**УКАЗАНИЯ**

КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗОП ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 1 ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:

**„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**ОБЩИНА РАКОВСКИ 2019 Г.**

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

**РАЗДЕЛ I**

**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

1. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА
	1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ
	2. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ
	3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ
	4. ГАРАНЦИИ
3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ
	1. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ
	2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА
4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
5. ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ
6. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ
7. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР
8. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

 **РАЗДЕЛ II**

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец № 1;
2. Представяне на участника - Образец № 2;
3. Заявление за участие - Образец № 3;
4. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /ако е приложимо/ - Образец № 4;
5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки – Образец № 5;
6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от Закона за обществените поръчки – Образец № 6;
7. Декларация за липса на свързаност с друг участник – Образец № 7;
8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 8;
9. Декларация по чл. 69 от ЗПКОНПИ- Образец № 9;
10. Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – Образец № 10;
11. Декларация - списък с описание на наличните бази за извършване на гаранционно и следгаранционно обслужване на леки автомобили - Образец № 11;
12. Техническо предложение – Образец № 12;
13. Ценово предложение – Образец № 13;
14. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 59, ал. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - Образец № 14;
15. Проект на договор – Приложение № 1.

**РАЗДЕЛ I**

**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**І. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

 **1. Предмет на обществената поръчка -** „ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“.

 Конкретните изисквания по отношение на доставката са посочени в Техническа спецификация – Раздел IV от настоящата документация.

 **2. Критерий за възлагане**

 Обществената поръчка ще се възложи въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена по критерия **„оптимално съотношение качество/цена“** съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

 **3. Възложител**

 Възложител на настоящата обществена поръчка е Кметът на община Раковски.

 **4. Срок и начин за изпълнение на поръчката**

 Срокът за доставка е съгласно техническото предложение на участника. Срокът се оферира в календарни дни и включва времето от подписване на договора до датата на подписване на приемо-предавателен протокол за предаване на обекта, предмет на доставката.

***ВАЖНО!***

*Възложителят определя максимален срок за изпълнение от 80 /осемдесет/ календарни дни. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочения максимален срок за изпълнение на доставката.*

*Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката в календарни дни и в цяло число. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица и/или предложеният срок за изпълнение превишава посочения максимален срок за изпълнение на доставката.*

 **5. Срок на валидност на офертите**

# 5.1. Срокът на валидност на офертите е 180 календарни дни, считано от датата на отваряне на получаване на оферти в процедурата (до 18.02.2020 г.).

# 5.2. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

# 5.3 Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

 **6. Прогнозна стойност на обществената поръчка**

Максималният финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е в размер на **26 700 лв.** **/двадесет и шест хиляди и седемстотин лева/ без вкл. ДДС**, респ. **32 040 лв. /тридесет и две хиляди и четиридесет лева/ с вкл. ДДС.**

**7. Източник на финансиране –** по проект “Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания - Община Раковски“ във връзка с обявяването на процедура „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания“ – Компонент 2 по Приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване” на ОПРЧР 2014-2020.

 **8. Начин на плащане:**

 Плащанията за дейностите в обхвата на поръчката ще се извършват под формата на окончателно плащане, и в съответствие с ценовото предложение на участника. Плащането се извършва в срок до 30 календарни дни след едновременното изпълнение на следните условия: подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за обекта, предмет на доставка и издаване на фактура от Изпълнителя.

 **9. Място на изпълнение:**

Доставката следва да се осъществи до адреса на Община Раковски – гр. Раковски, пл. „България“ № 1.

**ІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

1. **Общи изисквания**

**1.1.** Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява предмета на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо, като участникът следва да приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

 Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него с нотариално заверено пълномощно лице.

**1.2.** В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него сключват договор, съдържащ минимум следната информация:

* + правата и задълженията на участниците в обединението;
	+ разпределението на отговорността между членовете на обединението;
	+ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
	+ определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

**1.2.1.** Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице. В този случай договорът за обществена поръчка се сключва, след като избраният за изпълнител представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено

**1.2.2.** Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

**1.2.3.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**1.2.4.** Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

**1.3.**Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

**1.3.1.**По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

 **1.3.2.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**1.3.3.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**1.3.4** Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.1.3.3, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

**1.4.** Участникът посочва в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такива. В този случай участникът трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

**1.4.1.** Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**1.4.2.** Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 1.4.1, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

**1.4.3.** Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

**1.4.4** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**2.Условия за допустимост на участниците**

2.1 На основание чл.54, ал.1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

 4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

 Основанията по точки 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по точки 2.1.3-2.1.6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Отстраняване на основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП ще се прилага и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Отстраняване на участник на основание по точка 2.1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не по-вече от 50 000 хиляди лева.

Участник, за когото са налице основанията за отстраняване по т. 2.1.1-2.1.7., има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, а именно:

- че е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

- е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

- че е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

- че е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

В случай, че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

 **2.2.** Други основания за отстраняване:

 **2.2.1.** Участници, които са свързани лица.

"Свързани лица" са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

"Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**2.2.2.** Участник, по отношение на който са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

*Забележка: т. 2.2.2. не се прилага, когато:*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;*

*5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага споразумението;*

*6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (OB, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага решението;*

*7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;*

*8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.*

**2.2.3.** Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

2.2.4. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в тези указания.

2.2.5.Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

2.2.6. Участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

**3. Критерии за подбор на участниците**

**3.1. Общи условия**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица:

- Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**3.2.** **Изисквания относно правоспособност за упражняване на професионална дейност**

Възложителят не поставя изисквания относно правоспособност за упражняване на професионална дейност.

**3.3. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците**

Възложителят не поставя изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците.

**3.4. Изисквания относно техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка**

**3.4.1.** Участникът трябва да има опит при изпълнението на дейности, идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, включително да е изпълнил една или няколко доставки, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка през последните три години от датата на подаване на офертата.

*Под „доставки идентични или сходни“ с предмета на поръчката следва да се разбира доставка на леки автомобили.*

*Обстоятелството се удостоверява в Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – Образец № 10, с посочване на стойностите, датите и получателите, придружен с документи, които доказват извършените доставки.*

**Доказване:** При сключване на договора възложителят изисква представяне на удостоверения за добро изпълнение на изпълнените доставки, включени в декларацията – списък, представена от участника при подаване на офертата. Удостоверенията следва да съдържат: стойност, дата, на която е извършена доставката, предмет на доставката, както и дали доставката е изпълнена в съответствие с уговореното между страните.

**3.4.2.** Участникът следва да разполага със сервизна база (собствена или наета) за извършване на гаранционно и следгаранционно обслужване и сервиз на предложения автомобил.

*За установяване наличието на съответствие с това изискване, участникът следва да представи Декларация - списък (по образец № 11)* с описание на наличните бази за извършване на гаранционно и следгаранционно обслужване на леки автомобили с посочване на точното местонахождение на базата, както и дали е собствена или наета.

**Доказване:** При сключване на договора участникът, избран за изпълнител, следва да представи *Декларация - списък (по образец № 11)* с описание на наличните бази за извършване на гаранционно и следгаранционно обслужване на леки автомобили, ведно с документ, удостоверяващ правото на собственост или правото на ползване на обекта от участника.

**ІІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ**

1. **Изисквания при оформяне и представяне на офертите**

**1. Подготовка на офертата:**

**1.1.** Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

**1.2.** При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

**1.3.** Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

**1.4.** Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

**1.5.** До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

**1.6.** Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

**1.7.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

**1.8.** Офертата не може да се предлага във варианти.

**1.9.** Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

**1.10.** Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника.

**2. Изисквания към съдържанието на офертата:**

**2.1.** Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

* наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
* адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
* наименованието на поръчката.

**2.2** Всички документи трябва да са:

а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изискванията за вида и заверката им;

б) документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно търговската регистрация или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

в) по предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

**3. Съдържание на Опаковката:**

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец № 1;

2. Представяне на участника - Образец № 2, съдържащо:

 Споразумение за създаване на обединение/консорциум, в което задължително се посочва представляващият (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – ако е приложимо;

 Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) – ако е приложимо;

3. Заявление за участие - Образец № 3;

4. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /ако е приложимо/ - Образец № 4;

5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Образец № 5;

6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от Закона за обществените поръчки – Образец № 6;

7. Декларация за липса на свързаност с друг участник – Образец № 7;

8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 8;

9. Декларация по чл. 69 от ЗПКОНПИ - Образец № 9;

10. Декларации за съответствието на участника с критериите за подбор, поставени от възложителя, както следва:

 10.1 Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка – Образец № 10;

 10.2 Декларация - списък с описание на наличните бази за извършване на гаранционно и следгаранционно обслужване на леки автомобили - Образец № 11;

11. Техническо предложение – Образец № 12;

12. Ценово предложение –Образец № 13;

13. Друга информация и/или документи по преценка на участника.

**4.Запечатване**

**4.1.** Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва:

**Община Раковски**

**гр. Раковски, пл. България 1**

**О Ф Е Р Т А**

**За участие в обществена поръчка с предмет: “…………………………………………………………………………. ”**

**Оферта от: …………………………………………………**

 **/наименование на участника/**

**Адрес за кореспонденция: …………………..**

**Телефон: …………………………**

**Факс: ……………………………..**

**e-mail: ……………………………**

**4.2.**Опаковката включва документите посочени в т. 3 „Съдържание на опаковката”.

**4.3.** Участник, документите в чиято оферта не са систематизирани по указания по-горе начин се отстранява от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

**5. Място и срок за подаване на оферти**

**5.1.** Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Раковски, пл. „България“ № 1.

**5.2.** Срокът за подаване на оферти е посочен в обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

**5.3.** Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

**5.4.** До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

**5.5.** Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

**6. Приемане и връщане на оферти**

**6.1.** При подаване на офертата и приемането й върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

**6.2.** Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

**6.3.** Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

**6.4.** Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по т. 6.3.

**ІV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА.**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Предложеният от участника лек автомобил следва да отговаря на следните минимални изисквания:

1. Вид на автомобила – лек, с брой места 7
2. Двигател:
* работен обем – над 1200 куб.см.,
* брой цилиндри – 4
* максимална мощност – над 110 к.с.
* екологичен клас - EURO 6 или еквивалент
1. Вид гориво – дизел
2. Вид скоростна кутия - ръчна
3. Тип задвижване - предно предаване
4. Брой предавки – мин. 5
5. Тип впръскване - многоточково впръскване
6. ABS – антиблокираща система на спирачките
7. AFU – електронна система за подпомагане при екстремно спиране
8. Дневни светлини
9. Датчик за налягането в гумите
10. Фарове за мъгла
11. Круиз контрол и ограничител на скоростта
12. Защитна кора под двигателя
13. ESP – електронна система за динамичен контрол
14. HAS – асистент за подпомагане потеглянето по наклон
15. Въздушна възглавница за водача и за пътника до водача
16. Предни странични въздушни възглавници, предпазващи гръдния кош и таза
17. Предни триточкови предпазни колани, регулируеми във височина
18. Възможност за ръчно деактивиране на предната въздушна възглавница за пътника до водача
19. Сигнализация за незакопчан колан за мястото на водача
20. Пълноразмерна резервна гума
21. Дистанционно централно заключване
22. Предни импулсни електрически стъкла
23. Задни електрически стъкла
24. Климатик
25. Отопляемо задно стъкло с чистачка
26. Тонирани стъкла
27. Осветление в багажника
28. Осветление за втори ред седалки
29. Електрически, отопляеми странични огледала
30. Регулируема във височина седалка на водача
31. Регулируем във височина волан
32. Кожен волан
33. Радио и аудио система с управление от волана
34. Бордови компютър

**Възложителят поставя изискване относно минимален срок за гаранционно обслужване на автомобилане по-кратък от 36 месеца/100 000 км пробег.** Гаранционният срок за обслужване тече от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приетата доставка.

Посочените технически характеристики и изисквания са минимални и задължителни. Всеки участник следва да представи техническо предложение с характеристики на предлагания от него автомобил, което следва да покрива минималните изисквания на възложителя, посочени в настоящата спецификация. По преценка на изпълнителя предлагания от него автомобил може да притежава и допълнителни характеристики над минимално указаните в настоящата спецификация. Техническото предложение следва да съдържа и снимков материал, за да може възложителят да придобие представа за външния вид и видимите технически параметри на предлагания автомобил и за вътрешното разположение и оборудване.

***Забележка***: Участници, които не са представили посочените по-горе приложения към техническото предложение ще бъдат отстранявани от участие в настоящата процедура!

**V. ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП

1. **Оценка на офертите**

Възложителят прилага методиката по отношение на всички, допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Офертите се класират по низходящ ред на получената комплексна оценка, изчислена на база на определените показатели, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка.

1. **Комплексната оценка на офертите**

**Комплексната оценка (КО)** на офертата на участника се изчислява по формулата:

**КО = СД + ГС+ Ц, където:**

**СД –** срок за доставка

**ГС** – гаранционен срок

 **Ц** – предложена цена за изпълнение на поръчката

 Максимална комплексна оценка **КО = 100 точки**

 Показатели за оценка на предложенията и начина на определяне на тежестта им в комплексната оценка:

1. **СРОК ЗА ДОСТАВКА (СД)**

**СД** е показател, отразяващ тежестта на предложения от участника срок за доставка на автомобила /в календарни дни/**.**

**Максимален брой точки – 20**, получава офертата, с предложен най-кратък срок за доставка.

Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 20 %. Точките на участниците се определят по следната формула:

**СД = (СДmin / СДi) х 20**, където:

**СДmin** – представлява минималният (най-кратък) предложен срок за доставка /в календарни дни/;

**СДi** – представлява срока за доставка, предложен от съответнияучастник /в календарни дни/.

***Забележка:*** *Максималният срок за доставка, предложен от участника не трябва да надвишава 80 /осемдесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на договора!*

1. **ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ГС)**

**ГС** е показател, отразяващ тежестта на предложения от участника срок за гаранционно обслужване на автомобила.

**Показател Гаранционен срок** се състои от два подпоказателя:

* **ГС1 – Гаранционен срок в месеци с максимален брой точки - 10 т.**

Относителната тежест на подпоказателя в комплексната оценка е 10 %. Точките на участниците се определят по следната формула:

**ГС1 = (ГС1i / ГС1max /) х 10**, където:

**ГС1max** – представлява предложеният най-дълъг гаранционен срок в месеци от участник;

**ГС1i** – представлява предложеният гаранционен срок в месеци на съответния участник.

* **ГС 2 – Гаранционен срок в километри пробег с максимален брой точки – 10 т.**

Относителната тежест на подпоказателя в комплексната оценка е 10 %. Точките на участниците се определят по следната формула:

**ГС2 = (ГС2i / ГС2max /) х 10**, където:

**ГС2max** – представлява предложеният най-дълъг гаранционен срок в километри пробег от участник;

**ГС2i** – представлява предложеният гаранционен срок в километри на съответния участник.

1. **ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА (Ц)**

**Ц -** е показател, отразяващ тежестта на **предлаганата цена** на съответната оферта**.**

* За нуждите на настоящата методика максималната стойност на Ц **е 60 точки**;
* Максимален брой точки – 60, получава офертата с предложена **най-ниска цена**; Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 60 %.
* Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

**Ц = (Cmin / Ci) х 60**, където

**Cmin** – представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката

**Ci** – представлява цената, предложена от съответния участник.

 **Забележка:** Участници, предложили цени, по-високи от прогнозната стойност ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

**VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Отварянето, разглеждането и оценката на офертите се извършва съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП от комисия, определена със Заповед на Възложителя. Отварянето на офертите ще се извърши съгласно правилата на Глава девета от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в поръчката или техни упълномощени представители.

След отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване комисията обявява ценовите предложения. Техническото предложение на всеки от участниците се подписва, най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да го подпише. След извършването на посочените действия приключва публичната част от заседанието на комисията. Комисията разглежда документите в офертите за съответствието им с изискванията посочени в документацията на обществената поръчка. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

Оценяват се само допуснатите оферти, които отговарят на изискванията поставени от възложителя.

В съответствие с разпоредбата на чл. 192, ал. 4 от ЗОП резултатите от разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците се отразяват в протокол. Възложителят утвърждава протокола, след което в един и същ ден протоколът се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

**VІІ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определянето му.

**I.** Преди подписване на договора за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, представя следните документи:

**1.** За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция ,,Главна инспекция по труда“;

**2.** Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари /по образец № 14/;

 **3.** Удостоверения за добро изпълнение на доставки идентични или сходни с предмета на поръчката,включени в декларацията – списък, представена от участника при подаване на офертата. Удостоверенията следва да съдържат: стойност, дата, на която е приключило изпълнението, място, вид и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

  **5**. *Декларация - списък (по образец № 11)* с описание на наличните бази за извършване на гаранционно и следгаранционно обслужване на леки автомобили, ведно с документ, удостоверяващ правото на собственост или правото на ползване на обекта от участника.

**II.** За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство/а за съдимост и за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, Възложителят се снабдява служебно.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

**ДОГОВОР/И ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

Ако определеният в резултат на процедурата изпълнител е посочил в офертата си, че за изпълнение на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и, той е длъжен да сключи с тях договор/и за подизпълнение.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**VІІІ. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

 Всяко лице може да поиска писмено от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка в срок до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Възложителят е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка. Разясненията по документацията ще се публикуват на адреса на профила на купувача на Възложителя.

##### IХ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

**Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, като следва:**

**1.** При определяне на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или събитието.

**2.** Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие. Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

**3.** Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на възложителя.

**Сроковете в документацията са в календарни дни.** Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

**Приоритет на документи**

При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

* Обява;
* Пълното описание на предмета на обществената поръчка и техническата спецификация;
* Указания за участниците;
* Проект на договор.

 **РАЗДЕЛ III**

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

 ***Образец№ 1***

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

| **№** | **Наименование на документа** | **№ на листа на представените документи** **от ….. до …..** |
| --- | --- | --- |
| **1** | Опис - Образец № 1 |  |
| **2** | Представяне на участника - Образец № 2 |  |
| **3** | Копие от договор за обединение, както и документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП *(в случай, че участникът е обединение)* |  |
| **4** | Заявление за участие - Образец № 3 |  |
| **5** | Декларация за съгласие за участие като подизпълнител *(ако е приложимо) -*Образец № 4 |  |
| **6** | Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец № 5 |  |
| **7** | Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП - Образец № 6 |  |
| **8**  | Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност *(ако е приложимо)* |  |
| **9** | Декларация за липса на свързаност с друг участник в обществената поръчка -Образец № 7 |  |
| **10** | Декларация по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - Образец № 8 |  |
| **11** | Декларация по чл. 69, ал. 1 и 2 от ЗПКОНПИ - Образец № 9 |  |
| **12** | Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – Образец № 10 |  |
| **13** | Декларация - списък с описание на наличните бази за извършване на гаранционно и следгаранционно обслужване на леки автомобили – Образец № 11 |  |
| **14** | Техническо предложение - Образец № 12 |  |
| **15** | Ценово предложение - Образец № 13 |  |
| **26** | Друга информация и/или документи по преценка на участника |  |

 **Дата:**………….…г. **ПОДПИС:………………………….**

**ПЕЧАТ**

*(име и фамилия)*

*(качество на представляващия участника)*

 ***Образец № 2***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC:****IBAN:****Банка**  |  |
| **Булстат номер/EИК:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА РАКОВСКИ**

**П Р Е Д С Т А В Я Н Е Н А У Ч А С Т Н И К А**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“** |

 **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме Ви настоящата оферта, съпроводена с необходимата документация.

Посочваме единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър……………….

Посочваме БУЛСТАТ ………………..

Посочваме друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен…………..

*Участникът следва по попълни само отнасящата се до него информация.*

Посочваме следния адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата……………..

 **Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 3***

**З А Я В Л Е Н И Е**

за участие в обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

………………………………………………………………………………………………………..,

(*наименование на участника*)

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава […], регистрирано в […],със седалище […] и адрес на управление […], адрес за кореспонденция: […], телефон за контакт […], факс […], електронна поща […],представлявано от [*трите имена*] в качеството на [*длъжност или друго качество*]

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото заявявяме нашия интерес за участие в обявената от Вас обществена поръчка по реда на Глава Двадесет и шеста от ЗОП с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

Запознати сме с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка, изискванията на ЗОП и ППЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Ще изпълним поръчката в съответствие с приложените към настоящото заявление и неразделна част от него "Техническо предложение " и "Ценово предложение".

# Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти в процедурата.

Приемаме, в случай че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител да сключим договор по приложения образец.

При изпълнение на поръчката [ще използваме/няма да използваме][[1]](#footnote-1) подизпълнители.

Подизпълнителите[[2]](#footnote-2), които ще използваме при изпълнение на поръчката, дейностите, които ще изпълняват, и дела на тяхното участие са, както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **БУЛСТАТ/ЕИК** | **Дейности, които ще изпълнява** | **Дял на участието в обществената поръчка** |
|  |  |  |  |  |

Неразделна част от настоящото заявление са всички документи, описани в приложения списък от информацията към обявата за събиране на оферти.

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

***Образец 4***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка**

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

/*длъжност, или друго качество*/

съгласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 /*документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.*/

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

/*наименование на подизпълнителя*/

с БУЛСТАТ/ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, регистрирано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. [*Аз лично/Представляваното от мен дружество* [*наименование на дружеството*][[3]](#footnote-3)] ще [*участвам/участва*][[4]](#footnote-4) като подизпълнител на участника [*наименование на участника*], ако същият бъде избран за изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

2. Дейностите, които ще извършвам като подизпълнител и дела на участието ми са съгласно посоченото от участника [*наименование на участника*] в попълненото и подписано от него Заявление за участие.

3. [*Аз лично/Представляваното от мен дружество*] не [*участвам/участва*] в посочената обществена поръчка със самостоятелна оферта, включително като член на обединение.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпис)*

***Образец № 5***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният:....................................................................................................

(собствено, бащино, фамилно име)

ЕГН:.........................., притежаващ л.к. №.............................издадена на.....................

от................................с постоянен адрес: гр.(с)..........................община.....................,

ул.............................................., бл...........ет..........., ап........,

в качеството си на ………………………………………….

(длъжност)

на............................

(наименование на участника)

в изпълнение на чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**ДЕКЛАРИРАМ,че:**

**1.**Не съм осъден с влязла в сила присъда *(вярното обстоятелство се огражда)* по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

**2.**Не съм осъден с влязла в сила присъда/ *(вярното обстоятелство се огражда)* за аналогично на т.1 престъпление в друга държава-членка или трета страна

**3.**Не е налице конфликт на интереси по смисъла на §2, т. 21 ДР ЗОП*(декларираното обстоятелство се огражда)*

Дата………………………………..

Декларатор:…………………………

/подпис и печат /

*Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, съгл. чл. 192, ал. 2 от ЗОП.*

***Образец № 6***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният:....................................................................................................

(собствено, бащино, фамилно име)

ЕГН:.........................., притежаващ л.к. №.............................издадена на.....................

от................................с постоянен адрес: гр.(с)..........................община.....................,

ул.............................................., бл...........ет..........., ап........,

в качеството си на ………………………………………….

(длъжност)

на............................

(наименованиена участника)

в изпълнение на чл. 54, ал.1, т. 3-6 ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**ДЕКЛАРИРАМ,че:**

 1. Представляваният от мен участник **има/няма (***вярното обстоятелство се огражда)* задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

2.По отношение на представлявания от мен участник **е/ не е** (*вярното обстоятелство се огражда)* налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

3.За представлявания от мен участник **е/ не е** (*вярното обстоятелство се огражда)* установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

 4. За представлявания от мен участник **е/не е** (*вярното обстоятелство се огражда)* установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпис)*

*\* Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника.*

***Образец № 7***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на свързаност с друг участник**

по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП

Долуподписаният/ната в качеството ми на ..............................*,* представляващ ……………….......…................………………. *(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение),* участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

 Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

 Задължавам се, при промяна на горепосочените обстоятелства, писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената обществена поръчка.

 **Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.**

.........................../................................................................................../............................

 Дата Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

 ***Образец № 8***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции в преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният /ата/ ......................................................................................................

*(собствено, бащино, фамилно име)*

тел. .........................., факс ............................, е-mail ..............................................,

в качеството си на ......................................................................................................................

*(длъжност)*

на .............................................................................................................................................,

*(наименованието на участника)*

Относно: участие в обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Представляваният от мен участник/подизпълнител *(вярното обстоятелство се огражда)* **е / не е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно ………………………………………………….

2. Представляваният от мен участник/подизпълнител *(вярното обстоятелство се огражда)* **е / не е** свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно ……………………..………….

3. Представляваният от мен участник/подизпълнител *(вярното обстоятелство се огражда)*  попада в изключението на **чл. 4, т. …….** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

*Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.*

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Дата: ............ ПОДПИС:.................................**

*(трите имена, длъжност и подпис на декларатора-представляващ участника/лице, включено в обединението-участник/подизпълнител)*

***Образец № 9***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 69 от Закона противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество**

Долуподписаният /ата/ .........................................................................................................................

*(собствено, бащино, фамилно име)*

в качеството си на .......................................................................................................................................

*(длъжност)*

на .......................................................................................................................................................................,

*(наименованието на участника)*

Относно: участие в обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**Декларирам, ЧЕ:**

1. Не съм лице, заемало през последната година висша публична длъжност в община Раковски, и в изпълнение на правомощията или задълженията ми по служба не съм участвал в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава.

2. В представляваното от мен дружество няма лице по ал. 1 от чл. 69 от ЗКОНПИ, което е съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаваното му от длъжност.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

……………………… г. Декларатор: ………………………

*(дата на подписване) (подпис и печат)*

 ***Образец № 10***

**СПИСЪК по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП**

**на доставките, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаването на офертата**

по обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Изпълнени доставки през последните 3 години** | **Срок, дата и място****на изпълнение** | **Стойност****на доставката** | **Възложител** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |

**Важно!**

***Ако офертата се подава от обединение, което не е юридическо лице – списъкът се представя само за участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.***

[*дата на подписване*] Декларатор: [*подпис*]:

 [*печат, когато е приложимо*]

 ***Образец № 11***

**ДЕКЛАРАЦИЯ - СПИСЪК**

Подписаният/ата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(трите имена)*,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(длъжност) (наименование на участника)*

с ЕИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, участник в обществена поръчка по реда на Глава Двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Представляваният от мен участник разполага със следните бази за извършване на гаранционно и следгаранционно обслужване на леки автомобили:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Описание на обекта** | **Адрес и местонахождение** | **Собствено или наето, % собственост** |
|  |  |  |  |

 Известно ми е, че при деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

[дата] **ПОДПИС**

 **ПЕЧАТ**

 [име и фамилия]

 [качество на представляващия участника]

 ***Образец № 12***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От участник: .......…………………………...……............................................................

Седалище и адрес на управление: ………………., ЕИК/БУЛСТАТ ……………...., представляван от............................................ в качеството си на ............................................

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.** След запознаване с всички документи и образци от указанията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедурата.

**2.** Съгласни сме с поставените от Вас изисквания, посочени в Обявата и документацията.

**3.** Изпълнението ще е съгласно техническата спецификация и по стандарти и технологии, приети за приложение в Република България, въвеждащи европейски или международни стандарти.

**4.** Предлагаме Ви да доставим 1 (един) брой фабрично нов лек автомобил тип марка ..............................., модел ...........................................,производител ........................, страна на произход........................................, година на производство …………………, със следните работни и функционални характеристики:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(Описват се възможно най-подробно работните и функционални характеристики на автомобилите, следвайки и доказвайки изискванията на Възложителя, заложени в Техническата спецификация).*

**5. Гаранционен срок:**

Гаранционният срок на предлагания фабрично нов автомобил е:

- *……………. .*(……………………………………..) месеца, считано от датата на приемането му.

- ……………. (…………….....................................) километри пробег, считано от датата на приемането му.

**6. Срок за изпълнение на доставката:**

Доставката на автомобила ще бъде осъществена в срок до *………(……………….)* календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

**7.** Декларираме, че носим пълна отговорност за вреди, произтекли от доставена от нас стока, неотговаряща на нормативно определените изисквания, когато такава отговорност се предвижда съгласно действащото законодателство.

**Дата: ............... ПОДПИС:.................................**

*(трите имена, длъжност и подпис на декларатора-представляващ участника/лице, включено в обединението-участник)*

 ***Образец № 13***

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От Участник: ...............………………………………………...........................................................................

Седалище и адрес на управление: ………………............., ЕИК/БУЛСТАТ ……………...........................,

представляван от............................................ в качеството си на ..................................................................

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас горепосочена обществена поръчка.

**І.** Обща цена за изпълнение на поръчката в размер на ............................................ лева без включен ДДС /словом: …...............................................………………….../, респ. с включен ДДС ................................ лв. /словом:................................................................../.

 **ІІ.** Предложената цена е крайна, съобразена изцяло с условията по настоящата процедура и включва всички мита, такси, налози, печалба, търговски отстъпки, разходи по транспортиране на автомобила и по регистрацията му в КАТ и др. Цената не подлежи на промяна.

 **ІІІ.** Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията и по реда на проекта на договор.

[дата] **ПОДПИС И ПЕЧАТ:.................................**

*(трите имена, длъжност и подпис на декларатора-представляващ участника/лице, включено в обединението-участник)*

 ***Образец № 14***

***ПРЕДСТАВЯ СЕ ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР!!!!!!***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 59, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 59, ал. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

*(попълва се от представляващия участника – ЮЛ, съгласно вписването по актуална търговска регистрация, както и от всяко от лицата представляващи членовете на обединението)*

Долуподписаният/ата .........….................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

 с ЕГН .............................., постоянен адрес: .........................., гражданство ................................, притежаващ/а лична карта/документ за самоличност № ................................., издадена на ................................ от ................................................,

В качеството ми на [ ] законен представител/ [ ] пълномощник *(попълнете вярното)*

на участника/член на обединението ............................,

с БУЛСТАТ/ЕИК/ идентификационен номер ................................,

вписано в регистъра при .................................................................................. ,

относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

действителен собственик по смисъла на §2, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари на горепосоченото юридическо лице е следното физическо лице /са следните физически лица:

1...................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН .....................................................................,

постоянен адрес .........................................................,

гражданство .............................................................,

документ за самоличност .................................................,

2. ......................................................................,

 (име, презиме, фамилия)

ЕГН .....................................................................,

постоянен адрес .........................................................,

гражданство .............................................................,

документ за самоличност ..................................................

3. ......................................................................,

 (име, презиме, фамилия)

ЕГН .....................................................................,

постоянен адрес .........................................................,

 гражданство .............................................................,

документ за самоличност ..................................................

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

 г. Декларатор:

*(дата на деклариране) (подпис)*

***Закон за мерките срещу изпирането на пари***

*§ 2. (1) „Действителен собственик“* *е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:*

*1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.*

*Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.*

*Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.*

*2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:*

*а) учредителят;*

*б) доверителният собственик;*

*в) пазителят, ако има такъв;*

*г) бенефициерът или класът бенефициери, или*

*д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;*

*е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.*

*3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.*

*(2) Не е действителен собственик физичес­кото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.*

*(3) „Контрол“ е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.*

*(4) Индикация за „непряк контрол“ е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.*

*(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за „действителен собственик“ се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1.*

**Проект!**

**ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА НА АВТОМОБИЛ**

№ ..................................../ ...........................

 Днес, ..................................., в гр. Раковски, между:

 **1. ОБЩИНА РАКОВСКИ**, ЕИК 000471543 с административен адрес в гр. Раковски, Област Пловдив, пл. „България” № 1, представлявана от Павел Андреев Гуджеров – Кмет на Община Раковски и Ана Павлова Маджарска – Гл. счетоводител на Община Раковски, от една страна, като ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

 **2. ...........................................................,** [с адрес: [адрес на изпълнителя] / със седалище и адрес на управление: [седалище иадрес на управление на изпълнителя], ЕИК....................и ДДС номер, представляван/а/о от..............................., в качеството на ..................................., наричан/а/о за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“;

на основание чл. 194, ал. 1 във вр. с чл. 20, ал. 3 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и утвърден на .................2019 г. от Възложителя Протокол за работата на Комисия по разглеждане, оценка и класиране, с който е определен ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“,**

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА 1 /ЕДИН/ БРОЙ ФАБРИЧНО НОВ ЛЕК АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – РАКОВСКИ“**

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Член 1. Предмет

(1.1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка и гаранционно (сервизно) обслужване на 1 бр. фабрично нов лек автомобил, марка …………….., модел ……………., отговарящ на Техническата спецификация на Възложителя и индивидуализиран в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № 1, 2 и 3, неразделна част от Договора) и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

(1.2) Видът, техническите данни и характеристики на автомобила, който следва да достави Изпълнителят, са подробно посочени в Техническата спецификация на Възложителя и в Техническото предложение на Изпълнителя (Приложения № 1 и 2), представляващи неразделна част от настоящия Договор.

(1.3) Изпълнителят се задължава да осигурява гаранционно (сервизно) обслужване на доставения автомобил по ал. 1.1) в рамките на гаранционния срок по чл. 4, ал. 4.3).

**II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Член 2. Цена

(2.1) За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя обща цена в размер на ....................лева без ДДС (с думи: [●]) и ................... лева (с думи: [●] лева) с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение (Приложение № 3, неразделна част от настоящия Договор.

(2.2) В цената по алинея 2.1 е включена цената за доставка на автомобила, предмет на Договора и стойността на гаранционната му поддръжка в срока по чл.4.3.;

(2.3) Посочената цена е крайна и включва всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като но не само: разходите за придобиване, съответно прехвърляне на правото на собственост върху автомобила на Възложителя, за доставка на автомобила, за транспортиране на автомобила до мястото за доставка, за заплащане на продуктова такса (екотакса), всички разходи за извършване на гаранционна поддръжка в срока на гаранцията (за труд, резервни части и консумативи), както и разходите за отстраняване от Изпълнителя на всички технически неизправности и повреди, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя, както и разходите, свързани с регистрация на автомобилa в КАТ.

(2.4) Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието му.

Член 3. Начин на плащане

(3.1) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:.......................... Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 ( три) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3.2) Плащането на цената по алинея (2.1) от настоящия Договор се извършва, както следва:

Възложителят заплаща 100 % ( сто процента) от цената по алинея (2.1) в срок от 30 (тридесет) календарни дни от едновременното изпълнение на следните условия: надлежно извършване на доставката и предаване на автомобила с Приемо-предавателния протокол по алинея (5.3), респективно по алинея (5.5), регистрация в КАТ и издаване на фактура от Изпълнителя.

(3.3) За дата на плащането се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

**III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА**

Член 4.Срокове и място на доставка

(4.1)Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписването му. Срокът на настоящия Договор изтича след изтичането на гаранционния срок на автомобила, предмет на Договора, посочен в алинея (4.3) и удовлетворяването на всички претенции на Възложителя, свързани с гаранционната отговорност на Изпълнителя.

(4.2) Срокът за доставката на автомобила е до ........................ календарни дни, считано от подписване на настоящия Договор.

(4.3) Срокът за осигуряване на гаранционно обслужване е ……….......…/…..…./ месеци, считано от подписването на приемо-предавателен протокол и …………………………. /…..…./ км пробег.

(4.4) Мястото на доставка на автомобила е в гр. Раковски, пл. „България” № 1 – Община Раковски

Член 5. Условия на доставка

(5.1) Изпълнителят се задължава да достави и предаде на Възложителя автомобила, предмет на доставка, окомплектован както следва:

(i) оборудван с обезопасителен триъгълник, аптечка, пожарогасител и светлоотразителна жилетка (съгласно Закона за движение по пътищата);

(ii) окомплектован, съгласно изискванията на производителя, с комплект ключове, резервна гума, комплект инструменти за смяна на гуми и др.;

(iii) зареден с всички необходими за експлоатацията му течности и материали;

(iv) с необходимите за регистрацията му документи;

(vi) сертификати за съответствие, гаранционна и сервизна книжка, паспорти или други документи от производителя, съдържащ технически данни и характеристики;

(vii) с инструкция за експлоатация на български език, както и документация, съдържаща препоръки за правилна експлоатация;

(viii) други документи и аксесоари, изискващи се съгласно условията на поръчката и офертата на Изпълнителя;

(5.2) При доставката на автомобила, Изпълнителят предоставя на Възложителя надлежно оформена фактура – оригинал, подписана от Изпълнителя, съдържаща основание – номер на договора, номер на шаси, модел, марка и кубатура на автомобила.

(5.3) Доставката и предаването/получаването на автомобила се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен приемо-предавателен протокол(„Приемо-предавателен протокол“) от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за: отсъствие на явни несъответствия, окомплектовката на доставката и представяне на документите в съответствие с алинея (5.1) и (5.2) и съответствие на автомобила с техническите характеристики, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя. Приемо-предавателният протокол съдържа основанието за съставянето му (номер на договора), номер на шаси на автомобила, предмет на доставка. Проектът на Приемо-предавателен протокол се изготвя от Изпълнителя.

(5.4) Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок от 3 (три) дни предварително за конкретната дата и час, на която ще се изпълни доставката. При предаването на автомобила, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да го прегледа за Несъответствия, като същото не може да надвишава 3 (три) дни.

(5.5) При констатиране на явни Несъответствия, по смисъла на алинея (5.6) на доставения автомобил, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, Страните подписват констативен протокол, в който се описват констатираните Несъответствия, съобразно алинея (5.6). След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката.

(5.6) При „Несъответствия“ (явни или скрити дефекти, липси, недостатъци, несъответствия на автомобила с Техническата спецификация на Възложителя и/или Техническото предложение на Изпълнителя и/или и с изискванията за окомплектовка на автомобила и документите в съответствие с алинея (5.1) и (5.2) се прилага някой от следните варианти:

(i) Изпълнителят заменя автомобила или частта с Несъответствия с такива, притежаващи характеристиките в Техническата спецификация или по-високи, само в случай че последното не води до промяна на предмета на поръчката и цената по Договора, посочена в Ценовата оферта на Изпълнителя и Несъответствието е открито преди регистрацията на автомобила в КАТ, в случаите при които се налага замяна на автомобил; или

(ii) Изпълнителят отстранява Несъответствието в срок и по ред посочени в констативния протокол и/или съобразно гаранционните условия; или

(iii) цената по Договора се намалява съответно с цената на автомобила или частта с Несъответствия, ако това не води до промяна в предмета на поръчката или със сумата на разходите за отстраняване на Несъответствието.

(5.7) В случай че Несъответствието на доставения автомобил е толкова съществено, че прилагането на някой от вариантите по алинея (5.6) ще доведе до промяна на предмета на поръчката, или в случай че Изпълнителят забави доставката на автомобила или отстраняването на Несъответствията с повече от 7 ( седем) дни, от предвидения срок за доставка в алинея (4.2), съответно от срока, посочен в констативния протокол, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на 5 % от стойността на Договора. Страните се споразумяват изрично, че прилагането на варианта по алинея (5.6), точка (i), а именно – замяна на несъответстващ автомобил с нов, може да бъде извършено само до подписване на Приемо-предавателния протокол по алинея (5.3) или (5.5) и преди регистрация на автомобила в КАТ.

(5.8) Подписването на приемо-предавателния протокол по алинея (5.3) или алинея (5.5) без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити Несъответствия“, които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на автомобила или на Несъответствия, проявили се в рамките на гаранционния срок. Приемането на доставката на автомобила с Приемо-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок Несъответствия, които Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка, в съответствие с гаранционните условия.

(5.9) В случаите на Несъответствия, посочени в констативния протокол по алинея (5.5), Възложителят не дължи заплащане на цената преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.

(5.10) Изпълнителят се задължава да регистрира автомобилa в КАТ, в срок до 7 (седем) дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по алинея (5.3), респективно по алинея (5.5). Възложителят получава окомплектования в съответствие с алинея (5.1) и (5.2) автомобил, заедно със съответните документи, веднага след регистрацията му, което се отразява в протокол за регистрация, подписан от Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица, като плащането на цената по алинея (2.1) следва да бъде извършено в срок до 30 (тридесет) дни след подписването на протокола по настоящата алинея (5.10).

(5.11) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

Член 6. Преминаване на собствеността и риска

(6.1) Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване върху автомобила, предмет на доставка, преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на приемането му, вписана в Приемо-предавателния протокол по алинея (5.3), респективно по алинея (5.5).

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Член 7.

(7.1) Изпълнителят се задължава да достави автомобила, предмет на настоящия Договор, отговарящ на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектован съгласно изискванията на настоящия Договор и придружени със съответните документи, както и да прехвърли собствеността върху него на Възложителя.

(7.2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

(7.3) Изпълнителят се задължава да подготви необходимите документи за регистрация на автомобила в КАТ и да ги регистрира от името на Възложителя, при условията и сроковете, посочени в този Договор и изискващи се от компетентните органи.

(7.4) Изпълнителят се задължава да предаде автомобила на Възложителя след регистрацията му в КАТ, като в периода от подписване на приемо-предавателния протокол по алинея (5.3), респективно по алинея (5.5) до приемането му от Възложителя с протокол за регистрация по алинея (5.10), се задължава да полага за автомобила грижата на добър търговец.

(7.5) Изпълнителят се задължава да уведоми Възложителя, че автомобила е регистриран в КАТ и може да бъде получен от Възложителя. Уведомлението се изпраща до Възложителя най-късно в деня, следващ регистрацията на автомобила в КАТ.

(7.6) Изпълнителят се задължава да извършва текуща поддръжка и сервизно обслужване на автомобила в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.

(7.7) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички Несъответствия на доставения автомобил и проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок, констатирани и предявени по реда на настоящия Договор и съгласно гаранционните условия. Изпълнителят се задължава при отстраняване на Несъответствия, както и при извършване на гаранционното обслужване да влага само оригинални резервни части, материали и консумативи.

(7.8) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(7.9) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(7.10) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Член 8.

(8.1) Възложителят се задължава да заплати общата цена по алинея (2.1) от този Договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.

(8.2) Възложителят се задължава да приеме доставката на автомобила, предмет на договора по реда на алинея (5.3) ако отговаря на договорените изисквания, в срок до 3 ( три) дни след писменото му уведомяване.

(8.3) Възложителят се задължава да издаде пълномощно за регистрация на автомобила в КАТ и да го предаде на Изпълнителя в срок до 3 (три) дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по алинея (5.3) респ. протокола по алинея (5.5).

(8.4) Възложителят се задължава да получи регистрирания автомобил в срок до 2 (два) дни след уведомяване за извършената му регистрация в КАТ от Изпълнителя.

(8.5) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на автомобила на посочения в алинея (4.4) от договора адрес, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(8.6) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(8.7) Възложителят има право на рекламация за доставения по Договора автомобил, при условията посочени в настоящия Договор.

(8.8) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващ с Техническата спецификация и/или дефектен автомобил само при условията на настоящия Договор и преди регистрацията му в КАТ, както и отстраняване на Несъответствия по реда и в сроковете, определени в настоящия Договор и в условията по гаранцията.

(8.9) Възложителят има право да откаже приемането на доставката, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.

(8.10) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(8.11) Възложителят е длъжен да следи и осигурява извършването на поддръжка и сервиз на автомобила в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.

(8.12) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

**VI. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ и ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

Член 9.

(9.1) Гаранционна отговорност

(9.1.1) Изпълнителят гарантира пълната функционална годност на доставения автомобил съгласно договореното предназначение, както и съгласно Техническото предложение, Техническата спецификация и стандарти.

(9.1.2) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства всички повреди и/или Несъответствия на автомобила, съответно подменя дефектирали части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя.

(9.1.3) Рекламационното съобщение на Възложителя може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща или обикновена поща. Изпълнителят е длъжен да осигури преглед на автомобила от свои квалифицирани представители в срок от три дни от получаване на рекламационното съобщение на Възложителя.След преглед на автомобила от квалифицирани представители на Изпълнителя се съставя констативен протокол в два еднообразни екземпляра за вида на повредата и/или Несъответствието, работите и срокът необходими за отстраняването ѝ.

(9.1.4) Изпълнителят се задължава да отстрани настъпила повреда и/или Несъответствие в срок от три дни или по-кратък, считано от датата на констатирането им. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда и/или Несъответствие в срок от три дни, Изпълнителят осигурява на Възложителя оборотен автомобил от същия или подобен клас, до пълното отстраняване на повреда и/или Несъответствие, като гаранционният срок на автомобила, в процес на поправяне, се удължава със срока през който е траело отстраняването на повредата.

(9.2) Гаранционно (сервизно) обслужване

(9.2.1) Изпълнителят се задължава да осигури на Възложителя за своя собствена сметка гаранционно (сервизно) обслужване на автомобила в гаранционния срок посочен в алинея (4.3), който започва да тече от датата на приемане на автомобила и подписване на приемо-предавателен протокол за съответния автомобил. Изпълнителят се задължава да извършва с предимство сервизно обслужване на автомобила на Възложителя по време на целия гаранционен период, в срок не по-късно от три работни дни от постъпване на заявка за обслужване от страна на Възложителя. Гаранционното обслужване се осъществява в сервиз на Изпълнителя, или в други оторизирани сервизи, посочени от Изпълнителя в Приложение № 4 към настоящия Договор.

(9.3) По време на гаранционния срок Изпълнителят няма право да отказва приемането на автомобил в оторизираните си сервизи за сервизно обслужване и/или гаранционен ремонт.

**VII. НЕУСТОЙКИ**

Член 10.

(10.1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя в нарушение на уговорените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0, 2 % от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от цената на договора.

(10.2) При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,5% от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от същата.

(10.3) При всяко неизпълнение на задълженията за сервизно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока на гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя компенсаторна неустойка в размер на 500 лв. (петстотин лева).

(10.4) При пълно неизпълнение на задълженията за сервизно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока на гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността на договора.

(10.5) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки.

(10.6.) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка:

Банка: „Уникредит БулБанк“ АД

Банков код (BIC): UNCRBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG 39 UNCR 7000 3321 7599 06

**VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

Член 11.

(11.1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(11.2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(11.3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(11.4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на Изпълнителя.

(11.5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на Договора от страна на Възложителя.

Член 12.

(12.1) При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

(i) приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

(ii) действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

(iii) при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Член 13.

(13.1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(13.2) Разплащанията по ал. (13.1) се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(13.3) Към искането по ал. (13.2) Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(13.4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. (13.2), когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

Член 14.

(14.1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

(i) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

(ii) с изтичане на уговорения срок;

(iii) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(iv) при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от десет дни;

(14.2) Възложителят може да прекрати Договора едностранно, без предизвестие с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

(i) когато Изпълнителят забави изпълнението на задължение по настоящия Договор с повече от десет работни дни;

(ii) при системно (три и повече пъти) неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за гаранционно обслужване и/или извършване на гаранционни ремонти или при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за гаранционно обслужване и/или извършване на гаранционни ремонти;

(iii) използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(14.3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

(14.4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

(14.5) Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

Член 15

Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

**X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Член 16.

(16.1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(16.2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(16.3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(16.4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

Член 17.

(17.1) Страните се съгласяват да третират като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора:

...........................................

..........................................

(17.2) Никоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

**XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Член 18.

За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Член 19.

(19.1) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ПАВЕЛ ГУДЖЕРОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА РАКОВСКИ

Телефон: 03151/2260

Email: oa@rakovski.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

..........................................

Телефон: .........................

Email: ..............................

(19.2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(19.3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(19.4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 19 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(19.5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Член 20.

Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Член 21.

(21.1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни,като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

(21.2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Член 22.

Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Член 23.

При подписването на настоящия Договор се представиха следните документи:

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация;

2. Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;

3. Приложение № 3 –Ценово предложение на Изпълнителя;

4. Приложение № 4 – Посочени от Изпълнителя оторизирани за сервизно обслужване сервизи;

Настоящият Договор се подписа в четири еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:...................... ИЗПЪЛНИТЕЛ:......................

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ: .......................

СЪГЛАСУВАЛ ЮРИСТ:....................

1. Оставя се вярното. [↑](#footnote-ref-1)
2. Този абзац, заедно с таблицата след него, се попълват ако участникът ще използва подизпълнители за изпълнение на поръчката [↑](#footnote-ref-2)
3. * Оставя се вярното* [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)