



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к 4150, пл. "България" № 1, тел: 03151/2260, факс: 03151/2361, e-mail: oa@rakovski.bg

ОБЯВА

**свободно работно място за длъжността
„Социален работник”
на 8 часов работен ден – в Община Раковски
„Център за обществена подкрепа”**

1. Минимални изисквания към кандидатите:

- Степен на образование – „Висше”
- Придобита образователно-квалификационна степен – „Бакалавър” или „Магистър”
- Професионални направления – „Психология”, „Социални дейности“, „Педагогика“, „Педагогика на обучението по...“, „Филология“
- Минимален професионален опит – не се изисква

2. Специфични изисквания към кандидатите:

- Да е дееспособно лице без заболявания, противопоказни за заемане на длъжността;
- Да притежават компютърна грамотност;
- Да не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер, да не е лишено по съдебен ред от правото да заема съответната длъжност;

3. Допълнителни изисквания към кандидатите:

- Комуникативни, общителни с мотивация за работа в сферата на социалните услуги;
- Професионален опит в сферата на социалните услуги и работа с деца е с предимство;
- Допълнителни специализации, сертификати и други документи се считат за предимство;
- Да познава нормативната база за предоставяне на социални услуги за деца и младежи.

4. Необходими документи:

- Заявление за постъпване на работа по образец;
- Автобиография;
- Ксерокопие на диплома за завършено висше образование / удостоверение, че кандидата изучава посочената специалност;
- Ксерокопие на документи удостоверяващи професионалния опит;
- Декларация от лицето, че е дееспособно и не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер и да не е лишено по съдебен ред от правото да заема съответната длъжност по образец.

Приемане на документите в сградата на Общината, етаж 1, стая № 8 - отдел "Деловодство" в срок до 16:30 часа на **29.01.2021 година**.

Копие от длъжностната характеристика ще се предостави на всеки кандидат при подаване на документите.

Обявата за свободно работно място се публикува в електронната страница на Община Раковски – www.rakovski.bg, както и в Бюро по труда Пловдив- филиал Раковски

Изборът на кандидат ще стане след разглеждане на подадените документи и провеждане на събеседване с одобрени по документи кандидати.

Информация относно датата и часа за провеждане на събеседването ще бъде получена лично след изтичане на срока за подаване на документи.

За допълнителна информация:

- за същността на работата може да получите на телефон : 0896610307 или на място в Център за обществена подкрепа: гр. Раковски, ул. "Никола Вапцаров" № 2