен график, както и своевременно изготвяне и представяне на представителите на Възложителя за подпис на строителните документи.“ Като очакван ефект участникът е описал, че ще следи за недопускане на неизпълнение на договорни
--	--	---

		задължения на персонала. По-нататък участникът е предложил действия, изразяващи се във вътрешен контрол и редовно проследяване на всички процеси, свързани с реализацията на проекта, наблюдения от експертен екип, провеждания на работни срещи, анализ на сходни ситуации и на причини за настъпване на риска. Предлага се при напускане на персонал или продължителни стачни действия Техническият ръководител да изготви план график за изпълнение съобразно предложения срок, като увеличи броя работници, както и при необходимост да се въведе удължено работно време при спазване на изискванията на българското законодателство за наваксване забавата на сроковете на изпълнение. За отговорен да осъществява контрол върху мерките и работата на техническия ръководител е определен представляващият дружеството. <i>В тази връзка участникът предлага действия, които са свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, като предложението му е насочено към изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка.</i>
	2.2.Б.2. Мерки, отнасящи се до извършване на тестове (проби) след завършване на СМР	В своето предложение, във връзка със завършването на обекта и последващото му въвеждане в експлоатация, участникът е разписал мерки за навременно провеждане на проби с оглед фактическата степен на завършеност на СМР и мерки в

		случай на неуспешни проби, чрез използването на акредитирана строителна лаборатория, с която (съгласно предложението) същият разполага. По-надолу, в предложените действия, свързани с текущия контрол на качеството на материалите и извършените строителни работи, става ясно, че акредитираната строителна лаборатория е собственост на фирма „ТРА“ ЕООД, тоест участникът предлага мерки, свързани с извършване на тестове и проби, чрез реализиране на действия от трето лице – подизпълнител. В тази връзка, Комисията направи последваща проверка на ЕЕДОП на участника и констатира, че в поле „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение“, последният е декларирал „неприложимо“. Съгласно Чл. 66, ал. 1 от ЗОП: „Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.“, и ал. 2: „Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.“ В тази връзка участникът предлага действия, които са свързани с реализацията на изведените мерки, включително съставлящите ги фактори, но
--	--	--

		съгласно предложението му тези действия ще се реализират чрез трето лице – подизпълнител, за което обстоятелството се установи, че участникът не го е декларирал в ЕЕДОП, респ. не е представил документи за подизпълнителя. Тъй като на този етап от проверката на документи редът по чл. 54, ал. 8 от ППЗОП не може да се приложи, Комисията не приема предложените мерки за допустими и същите не се оценяват.
--	--	--

КОНСТАТАЦИИ:

Тъй като участникът е представил информация относно формирането на надграждащ компонент 2.2.Б. съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите (По отношение на фактор 2.2.Б.1. предложението на участника е пълно, но по отношение на фактор 2.2.Б.2. участникът е представил предложение, което комисията констатира като неприемливо и не оцени.), комисията присъжда точки по компонента, както следва.

Формула за оценка по надграждащ компонент 2.2.Б.: $2.2.Б. = 2.2.Б.1. + 2.2.Б.2.$

Фактор 2.2.Б.1. – 14 т.

Фактор 2.2.Б.2. – 0 т.

$2.2.Б. = 14 т. + 0 т.$

Крайна оценка: $2.2.Б = 14 т.$

ОКОНЧАТЕЛНА ОЦЕНКА на показател П1 – Предложение за строителство по отношение предложението на участника „ЩРАБАГ“ ЕАД:

Във връзка с изложените по-горе констатации за извършена проверка и оценка на предложението на участника по отношение задължителните компоненти от под-показатели 2.1. – 2.4. и надграждащите компоненти 2.1.Б. (група елементи 2.1.Б.1. и 2.1.Б.2.) и 2.2.Б. (фактори 2.2.Б.1. и 2.2.Б.2.), и след като приложи формулата за присъждане на точки по показател П1 – Предложение за строителство, Комисията оцени техническото предложение на участника, както следва:

$$П1 = (2.1.A + 2.2.A + 2.3.A + 2.4.A) + 2.1.B + 2.2.B.$$

$$П1 = 30 \text{ m.} + 5 \text{ m.} + 14 \text{ m.}$$

$$П1 = 49 \text{ m.}$$

Техническото предложение на участника „ЩРАБАГ“ ЕАД по показател П1 –
Предложение за строителство – 49 m.

IV. С оглед установените и описани по-горе в протокола констатации относно съдържанието на предложенията на участниците и съответствието им с изискванията на възложителя, комисията допуска до отваряне ценовите предложения на участниците, както следва: „ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД, „РАКОВСКИ 2020“ ДЗЗД (партньори „ПСТ ГРУП“ ЕАД и „ПСТ СОФИЯ“ ЕООД) и „ЩРАБАГ“ ЕАД.

Комисията взе решение да продължи работата си с отваряне на ценовите предложения на допуснатите участници на дата 07.07.2020 г. от 09:00 часа в Заседателната зала на Община Раковски, като възлага на председателя на комисията да организира обявяването на датата и часа на отваряне на ценовите оферти на официалната интернет страница на община Раковски – към електронното досие на процедурата съгласно разпоредбата на чл. 57, ал. 4 от ППЗОП. С това заседанията на комисията, проведени на дата 03.06.2020 г., на дата 10.06.2020 г., на дата 17.06.2020 г., на дата 29.06.2020 г. и на дата 01.07.2020 г., в които бяха разгледани техническите предложения на участниците и изготвени горните констатации, приключиха.

Настоящият протокол се състави в един оригинален екземпляр и се подписа от председателя на комисията и от нейните членове без особени мнения на дата 01.07.2020 г., както следва:

КОМИСИЯ:

Председател:

/Мирослав Милев/

Членове:

.....
/Светлана Шопова/

.....
/Вера Кикова /