

Партида:

1D 911628

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА (версия 7)

црб. № 26-1549-24 / 25.05.2019 г.



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Раковски		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000471543	
Пощенски адрес: пл. България № 1			
Град: Раковски	код NUTS: BG421	Пощенски код: 4150	Държава: BG
Лице за контакт: Мариета Димитрова - Гл. юрисконсулт; Светлана Шопова - Гл. инженер на Община Раковски		Телефон: +359 31512369/+359 31512213	
Електронна поща: oa@rakovski.bg		Факс: +359 31512361	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.rakovski.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://rakovski.bg/profile/index.php			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://rakovski.bg/profile/index.php			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	

<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
<b>I.5) Основна дейност</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдиш, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Изработване на инвестиционен проект за обект: „Реконструкция и доизграждане на част от вътрешната водопроводна мрежа на с.Чалъкови, общ. Раковски – II Етап“

Референтен номер: <sup>2</sup>

**II.1.2) Основен CPV код:** 71320000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

**II.1.3) Вид на поръчка**

Строителство  Доставки  Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Предмет на настоящата обществена поръчка е проектиране - изработване на инвестиционен проект за обект: „Реконструкция и доизграждане на част от вътрешната водопроводна мрежа на с. Чалъкови, общ. Раковски – II Етап“, вкл. отстраняване на забележки/нередности по предадения за съгласуване с експлоатационните дружества и специализираните контролни органи инвестиционен проект.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 46000.00 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да

Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции

максимален брой обособени позиции:

само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №: <sup>2</sup>

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 71320000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

Предметът на процедурата касае изпълнение на дейности/предоставянето на

услуги на територията на с. Чалъкови, община Раковски, обл. Пловдив.  
код NUTS:<sup>1</sup> BG421

**П.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Предмет на настоящата обществена поръчка е проектиране – изработване на инвестиционен проект за обект: „Реконструкция и доизграждане на част от вътрешната водопроводна мрежа на с. Чалъкови, общ. Раковски – II Етап“, вкл. отстраняване на забележки/нередности по предадения за съгласуване с експлоатационните дружества и специализираните контролни органи инвестиционен проект.

Инвестиционният проект следва да бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части. Проектът следва да бъде придружен с подробни количествено-стойности сметки по приложимите части.

Проектирането ще се извърши еднофазно – „Технически проект“ в следните части: Част: Водоснабдяване; Част: Геодезия; Част: Пътна; Част: План за безопасност и здраве; Част: ВОБД (временна организация за безопасност на движението); Част: План за пожарна безопасност (ППВ); Част: План за управление на строителните отпадъци; Част: Сметна документация.

Изпълнението на тази дейност ще се осъществи въз основа на утвърдена Техническа спецификация/Техническо задание за проектиране, с цел да изясни на проектантския колектив обхвата и основните изисквания за изработване на техническия проект за обекта, придружени от съгласувана скица/виза, становища от организации, чийто мрежи се засягат и други съгласувателни организации и включва изпълнението на следните работи: извършване на необходимите измервания и заснемания; изработване на инвестиционен проект във фаза „Технически проект“ в обем и съдържание, определени в Техническа спецификация/Техническо задание за проектиране; отстраняване за своя сметка на недостатъците на проекта, установени в хода на извършване на проверките от Възложителя и/или съгласувателните ведомства – ВиК, Електроразпределителни дружества, БТК, Напоителни системи, КАТ – Пътна полиция и др.

Между отделните части на проектите следва да има съответствие и съгласуваност. Към всяка от проектите части следва да бъде изготвена подробна количествено-стойностна сметка, съответстваща на техническия проект и подписана от проектанта. Към сметката се прилагат анализи за ценообразуване на СМР.

Никъде в чертежи, спецификации, обяснителни записки, КС и КСС и др. не трябва съществуват марки и модели на материалите и изделията.

Техническият проект се предава в 3 (три) оригинални екземпляра на хартиен носител и 1 (едно) копие на електронен носител в пълен обем и съдържание в pdf, dwg, word, xlsx или екв. формати.

Всички документи трябва да бъдат авторизирани със съответните подписи на съставителите, печати за пълна проектантска правоспособност и печат на изпълнителя.

Към проектите части следва да се приложат актуални копия за правоспособност и копие от застрахователна полица по чл. 171 от ЗУТ. Всички копия следва да бъдат заверени „Вярно с оригинала“.

Техническият проект е необходимо да е изготвен в съответствие с изискванията на действащата към момента на изработването му нормативна уредба.

Проектът следва да се изготви в съответствие с предвижданията на ПУП, правилата и нормативите за устройство на територията, изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, взаимната съгласуваност между отделните части, пълнота и структурно съответствие на инженерните изчисления и други

специфични изисквания съобразно предназначението на обекта. Проектът подлежи на съгласуване с експлоатационните дружества и контролни органи, съгласуването на проектите е ангажимент и за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Пълният обем и съдържание на проектите е отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**П.2.5) Критерии за възлагане**

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2<sup>0</sup>

1 Професионална компетентност на персонала, отговорен за 60 изпълнението на проектирането

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>0</sup>

Цена - Тежест: 21  
40

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

**П.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 46000.00 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

**П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или Продължителност в дни: 40  
или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване  
Описание на подновяванията:

Да  Не

**П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени**

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: 2 \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

---



---



---



---

**П.2.10) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти

Да  Не

**П.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Описание на опциите:

Да  Не

**П.2.12) Информация относно електронни каталози**

Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

**П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз  
Идентификация на проекта:

Да  Не

**П.2.14) Допълнителна информация:**

Забележка: при откриване на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не е осигурено финансиране, поради което в проекта на договор е предвидена клауза за отложено изпълнение на основание чл. 114 от ЗОП.

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия за участие****III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Възложителя НЕ поставя минимални изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.

**III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Критерий за подбор: Участниците да имат застраховка „Професионална отговорност“, когато такава изискване произтича от нормативен акт.

Удостоверяване: Участникът попълва поле 5) на раздел В: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2, с посочване на застрахователна сума, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа за наличие на Валидна застраховка за „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, при лимит на отговорността, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентен документ (за чуждестранните лица). Професионалната дейност от застрахователните полици трябва да отговаря на предмета на поръчката. Документ, с който се доказва: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, в случай, че същите вече не са били предоставени и/или същите не са достъпни по служебен път или чрез публичен регистър и/или същите не могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП се представят от участника и при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

Минимално изискване: Участниците, следва да имат и да поддържат за целия период на изпълнение на договора за обществена поръчка, валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството и проектирането“ по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.), покриваща минималната застрахователна сума за строежи II-ра категория – строежи по чл. 137, ал. 1, т. 2, буква „б“ от ЗУТ, определени с чл. 5, ал. 1, т. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. За участник,

установен/регистриран извън Р. България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

Забележка: В случай, че в екипа на участника от проектантите е посочено лице/а на граждански договор/и, който/които ще изпълнява/т проектирането, същото/същите следва да притежава/т застраховката по чл. 171 от ЗУТ за проектиране или еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство (171а от ЗУТ).  
Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за застраховка „Професионална отговорност“ се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва проектиране, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. При участие на подизпълнители, същите следва да отговорят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

### III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Критерии за подбор: 1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем идентични или сходни с тези на обществената поръчка за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата; 2. Участникът трябва да прилага системи за управление на качеството.

Удостоверяване: По т. 1 участникът попълва поле 1б) от раздел В:

Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“

ЕЕДОП - Образец № 2. Участникът, следва да представи описание на изпълнените от него услуги през определения от възложителя период с посочване на услугите, сумите, датите и получателите. По т.2. Участникът попълва съответното поле от раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец № 2, с посочване на система за управление на качеството или еквивалентни мерки, обхвата на сертификация, както и период на валидност. Документ, с който се доказва: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи:

По т. 1. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

По т. 2. - Копие на сертификат, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговорят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието, в случай, че същият вече не е бил предоставен и/или същият не е достъпен по служебен път или чрез публичен регистър, и/или същият не може да бъде осигурен чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Възложителят ще приеме и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки за чуждестранните лица. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай или участникът трябва да е в състояние да докаже,

че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП се представят от участника и при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. Участникът през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум 1 (една) услуга идентична или сходна с предмета на обществената поръчка.

Забележка: Под услуга „сходна“ с предмета на обществената поръчка следва да се разбира изработване на инвестиционен проект във фаза: „Технически“ и/или „Работен“ за изпълнение на: реконструкция и/или рехабилитация, и/или изграждане на водоснабдителни, и/или канализационни системи и съоръжения.

Забележка: Изискването за изпълнена услуга се счита за покрито при изпълнен инженеринг (проектиране и изпълнение на строеж).

Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с това изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него. При участие на подизпълнители, същите следва да отговорят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

2. Участникът трябва да прилага система за управление на качеството EN ISO 9001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация проектиране или еквивалент.

Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за прилагане на система за управление на качество EN ISO 9001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация проектиране или еквивалент се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва проектиране съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. При участие на подизпълнители, същите следва да отговорят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

**III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2**

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.2) Условия във връзка с поръчката 2**

**III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)**

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

**III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:**

Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три процента) от цената на договора без вкл. ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на: Банкова гаранция; Парична сума, преведена по сметка на Община Раковски: БАНКА: „УниКредит Булбанк“ АД – Клон Раковски; IBAN: BG 39 UNCR 7000 3321 7599 06; BIC: UNCRBGSF или Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Условията за задържане и освобождаване на гаранцията са посочени в проекта на договор.

**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Ограничена процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Състезателен диалог  
 Партньорство за иновации  
 Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  
 Рамково споразумение с един оператор  
 Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

- Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 0000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 07/06/2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |



<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> Офертата трябва да бъде валидна до: 04/12/2019 дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)			
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 10/06/2019 дд/мм/гггг Местно време: 10:00 Място: гр. Раковски, Заседателна зала - етаж II, стая № 3 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.			

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b> Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b> <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане
<b>VI.3) Допълнителна информация: 2</b> 1. Изискванията на възлож. към личното състояние на участниците е съгласно т. 3. от указанията „Изисквания към уч-те“ 2. Възложителят отстранява от участие в процедура: 2.1. участник, за когото са налице обст. по чл. 54, ал. 1, т.1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1, 2 (проектантска дейност), 3, 4, 5 от ЗОП; Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. 2.2. уч-к, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за общ. поръчка или в документацията; 2.3. уч-к, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предв. обявените условия и изисквания на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, соц. и труд. право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на межд., екологично, соц. и труд. право, които са изброени в прил. № 10 от ЗОП; 2.4. уч-к, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП; 2.5. уч-ци, които са свързани лица; 2.6. за когото е установено, че: а) е представил док. с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на осн. за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; б) не е предост. изискваща се информация, свързана с удост. липсата на основания за отстраняване или изпълн. на критериите за подбор; 2.7. за когото е налице конфл. на интереси, който не може да бъде отстранен. 2.8. уч-к, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

2.9. уч-к, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си.

2.10. За когото е установено наличие на основ. по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

2.11. За когото е установено наличие на основание по чл. 69 от ЗПКОНПИ Участниците декларират липсата на обстоятелствата по чл. 54 и 55 от ЗОП, чл. 3, ал. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и чл. 69 от ЗПКОНПИ в част III, раздели А, Б, В и Г на ЕЕДОП.

3. Когато уч-кът е обединение, което не е рег-но като самост. ЮЛ, тогава към офертата се представя копие от документ за създаване на об-то, както и следната информация във връзка с конкр. общ.поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; уговаряне на солидарна отговорност за изпълнение на договора за общ.поръчка; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертата. Когато в договора за създаването на обединение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата общ. поръчка.

4. Уч-те могат да се позоват на капацитета на трети лица (ТЛ), по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

Когато уч-кът се позовава на капацитета на ТЛ, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. ТЛ трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които уч-кът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице осн-та за отстраняване от пр-та.

5. При участие на обединения, които не са ЮЛ, съответствието с критериите за подбор се доказват от обед-то уч-к, а не от всяко от лицата, включ. в него, с изключение на съотв. рег-я, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на норм. или админ. акт и съобр. разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в дог. за създ. на обединението.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b> Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: На основание чл. 197 от ЗОП, жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 179 - срещу решението за откриване на процедурата.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование: Община Раковски, Юрисконсулт		
Пощенски адрес: пл. България № 1		
Град: Раковски	Пощенски код: 4150	Държава: BG
		Телефон: +359 31512369
Електронна поща: oa@rakovski.bg		Факс: +359 31512361
Интернет адрес (URL): www.rakovski.bg		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 15/05/2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
 2            в приложимите случаи  
 4            ако тази информация е известна  
 2<sup>0</sup>          може да бъде присъдена значимост вместо важност  
 2<sup>1</sup>          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва