



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к 4150, пл. „България“ № 1, тел: 03151/2260, e-mail: oa@rakovski.bg

О Б Я В А

На основание чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и чл. 10а от Закона за държавния служител, Кметът на Община Раковски със своя Заповед № ДЗ – 53 / 25.02.2021 г.

ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА ДЛЪЖНОСТ „Началник отдел: ТСУ, строителство, общинска собственост и стопански дейности“

Месторабота: Община Раковски, гр. Раковски, пл. „България“ № 1, щатни бройки: 1 (една), при следните условия:

Длъжността „Началник отдел: ТСУ, строителство, общинска собственост и стопански дейности“ е конкурсна.

Посочената длъжност се заема след провеждане на конкурс по реда на Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

Кратко описание на длъжността:

Ръководи оперативно и контролира дейността на отдела;

Организира комплексно проучване на постъпили заявления, сигнали и предложения на физическите и юридическите лица, отнасящи се до работата на отдела;

Ръководи и контролира взаимодействието с други отдели;

Ръководи и контролира взаимодействието със структури извън общинската администрация, отнасящи се до работата на отдела;

Организира ефективното управление на общинската собственост на общината;

Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на конкурсната длъжност:

Минималните и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността (съгласно КДА):

- ✓ Висше образование, минимална образователно-квалификационна степен: „бакалавър“;
- ✓ Минимален ранг за заемане на длъжността - III младши;
- ✓ Минимален професионален опит за заемане на длъжността – минимум 4 години на сходна позиция или друг стаж, който може да бъде оценен като равностоен;
- ✓ Кандидатите да отговарят на условията на чл. 7, ал. 1 и ал. 2 от ЗДсЛ.

1. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността:

- ✓ Компютърни умения за работа с базови и специализирани софтуерни програми;
- ✓ Да познава и прилага нормативната уредба свързана с общинската собственост: Закон за собствеността, Закон за общинската собственост, Закон за задълженията и договорите, Закон за опазване на селскостопанското имущество, Търговски закон, Закон за концесиите.
- ✓ Отлични комуникативни умения и умения за работа в екип.

2. Начин на провеждане на конкурса:

- ✓ Решаване на тест;
- ✓ Интервю.

3. Необходими документи, които следва да се представят от кандидатите за участие в

конкурса:

- ✓ Заявление за участие в конкурс по образец /Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители/;
 - ✓ Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
 - ✓ Заверени от кандидатите копия на документи, удостоверяващи придобита образователно-квалификационна степен, допълнителни квалификации, компютърни умения;
 - ✓ Заверени от кандидатите копия на официални документи, удостоверяващи професионалния опит;
 - ✓ Заверено от кандидатите копие на документ за присъден ранг, когато лицето е работило като държавен служител /служебна книжка или заповед за присъден ранг/;
 - ✓ Свидетелство за съдимост;
 - ✓ Автобиография;
4. Основна заплата в минимални размери, съгласно НЗСДА 650 лева.
 5. Длъжностната характеристика за конкурсната длъжност да се предостави на разположение на всеки кандидат от гл. спец. "Деловодство" към Общинска администрация - гр. Раковски при подаване на документите.
 6. Документите на кандидатите следва да бъдат представени лично или чрез упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно в административната сграда на Община Раковски – гр. Раковски, пл. „България“ № 1, Център за информация и услуги на гражданите – ет. 1, стая № 8 всеки работен ден от 8:00 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 16:30 ч., в 10- дневен срок, считано от датата на публикуване на обявата за конкурса. Краен срок - 07.03.2021 г.
 7. Документи, подадени след изтичане на срока, посочен в заповедта за обявяване на конкурса за длъжността **„Началник отдел: ТСУ, строителство, общинска собственост и стопански дейности“** в Община Раковски, не се регистрират.
 8. Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на официалната интернет страница на Община Раковски **www.rakovski.bg**. **В раздел обяви за работа**

ПАВЕЛ ГУДЖЕРОВ /П/
ОРГАН ПО НАЗНАЧАВАНЕ И
КМЕТ НА ОБЩИНА РАКОВСКИ