**РАЗДЕЛ IV. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА**

**НА ОФЕРТИТЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО – ЧЛ. 18, АЛ. 1, Т. 12 ОТ ЗОП – ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН (ОУП) НА ОБЩИНА РАКОВСКИ, ВКЛЮЧВАЩ ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА (ЕО) И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ (ОС)”**

**гр. Раковски, 2019 г.**

**(Настоящaта методиката за комплексна оценка и начина за определяне на оценката по всеки показател на офертите са разработени на основание чл. 70, ал. 7 от ЗОП и са част от Документацията за обществена поръчка съгласно чл. 31, ал. 1, т. 3 от ЗОП)**

**Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата, Техническата спецификация и Плановото задание за изработване на ОУПО - Раковски.**

**Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена”,** по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта **„Комплексна оценка“ (КО).** Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател – П** | **Максимално възможен брой точки** |
| ТП - Предложение за изпълнение на поръчката | 60 |
| ПЦ - Предлагана цена | 40 |

Комплексна оценка **(КО) = ТП+ПЦ**

**На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник, е 100 т.**

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;

2. по-изгодно предложение по другите показатели, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред.

Преди да премине към оценка на предложенията на участниците, комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на възложителя, залегнали в техническата спецификация и плановото задание за изработване на ОУПО - Раковски, и дали обезпечават качественото изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите й.

**!!! На този етап от участие се отстраняват офертите на участниците, които:**

* **не отговарят на изискванията на Възложителя, залегнали в Техническата спецификация, Плановото задание за изработване на ОУПО – Раковски, и изискванията за минимално съдържание на Техническото предложение.**
* **съдържат в себе си записи, от които може да се заключи, че не обезпечават качественото и срочно изпълнение на поръчката, изразяващи се в:**
* **краен резултат, различен от целения с настоящата процедура;**
* **непълен и/или неправилно формулиран и изведен краен резултат от изпълнение на дейностите по поръчката, в противоречие с изискванията на Възложителя;**
* **посочване на дейности и/или методи, които си противоречат и при прилагането би било невъзможно постигането на крайния резултат;**
* **съдържат паразитни текстове, напр. отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежен към настоящата поръчка;**
* **съдържат в себе си вътрешно противоречие, касаещо последвателността и взаимообвързаността на предлаганите дейности по изпълнение на поръчката;**
* **съдържа противоречия и/или разминавания с приложения График за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката (неподлежащ на оценка), водещи до невъзможност да се спази предложеното изпълнение на отделни дейности.**

Допуснатите до оценка технически предложения на участниците се оценяват по скалата посочена по-долу при спазване на критериите за присъждане на определен брой точки.

**Указанията за определяне на оценката по всеки показател**

|  |
| --- |
| **1. Показател - Предложение за изпълнение на поръчката – ТП – максимален брой точки 60 т. и относителна тежест в комплексната оценка – 60 %** |

Оценката на Предложението за изпълнение на поръчката се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу.

Предложението за изпълнение на поръчката се проверява дали отговоря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължителни елементи и дали в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на Техническата спецификация и Плановото задание за изработване на ОУПО- Раковски постигане на резултати, като след проверката за съответствие с изискванията на възложителя и неговото допускане, Предложението за изпълнение на поръчката ще бъде оценявано по качествени критерии – а именно мотивираното наличие на определени от възложителя условия, които надграждат общо представеното техническо предложение, гарантиращо просто постигането на резултатите.

**Предложението за изпълнение на поръчката представлява изложение на цялостния подход за изпълнение на поръчката, към който задължително се представя График за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, свързан с организацията на изпълнение, на дейностите и изискванията на възложителя. Представеният График за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката е задължителен елемент от предложението, но не подлежи на оценяване.**

Предложението за изпълнение на поръчката следва да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в указанията, Техническата спецификация и Плановото задание за изработване на ОУПО – Раковски, на действащото законодателство, на съществуващите изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, а именно:

Участникът е предложил описание на етапите/фазите на изпълнение, както и на конкретните дейности в рамките на съответния етап/фаза, посочил е конкретни видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите; направил е предложение за организиране на работата на ключовия екип и разпределяне на отговорностите и действията им; предложил е технически и човешки ресурси, в зависимост от конкретиката на дейностите по поръчката и необходимите за тях професионални компетентности, съобразно вменените задължения за изпълнение, в съответствие с графика за изпълнение, посочил е начините за осъществяване на комуникацията с възложителя и координация, и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя; Посочени са ключови моменти по време на изпълнение на дейностите, в съответствие с графика за изпълнение.

**Предложението за изпълнение на поръчката трябва да съответства на График за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката.**

***Оценяването на офертите, които отговарят на изискванията се извършват по следния начин:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател: ТП „Предложение за изпълнение на поръчката”** | **Максимален брой точки – 60** |
| Предложението за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в указанията, Техническата спецификация и Плановото задание за изработване на ОУПО - Раковски на действащото законодателство, на съществуващите изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, а именно:   * Участникът е предложил описание на етапите/фазите на изпълнение, както и на конкретните дейности в рамките на съответния етап/фаза, посочил е конкретни видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите; направил е предложение за организиране на работата на ключовия екип и разпределяне на отговорностите и действията им; предложил е технически и човешки ресурси, в зависимост от конкретиката на дейностите по поръчката и необходимите за тях професионални компетентности, съобразно вменените задължения за изпълнение, в съответствие с графика за изпълнение, посочил е начините за осъществяване на комуникацията с възложителя и координация, и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя; Посочени са ключови моменти по време на изпълнение на дейностите, в съответствие с графика за изпълнение. | **10 т.** |
| Предложението за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в указанията, Техническата спецификация и Плановото задание за изработване на ОУПО - Раковски на действащото законодателство, на съществуващите изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, а именно:   * Участникът е предложил описание на етапите/фазите на изпълнение, както и на конкретните дейности в рамките на съответния етап/фаза, посочил е конкретни видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите; направил е предложение за организиране на работата на ключовия екип и разпределяне на отговорностите и действията им; предложил е технически и човешки ресурси, в зависимост от конкретиката на дейностите по поръчката и необходимите за тях професионални компетентности, съобразно вменените задължения за изпълнение, в съответствие с графика за изпълнение, посочил е начините за осъществяване на комуникацията с възложителя и координация, и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя; Посочени са ключови моменти по време на изпълнение на дейностите, в съответствие с графика за изпълнение.   **Предложението за изпълнение на поръчката надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че e наличнo ЕДНО от следните обстоятелства:**  **1.** За всеки описан етап/фаза, дейност са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението им, необходимите изходни данни (информация и документи), които Възложителят трябва да предостави на изпълнителя, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;  **2.** За всеки описан етап/фаза, дейност са посочени задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/и.  **3.** Направено е описание на съдържанието на конкретните видове документи;  **4.** Посочени са мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на дейностите.  **5.** Анализирани са възможните проблеми, които биха могли да възникнат при проектирането на плана и са предложени мерките за решаването им. | **20 т.** |
| Предложението за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в указанията, Техническата спецификация и Плановото задание за изработване на ОУПО - Раковски на действащото законодателство, на съществуващите изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, а именно:   * Участникът е предложил описание на етапите/фазите на изпълнение, както и на конкретните дейности в рамките на съответния етап/фаза, посочил е конкретни видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите; направил е предложение за организиране на работата на ключовия екип и разпределяне на отговорностите и действията им; предложил е технически и човешки ресурси, в зависимост от конкретиката на дейностите по поръчката и необходимите за тях професионални компетентности, съобразно вменените задължения за изпълнение, в съответствие с графика за изпълнение, посочил е начините за осъществяване на комуникацията с възложителя и координация, и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя; Посочени са ключови моменти по време на изпълнение на дейностите, в съответствие с графика за изпълнение.   **Предложението за изпълнение на поръчката надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че са налични ДВЕ от следните обстоятелства:**  **1.** За всеки описан етап/фаза, дейност са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението им, необходимите изходни данни (информация и документи), които Възложителят трябва да предостави на изпълнителя, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;  **2.** За всеки описан етап/фаза, дейност са посочени задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/и.  **3.** Направено е описание на съдържанието на конкретните видове документи;  **4.** Посочени са мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на дейностите.  **5.** Анализирани са възможните проблеми, които биха могли да възникнат при проектирането на плана и са предложени мерките за решаването им. | **30 т.** |
| Предложението за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в указанията, Техническата спецификация и Плановото задание за изработване на ОУПО - Раковски на действащото законодателство, на съществуващите изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, а именно:   * Участникът е предложил описание на етапите/фазите на изпълнение, както и на конкретните дейности в рамките на съответния етап/фаза, посочил е конкретни видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите; направил е предложение за организиране на работата на ключовия екип и разпределяне на отговорностите и действията им; предложил е технически и човешки ресурси, в зависимост от конкретиката на дейностите по поръчката и необходимите за тях професионални компетентности, съобразно вменените задължения за изпълнение, в съответствие с графика за изпълнение, посочил е начините за осъществяване на комуникацията с възложителя и координация, и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя; Посочени са ключови моменти по време на изпълнение на дейностите, в съответствие с графика за изпълнение.   **Предложението за изпълнение на поръчката надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че са налични ТРИ от следните обстоятелства:**  **1.** За всеки описан етап/фаза, дейност са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението им, необходимите изходни данни (информация и документи), които Възложителят трябва да предостави на изпълнителя, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;  **2.** За всеки описан етап/фаза, дейност са посочени задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/и.  **3.** Направено е описание на съдържанието на конкретните видове документи;  **4.** Посочени са мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на дейностите.  **5.** Анализирани са възможните проблеми, които биха могли да възникнат при проектирането на плана и са предложени мерките за решаването им. | **40 т.** |
| Предложението за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в указанията, Техническата спецификация и Плановото задание за изработване на ОУПО - Раковски на действащото законодателство, на съществуващите изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, а именно:   * Участникът е предложил описание на етапите/фазите на изпълнение, както и на конкретните дейности в рамките на съответния етап/фаза, посочил е конкретни видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите; направил е предложение за организиране на работата на ключовия екип и разпределяне на отговорностите и действията им; предложил е технически и човешки ресурси, в зависимост от конкретиката на дейностите по поръчката и необходимите за тях професионални компетентности, съобразно вменените задължения за изпълнение, в съответствие с графика за изпълнение, посочил е начините за осъществяване на комуникацията с възложителя и координация, и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя; Посочени са ключови моменти по време на изпълнение на дейностите, в съответствие с графика за изпълнение.   **Предложението за изпълнение на поръчката надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че са налични ЧЕТИРИ от следните обстоятелства:**  **1.** За всеки описан етап/фаза, дейност са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението им, необходимите изходни данни (информация и документи), които Възложителят трябва да предостави на изпълнителя, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;  **2.** За всеки описан етап/фаза, дейност са посочени задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/и.  **3.** Направено е описание на съдържанието на конкретните видове документи;  **4.** Посочени са мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на дейностите.  **5.** Анализирани са възможните проблеми, които биха могли да възникнат при проектирането на плана и са предложени мерките за решаването им. | **50 т.** |
| Предложението за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в указанията, Техническата спецификация и Плановото задание за изработване на ОУПО - Раковски на действащото законодателство, на съществуващите изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, а именно:   * Участникът е предложил описание на етапите/фазите на изпълнение, както и на конкретните дейности в рамките на съответния етап/фаза, посочил е конкретни видове документи, които ще бъдат изготвени при изпълнение на дейностите; направил е предложение за организиране на работата на ключовия екип и разпределяне на отговорностите и действията им; предложил е технически и човешки ресурси, в зависимост от конкретиката на дейностите по поръчката и необходимите за тях професионални компетентности, съобразно вменените задължения за изпълнение, в съответствие с графика за изпълнение, посочил е начините за осъществяване на комуникацията с възложителя и координация, и съгласуване на различните действия между ключовия екип и възложителя; Посочени са ключови моменти по време на изпълнение на дейностите, в съответствие с графика за изпълнение.   **Предложението за изпълнение на поръчката надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че са налични ПЕТ от следните обстоятелства:**  **1.** За всеки описан етап/фаза, дейност са дефинирани необходимите ресурси за изпълнението им, необходимите изходни данни (информация и документи), които Възложителят трябва да предостави на изпълнителя, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни;  **2.** За всеки описан етап/фаза, дейност са посочени задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/и.  **3.** Направено е описание на съдържанието на конкретните видове документи;  **4.** Посочени са мерки, които ще доведат до повишаване качеството на изпълнение на дейностите.  **5.** Анализирани са възможните проблеми, които биха могли да възникнат при проектирането на плана и са предложени мерките за решаването им. | **60 т.** |

|  |
| --- |
| **2. Показател - „Предлагана цена“ – ПЦ – максимален брой точки 40 т. и относителна тежест в комплексната оценка – 40 %** |

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

**ПЦ** - е показател, отразяващ тежестта на предлаганата цена на съответната оферта.

* За нуждите на настоящата методика максималната стойност на ПЦ е 40 точки;
* Максимален брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена;
* Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

**ПЦ = (Amin / Ai) х 40, където:**

Amin – представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката;

Ai – представлява цената, предложена от i - тия участник;