**Образец № 2**

**ДО**

**КМЕТА НА ОБЩИНА РАКОВСКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника: |  |
| Правно-организационна форма на участника: | *(търговското дружество или обединение или друга правна форма*) |
| Седалище по регистрация: |  |
| Булстат номер: |  |
| Пълен адрес за кореспонденция: | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| Телефонен номер: |  |
| Факс номер: |  |
| Електронен адрес: |  |
| Лице за контакти: |  |

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в обществена поръчка с предмет: **„Изграждане на училищна сграда в УПИ І – 1367 Училище от кв. 63 по ПУП на гр. Раковски, кв. Секирово, община Раковски“**, катоотправяме следното обвързващо предложение за изпълнение на поръчката при следните условия:

1. Технологична последователност на строителните процеси – приложение в свободен текст към настоящия образец;
2. Срок на изпълнение на поръчката ……………....... (*словом*:.............) календарни дни (не повече от 150 календарни дни).

 В случай, че представляваният от мен участник бъде определен за изпълнител на поръчката, преди подписването на договора ще бъдат представени актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*

 *качество на представляващия участник]*