

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име **МАРИЯ ЙОСИФОВА ГИЕВА**
Адрес **ул. „Елба” № 24а, гр. Раковски, пощ. код 4150, България**
Телефон **0885 99 50 10**
Факс
E-mail **mariya.gieva@gmail.com**

Националност **Българска**
Дата на раждане **30 ДЕКЕМВРИ 1982г.**

ТРУДОВ СТАЖ

- Дати (от-до) **26 октомври 2011 – 07.11.2023 г.**
• Име и адрес на работодателя **Сдружение “Местна инициативна група Раковски”**
гр. Раковски
ул. “Детелина” № 2
тел. 0882 94 90 34
Развитие на селските райони
- Вид на дейността или сферата на работа
• Заемана длъжност **Изпълнителен директор**
• Основни дейности и отговорности
Ръководене цялостната дейност на сдружението по изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие за програмен период 2014 – 2020 и 2007 - 2013
Насочване дейността за постигане на приоритетите и специфичните цели на Стратегията за водено от общностите местно развитие
Подготвяне на покани за кандидатстване с проекти на територията на МИГ
Одобрение на извършената техническа експертна оценка и класиране на проектите
Извършване на последваща проверка за административно съответствие и допустимост на допуснатите проекти
Осигуряване сключването на договори с одобрените кандидати за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.
Организиране на наблюдение на изпълнението на проектите и посещения на място
- Дати (от-до) **октомври 2011 – октомври 2016**
• Име и адрес на работодателя **Община Раковски**
- Вид на дейността или сферата на работа **Публична администрация**
• Заемана длъжност **Общински съветник**
• Основни дейности и отговорности
Зам.-председател на постоянна комисия “Законност и обществен ред, местно самоуправление, нормативна уредба и регионална политика, предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси”
Член на постоянна комисия “Териториално и селищно устройство, околна среда, пътна и селищна мрежа и благоустройство”
- Основни дейности и отговорности **Подготовка на доклади, организиране на събития**

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

17 октомври 2013 – 05 август 2014

Народно събрание

Комисия по европейските въпроси и контрол на европейските фондове, Комисия по икономическата политика и туризъм и Комисия по инвестиционно проектиране,

Парламентарен сътрудник

Подпомагане дейността на Павел Гуджеров – народен представител

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

08 януари 2010 – 25 октомври 2011

ЕТ „БМЮ – Йосиф Рабаджийски“

гр. Раковски

ул. „Шишманско шосе“ № 12

тел: 03151/2456

моб.0898 42 61 42

Търговия на едро с безалкохолни напитки и алкохол

Мениджър

Ръководене на екип от търговски представители и сътрудници. Контролиране и подпомагане на екипа за дейността, асортимента, условията и процедурите за предоставяне на стоките. Контролиране и подпомагане популяризирането и демонстрацията на нови стоки на място, при клиента, осъществяване на директни продажби на стоки на клиенти. Наблюдение и стремеж към запазване клиентите на фирмата, както и разширяването на търговските контакти

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

18 февруари 2008 – 30 юни 2010

„Ориноко Д“ ЕООД

4150 гр. Раковски

ул. „Никола Вапцаров“ № 5

тел: 03151/2184

факс: 03151/2184

Месторабота: Хипермаркет INTERRA, гр. Пловдив, Пазарджишко шосе 6ти км.

тел./факс: 032 511 664

Производство и търговия на мебели, алуминиева и ПВЦ дограма

Мениджър в Хипермаркет INTERRA, гр. Пловдив

Разработване на стратегии и тактики за развитие на фирмата, управление на персонал от 50 души
Организиране и контрол на търговския процес
Активното търсене и привличане на нови клиенти

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя

13 декември 2004 – 12 февруари 2008

Община Раковски

4150 гр. Раковски

пл. „България“ № 1

тел: 03151/2260

факс: 03151/2361

- Вид на дейността или сферата на работа

Евроинтеграция и икономическо развитие

- Заемана длъжност

- Основни дейности и отговорности

Главен специалист Евроинтеграция, предприєдинителни фондове и икономическо развитие

Изготвяне на предложения за разработване на проекти и програми за развитието на Общината
Участие в преговори между Общината и представители на фондове, фондации, организации, министерства, ведомства и други
Координиране и контролиране реализацията на финансирани проекти и програми
Следене за достоверността и своевременното водене на международната кореспонденция на Общината
Подпомагане дейността по разширяване на бизнеса в Общината, при посещенията на потенциални инвеститори

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

Дати (от-до)

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения

2007 – 2009

ПУ „Паисий Хилендарски” – гр. Пловдив

Теория на превода, Редактиране на преводен текст, Професията на преводача, Интеркултурна комуникация, Лингвогеография на Европа, Европейска цивилизация, Английски език – икономика, Английски език – медицина, Английски език – право, Английски език – технически, Английски език – селско стопанство и екология

- Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Магистър по Превод и интеркултурна комуникация

• Дати (от-до)

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения

2001 – 2007

ПУ „Паисий Хилендарски” – гр. Пловдив

Основни предмети: микроикономика, макроикономика, счетоводство, мениджмънт, стратегически маркетинг, психология на търговията, планиране и прогнозиране, публични и корпоративни финанси, управление на продажбите, международна търговия, външнотърговска дейност, международни валутно-финансови операции, право на Европейския съюз, търговско право, информатика, бизнескомуникации и PR, държавен и дипломатически протокол и др.
Професионални умения: знания за теоретичните основи на световното стопанство и търговия и за принципите на тяхното управление; умения за анализ, оценка и вземане на решения в условията на динамично променяща се международна маркетингова среда;
представа за гъвкавост, адаптивност и адекватни реакции съобразно правилата на международната бизнес игра;

- Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Бакалавър по **Международни икономически отношения** с професионална квалификация „Икономист”

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Български език

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

- Четене
- Писане
- Разговор

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

отлично
отлично
отлично

Френски език

Отлично
Средно
Средно

Отлични комуникативни умения, придобити по време на работа:

- Участие в комитет за наблюдение на Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020, представител на ЮЛНЦ в обществена полза, работещи в сферата на местното развитие на селските райони
- Участие в работна група за изготвяне на нормативен акт за условията и реда за осъществяване на координация между управляващите органи на оперативните програми във връзка с изпълнението на подхода «Водено от общностите местно развитие» в Министерство на земеделието и храните.
- Участие в тематична работна група 6 към Национална селска мрежа Стратегии за местно развитие за периода 2014 – 2020. Предизвикателства, капацитет за изготвяне, нови моменти.
- Участие в тематична работна група 4 към Национална селска мрежа „Приложение на подхода ЛИДЕР в България. Предизвикателства при прилагането му в България в периода 2007 – 2013 г. – научени уроци за бъдещия програмен период”
- Посещение на Местни инициативни групи /МИГ/ от ЕС във връзка със запознаване с особеностите на територията, опита на МИГ и установяване на партньорство за бъдещи съвместни дейности и проекти, 20 – 23 октомври 2014г., Гърция – МИГ Серес, МИГ Килкис, МИГ Верия
- Участие в събитие на Европейската мрежа за развитие на селските райони „Свързване на селските райони в Европа”, 2 юни 2014г., Брюксел, Белгия
- Участие в срещи на Под-комитет по ЛИДЕР и Координационен комитет на Европейската комисия, 3 юни 2014г., Брюксел, Белгия
- Участие в IX конференция на Организацията за икономическо сътрудничество и развитие: „Партньорство между градски и селски райони: интегриран подход за икономическо развитие”, 22-28 октомври 2013, Болоня, Италия
- Участие в обмяна на опит за подобряване на уменията за изграждане на имидж и промотиране на територията и стратегията на МИГ, 27-31 май 2013г., Словения – МИГ Горенска Кошарица, МИГ Хълмовете на Шкофя Лока.
- Участие в събитие на Европейската мрежа за развитие на селските райони за LEADER 2013 “Изграждане на мостове към бъдешето”, 17-18 април 2013г., Брюксел, Белгия
- Участие в учебно пътуване (study visit „AGRO TRIP”) в Пети международен панаир на селския туризъм и агротуризма - AGROTRAVEL, организиран от Националната селска мрежа на Полша и Европейска мрежа за развитие на селските райони – European Network for Rural Development (ENRD), 03 – 08 април 2013 г., Полша
- Участие в обучителен курс за изпълнение на частта “популяризиране, информиране и публичност”, провеждан от чуждестранен действащ МИГ, с опит през предишни фази на програма ЛИДЕР, 29 септември – 4 октомври

2012г., Сардиния, Италия

- едномесечна обмяна на опит през 2006г. в Община Уинчестър, щата Вирджиния, САЩ в областта на местното икономическо развитие – инициативи за привличане на инвеститори и задържане на фирми в общината, промотиране и маркетинг на общини по проект „Икономическо развитие и маркетинг на българските общини“, финансиран от Американската агенция за международно развитие – USAIDS
- участие в проект „Икономическо развитие и маркетинг на българските общини“ на Фондация за реформа в местното самоуправление в периода 2005 г. – 2008 г.
- участие в 2 международни панаира с цел представяне на Индуриална зона Раковски:
 - Международен панаир „Изложение на свободни терени – EMPEX EUROPE 2005“ – Варшава, Полша
 - Международен технически панаир – Пловдив, България
- участие в “Регионален форум – Лидер” през 2012г. за района около Пазарджик за обсъждане на възможностите за изграждане на регионална мрежа и повишаване активността на МИГ-а, организиран от Сдружение “МИГ Белово, Септември, Велинград

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

Участник в Програма за обучение и подкрепа на млади жени „Повече жени в европейската политика – повече жени през 2014“, финансиран от Програма „Основни права и гражданство“ на ЕС, реализиран от Сдружение „Болкан Асис“ в периода февруари – април 2014г.

Спечелена първа награда в конкурс „Най-добра проектна идея 2012“, организиран от Министерството на земеделието и храните в категория Местна инициативна група

Лидерски умения – ръководене на големи екипи.

Участие в управление на проекти:

- 29.11.2016г. – 07.11.2023г. – ръководител на проект «Стратегия за водено от общностите местно развитие на Община Раковски» с обща стойност на публичния принос за проекти: от Програмата за развитие на селските райони 2 933 700 лв. и от ОП «Развитие на човешките ресурси» 1 486 000 лв., финансиран с договор за безвъзмездна финансова помощ № РД 50-199/29.11.2016г. по ос 4 Лидер, мярка 19 “Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 с финансовата подкрепа на Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
- 13.10.2011г. – 29.11.2016г. – ръководител на проект «Стратегия за местно развитие на Община Раковски» на стойност 3 860 000 лв., финансиран с договор за безвъзмездна финансова помощ № РД 50-137/13.10.2011г. по ос 4 Лидер, мярка 41 Управление на стратегии за местно развитие на ПРСР 2007 – 2013 с финансовата подкрепа на Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
- 11.05.2021 – 11.05.2023 г. – ръководител на проект „Популяризиране на културното наследство на териториите на МИГ Стралджа и МИГ Раковски“ на стойност 195 530,74 лв., финансиран с договор за безвъзмездна финансова помощ № РД 50-79 от 11.05.2021 г. по мярка подмярка 19.3 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 с финансовата подкрепа на Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони

- 02.04.2021 – 01.04.2023 г. – ръководител на проект „Популяризиране на културното наследство на териториите на МИГ Стралджа и МИГ Раковски“ на стойност 492 066,74 лв., финансиран с договор за безвъзмездна финансова помощ № РД 50-73 от 02.04.2021 г. по мярка подмярка 19.3 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 с финансовата подкрепа на Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
- 07.05.2014г. – до момента – ръководител на проект «Вкусовете от вчера – Валоризация на кулинарното наследство» на стойност 250 000 лв, финансиран с договор за безвъзмездна финансова помощ № РД 50-75/07.05.2014г. по ос 4 Лидер, мярка 421 Вътрешнотериториално и транснационално сътрудничество на ПРСР 2007 – 2013 с финансовата подкрепа на Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
- 1 февруари 2011 – 1 февруари 2013г. – Координатор по проект „Повишаване енергийната ефективност на образователната инфраструктура в Община Раковски, способстваща устойчиво развитие“, финансиран по Оперативна програма Регионално развитие, Схема за безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-09/2010 „Подкрепа за прилагане на мерки за енергийна ефективност в общинска образователна инфраструктура в градски агломерации“, обща стойност на проекта 5 523 462,67 лв.
- 2008г. – ръководител на проект BG 2005/017-353.10.04/ESC/G/GSC-2-196 „Модернизация на дърводелското производство“, финансиран по Програма ФАР „Конкурентноспособност на българските предприятия“ BG 2005/017-353.10.04 „Повишаване конкурентноспособността на българските предприятия“, обща стойност на проекта 140 000 лв.

Отлични организационни умения придобити по време на обществена работа и в неправителствения сектор:

- 2008 –2007, 2006, 2005 – участие в подготовката на Международен фестивал на кукерските и маскарadni игри „КУКОВЕ“ – Раковски
- 2007, 2006, 2005 – участие в подготовката на Международен детски футболен турнир „Обединени от футбола“
- 2007 – участие в подготовката на UEFA Regions' Cup за аматьори
- 2007 – участие в подготовката на общинска конференция „Училището – желана територия за ученика“
- 2007 - Ръководител на проект „Знанието – силата да променяш“ към Фондация „Работилница за граждански инициативи“
- 2007 – участие в подготовката на състезание „Професия – полицаи“ по проект „Да! на живота, Не! на наркоманията!, финансиран от Католически служби за помощ България
- 2006 - Член на оперативната група по координиране на форум Лидер и разработване на Стратегия на селските райони по програма Развитие на селските райони 2007 – 2013, ос Лидер, финансиран от Швейцарската агенция за развитие и сътрудничество – ШАРС

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

Работа с Microsoft Office, Internet

2007г. - преминал курс за компютърна грамотност – MS Office State Administration Pack
1999г. - преминал курс по Windows 95, издаден от Федерация на научно-техническите съюзи

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

Член на клуб за народни танци “Китка – Раковски” в периода 2010 – 2012г., група за напреднали с участия в местни, регионални, национални и балкански фестивали като Празник на хората с увреждания от Раковски 2010 г., 2011 г. и 2012г., III-ти и IV-ти национален фестивал за народни хора "Тракийска броеница" - гр. Пазарджик, I

др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ
Компетенции, които не са споменати по-горе.

Международен фолклорен фестивал “Балканско надиграване-Пловдив 2012”, I-ви и II-ри Фолклорен фестивал за народни хора “Плодородна Житница танцува” 2012 и 2013г.

Придобити умения за провеждане на обучения в резултат от работата по:

- провеждане на 31 броя обучения във връзка с подготовка на проектни предложения за кандидатстване към Стратегията за местно развитие на СНЦ “МИГ Раковски”

- провеждане на 4 двудневни обучения за 10-15 човека, свързани с организирането и провеждането на обществени поръчки по реда на ЗОП от бенефициентите по Стратегията за местно развитие, прилагането на процедурите за мониторинг и контрол и докладването на нередности при изпълнението на договорите от бенефициентите по Стратегията за местно развитие, работа с целеви групи

- организиране на информационни дни, свързани с покани за кандидатстване

- организиране на 15 еднодневни семинари с по 20 участника

- провеждане на 8 броя обучения на тема: “Организиране и провеждане на обучения, информационни дни и уъркшопове в подкрепа на прилагането на Стратегията за местно развитие на МИГ-Тунджа” по обособена позиция 3 (ОПЗ): “Организиране на 4 еднодневни уъркшопове с по 20 участника, свързани с подготовката на проекти към Стратегията за местно развитие”

Придобити умения за оценка на проекти – оценител на проекти на Сдружение „Местна инициативна група Брезово – Братя Даскалови” по мярка 121 Модернизиране на земеделските стопанства” и мярка 313 „Насърчаване на туристическите дейности”

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ
НА МПС

Кат. В и М, изд. 17.10. 2001г.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Препоръки:

Павел Гуджеров – кмет, тел. 0888 79 29 09

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Сертификат за участие във форум на тема: „Управление на риска“
2. Сертификат за участие във форум на тема: „Управление, мониторинг, оценка и актуализиране на стратегии за местно развитие“
3. Сертификат за участие в двудневен обучителен курс „Е-бизнес за начинаещи“ по Процедура BG051PO001-7.0.07 „Без граници – компонент 1“ – фаза 2
4. Сертификат за участие във форум на тема: „Мултифункционалното земеделие в Европа – социален и екологичен ефект върху земеделските стопанства“
5. Сертификат за участие във форум на тема: „Умения за работа в екип, делова комуникация и етика“
6. Сертификат за участие в обучение „Лятно училище за НПО“, проведено от Български център за нестопанско право
7. Сертификат за участие в обучение на тема: „Работа с медии, практически умения за даване на интервюта“, проведено от Фондация „Региони за европейско разширение“
8. Сертификат за участие в обучение на тема: „Дейности по анимация, рекламиране и продаване на територията“, проведено от „Зинев Арт Технологии“ ЕООД
9. Сертификат за участие в обучение на тема: „Изисквания по наблюдение на изпълнението на финансираните от МИГ проекти, както и изисквания по тяхното отчитане“
10. Сертификат за участие в Програма за обучение и подкрепа на млади жени „Повече жени в европейската политика – повече жени през 2014“, финансиран от Програма „Основни права и гражданство“ на ЕС, реализиран от Сдружение „Болкан Асист“
11. Сертификат за участие във форум на тема: „Иновативни практики при прилагане на СМР и Подхода Лидер“
12. Сертификат за участие във форум на тема: „Техническа и експертна оценка на проекти. Мониторинг и контрол на проекти“
13. Сертификат за участие във форум на тема: „Изпълнение и отчитане на проекти по Стратегия за местно развитие на МИГ“
14. Сертификат за участие в обучение на тема: „Бизнес етикет и протокол. Делово и публично общуване“
15. Сертификат за участие в обучение на тема: „Разработване на проекти за публични потенциални бенефициенти на СМР“
16. Сертификат за участие в обучение на тема: „Изпълнение и отчитане на проекти за бенефициенти на СМР“
17. Сертификат за участие в обучение на тема: „Разработване на проекти по мярка 323: Опазване и подобряване на селското наследство“
18. Сертификат за участие в обучение на тема: „Убеждаваща комуникация и публично говорене“
19. Сертификат за участие в обучение на тема: „Разработване на бизнес планове“, проведен от „Д Консулт 7273“ ООД.
20. Сертификат за участие в информационен курс за запознаване с изискванията на Global G.A.P., Интегрирано управление на фермите, версия 4.0-1
21. Сертификат за участие в „Регионален форум – Лидер“ – за района около Пазарджик за обсъждане на възможностите за изграждане на регионална мрежа и повишаване активността на МИГ-а, организиран от Сдружение „МИГ Белово, Септември, Велинград“
22. Сертификат за участие в семинар за служителите от МЗХ и ДФЗ, ангажирани с програмирането и прилагането на мерките от ос 4 Лидер и бенефициентите на тема: „Процедурни за контрол при прилагане на подхода „Лидер“ в България, организиран от Консорциум „Лидер консулт“, гр. София
23. Сертификат за „Двудневно обучение за местни лидери“, организирано от Сдружение „Местна инициативна група Раковски“
24. Сертификат за обучение на теми: „Оценка на проекти“ и „Мониторинг на проекти“, организирано от Сдружение „Местна инициативна група Раковски“
25. Сертификат за обучение на тема: „Придобиване на умения за прилагане на Стратегии за местно развитие по подхода Лидер“, организирано от Agrotec SpA
26. Сертификат за обучение по Схема за предоставяне на безвъзмездна помощ BG161PO001/1.1-09/2010 „Подкрепа за прилагане на мерки за енергийна ефективност в общинска образователна инфраструктура в градските агломерации“, организирано от Консорциум „С.И.Ц.И. Доминиус ООД и Българска консултантска организация ООД“
27. Сертификат за семинар на тема: „Как да продаваме луксозни стоки по време на криза“, организиран от Magniflex

28. Сертификат за специалист по местно икономическо развитие – 1 и 2 ниво
29. Удостоверение за следдипломна квалификация „Протокол и етикет“
30. Сертификат за шест модулен квалификационен курс „Регионалната политика на България в процеса на присъединяване към Европейския съюз“
31. Сертификат за обучителен курс „Ефективна комуникация“
32. Сертификат по Организационен фирмен мениджмънт
33. Сертификат за компютърна грамотност MS Office State Administration Pack
34. Сертификат „Управление и развитие на Неправителствени организации“
35. Удостоверение за курс по компютърна грамотност – Windows 95