



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к 4150 пл. България 1, тел. 03151/2260, e-mail: oa@rakovski.bg

ЗАПОВЕД

ДЗ-189А/01.11.2022 г.

На основание чл. 44 ал. 2 от ЗМСМА, чл. 19 от Закона за общинския дълг, Процедура за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник, приета с Решение № 534, взето с Протокол № 34 от 31.01.2018 г. на Общински съвет - Раковски, Решение № 659, взето с Протокол № 39 от 19.10.2022 г. на Общински съвет – Раковски за поемане на дългосрочен общински дълг по реда на Закона за общинския дълг - сключване на договор за заем, във връзка с необходимостта от провеждане на процедура за избор на финансова или кредитна институция, която да предостави дългосрочен заем на Община Раковски в размер на 8 000 000,00 (осем милиона лева) за финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност, а именно:

ПРОЕКТ: „Изготвяне на Инвестиционен работен проект за Реконструкция и конструктивно усилване сграда намираща се в УПИ III-2465, за детска градина и социални дейности, кв. 144 по ПУП на кв. Секирово, гр. Раковски“.

ПРОЕКТ: „Изработване на инвестиционен Проект за Обект: „Реконструкция на част от уличната мрежа на град Раковски, община Раковски, област Пловдив“.

НАРЕЖДАМ:

I. Откривам процедура с предмет: „Избор на финансова или кредитна институция за предоставяне на дългосрочен заем на Община Раковски“, при следните условия и параметри:

Вид на процедурата: Процедура за избор на финансова или кредитна институция по реда на „Процедура за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник“, приета с Решение № 125, взето с Протокол № 8 от 27.05.2020 г. на Общински съвет Раковски.

1. Цел на общинския дълг: финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност, а именно:

1.1. ПРОЕКТ: „Изготвяне на Инвестиционен работен проект за Реконструкция и конструктивно усилване сграда намираща се в УПИ III-2465, за детска градина и социални дейности, кв. 144 по ПУП на кв. Секирово, гр. Раковски“.

1.2. ПРОЕКТ: „Изработване на инвестиционен Проект за Обект: „Реконструкция на част от уличната мрежа на град Раковски, община Раковски, област Пловдив“.

2. Максимален размер на дълга: 8 000 000,00 (осем милиона лева);

3. Валута на дълга: български лева (BGN).

4. Вид на дълга: дългосрочен дълг, поет с договор за общински заем;

5. Начин и срок на усвояване: на части, в срок до 24 (двадесет и четири месеца),



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к 4150 пл. България 1, тел. 03151/2260, e-mail: oa@rakovski.bg

считано от датата на подписване на договора.

6. Условия за погасяване: Главница: Гратисен период за главницата: в срок 24 двадесет и четири месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит. Погасяване на главницата на равни месечни погасителни вноски: започва на 25-тия месец от датата на договора за кредит до 168-я месец от датата на договора за кредит. Вноските са дължими до 25-то число на всеки месец. Лихва: Дължима до 25-то число на всеки месец. Начислява върху неиздължената част от кредита.

7. Начин на обезпечение на кредита: Учредяване на особен залог по реда на ЗОЗ в размер на 110% от размера на кредита върху настоящи и бъдещи вземания на Община Раковски – Кредитополучател на парични средства (собствени приходи) за положително салдо по банкова сметка IBAN BG98UNCR70003121759879, BIC UNCRBGSF, открита в „Уникредит Булбанк“ АД, формирано от настоящи и бъдещи приходи на Община Раковски по чл. 45, ал. 1, т. 1, от буква „а“ до буква „ж“ от Закона за публичните финанси и общата изравнителна субсидия за местни дейности по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква „б“ от Закона за публичните финанси и доходите от тях, включително, но не само, лихвите, за периода до окончателното погасяване на дълга.

8. Условия за погасяване: Срок на погасяване: до 168 (сто шестдесет и осем) месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с 24 (двадесет и четири) месеца гратисен период по главница.

9. Годишен лихвен процент: Плаващ лихвен процент формиран от сбора на Основния Лихвен Процент (ОЛП) на БНБ плюс надбавка до 3,5% годишно.

10. Неустойка при просрочие на лихва: без неустойка при просрочие на лихви.

11. Такса за проучване и разглеждане на искане за кредит: без такса.

12. Други такси, наказателни лихви, неустойки и разноси: БЕЗ други такси и комисионни, в това число без комисионна за управление на кредита, БЕЗ комисионна за ангажимент върху размера на неусвоената част от кредита, БЕЗ такса за проучване и разглеждане на искане за кредит, БЕЗ такси и комисионни за предсрочно погасяване на кредита или част/и от него, БЕЗ неустойки при просрочие на лихва.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА:

В процедурата може да участват лица, които са кредитна или финансова институция, притежаващи съответния лиценз или вписани в съответния регистър, съобразно вида на услугата, по която ще се извърши подбора.

Не може да участва в процедурата лице, което:

1. банка, спрямо която се прилагат оздравителни мерки или прекратителни процедури по реда на закона за кредитните институции;
2. е обявено в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност;
3. е в ликвидация;
4. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к 4150 пл. България 1, тел. 03151/2260, e-mail: oa@rakovski.bg

Участникът е длъжен в процеса на провеждане на процедурата да уведоми Община Раковски за всички настъпили промени в декларираните обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

III. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ:

- Образец № 1 - Представяне на участника: Административни данни на участника, с посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес/и на клон/ове, офис/и на територията на община Раковски – в оригинал с подпис и печат;
- Образец № 2 - Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата – в оригинал с подпис и печат;
- Образец № 3 – Оферта - – в оригинал с подпис и печат;
- Образец № 4 - Декларация за съответствие с изискванията за участие – в оригинал с подпис и печат;
- Образец № 5 - Декларация, че участникът няма парични задължения към община Раковски и към държавата
- Пълномощно на лицето, подписващо офертата на участника и цялата свързана с офертата документация – заверено нотариално (представя се в случай, че това лице не е законен представител). Пълномощното следва да е в оригинал и да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и цялата документация свързана с офертата.
- Валиден лиценз/разрешение за осъществяване на банкова дейност, – заверено копие с гриф „вярно с оригинала“ с подпис и печат.
- Проект на договор за кредит, като същият е индикативен и условията по него подлежат на допълнително договаряне, в случай, че съдържат неприемливи за Община Раковски клаузи.
- Проект на Договор за залог, като същият е индикативен и условията по него подлежат на допълнително договаряне, в случай, че съдържат неприемливи за Община Раковски клаузи.

IV. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Срокът за валидност на офертата е 180 (сто и осемдесет) дни и започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ:

Документацията за участие в процедурата се състои от:

1. Решение № 659, взето с Протокол № 39 от 19.10.2022 г. на Общински съвет – Раковски за поемане на дългосрочен общински дълг
2. Обявление за избор на финансова или кредитна институция – включващо



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к 4150 пл. България 1, тел. 03151/2260, e-mail: oa@rakovski.bg

описание на процедурата и обектът на финансиране, критерии за оценяване на офертите.

3. Актуални данни за финансовото състояние на Община Раковски и последният заверен годишен отчет за изпълнението на общинския бюджет.

4. Необходими образци на документи:

4.1. Образец № 1 - Представяне на участника.

4.2. Образец № 2 - Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата.

4.3. Образец № 3 – Оферта

4.4. Образец № 4 - Декларация за съответствие с изискванията за участие

4.5. Образец № 5 - Декларация, че участникът няма парични задължения към Община Раковски и към държавата.

VI. Получаване на документацията за участие и за подаване на офертите:

Документация за участие се предоставя безплатно на официалната интернет страница на Община Раковски на адрес: www.rakovski.bg, а също така може да бъде получена безплатно на хартиен носител в деловодството на Община Раковски – гр. Раковски, пл. „България“ № 1, от Участниците или от техни упълномощени представители.

VII. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

Офертите се подават на следния адрес:

град Раковски 4150, община Раковски, област Пловдив, пл. „България“ № 1, Информационен център – деловодство, ет. 1, стая № 8.

тел. 03151/2366; Лице за контакт: Татяна Бакова – Зам. кмет.

Срок за подаване на офертите: **до 16:30 часа на 16.11.2022 г.**

Офертите се подават в общ запечатан, непрозрачен плик и с ненарушена цялост, върху който се посочват – **пълното наименование на процедурата, име на участника, адрес за кореспонденция, лице за контакт, телефон и електронен адрес.**

VIII. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Комплексната оценка (КО) на постъпилите оферти и класирането на участниците след провеждане на процедурата се извършва въз основа на критерия **„икономически най-изгодна оферта“** по следните критерии:

1. Показател: Годишен Процент на надбавка (%) над ОЛП на БНБ (**НдБОЛП**): **тежест 80 точки**;

2. Показател: Годишен Лихвен процент на надбавка върху ГЛП (%) при просрочие на главница. Начислява върху просрочената част от главницата и не може да бъде повече от 2% годишно (**НдБГЛП**) - **тежест 20 точки**;



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к 4150 пл. България 1, тел. 03151/2260, e-mail: oa@rakovski.bg

Комплексната оценка (КО) се изчислява по следната формула:

$$КО = (\text{НдбОЛП}) + (\text{НдбГЛП})$$

1. Годишен процент на надбавка (%) над ОЛП на БНБ (НдбОЛП) се изчислява по следната формула:

$$\text{НдбОЛП} = \frac{\text{НдбОЛП}_{\min}}{\text{НдбОЛП}_{\text{Пуч}}} \times 80$$

Където:

НдбОЛП_{min} е най-ниският годишен процент на надбавка (%) над ОЛП на БНБ, предложен от участниците;

НдбОЛП_{Пуч} е годишният процент на надбавка (%) над ОЛП на БНБ, предложен от конкретния участник.

За нуждите на настоящата методика максималната стойност на показател ГЛП е **80 точки**.

2. Годишен Лихвен процент на надбавка върху ГЛП (%) при просрочие на главница. Начислява върху просрочената част от главницата и не може да бъде повече от 2% годишно (НдбГЛП), изчислява по следната формула:

$$\text{НдбГЛП} = \frac{\text{НдбГЛП}_{\min}}{\text{НдбГЛП}_{\text{Пуч}}} \times 20$$

Където **НдбГЛП_{min}** представлява най-ниската предложена от участниците надбавка над годишния лихвен процент при просрочие на главницата.

НдбГЛП_{Пуч} представлява надбавката, предложена от конкретния участник.

За нуждите на настоящата методика максималната стойност на показател НдбГЛП е **20 точки**.

В случай, че има предложение „0” по показателите **НдбОЛП** и **НдбГЛП**, за целите на методиката при изчисляване на оценката по съответния показател ще се ползва стойността 0.0001.

При определянето на оценките по показателите **НдбОЛП** и **НдбГЛП** се взема предвид цифрата на предложения процент като такъв, а не като абсолютна сума.

Оценките по всеки отделен показател, се изчисляват с точност до втория знак след десетичната запетая.

Комплексната оценка на всеки един от участниците се изчислява с точност до



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к 4150 пл. България 1, тел. 03151/2260, e-mail: oa@rakovski.bg

втория знак след десетичната запетая, като максималната възможна оценка е 100 точки.

Крайно класиране

На първо място се класира участникът с най-висока обща оценка, получена от сбора на двата критерия.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниския **годишен** процент на надбавка (%) над ОЛП на БНБ. При условие, че и предложените лихвени проценти на отделните участници са еднакви, се сравнява надбавката над лихвения процент при просрочие на главницата с по-благоприятна стойност по този показател.

При условие, че и предложените лихвени проценти на двата показателя са еднакви, се сравнява процентът залог на вземанията с по-благоприятна стойност по този показател. В случай че икономически най-изгодната оферта не може да се определи, Комисията провежда публично жребий за определяне на Изпълнител между класираните на първо място оферти като ги уведомява за мястото, датата и часа на провеждането.

IX. Утвърждавам съдържанието на документацията за участие, съгласно посоченото по-горе.

X. За откриването на процедурата да се изготви обявление, което да се публикува на интернет страницата на Община Раковски.

ПАВЕЛ ГУДЖЕРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА РАКОВСКИ

