



ОБЩИНА РАКОВСКИ. ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к. 4150, Раковски, пл. „България“ № 1, тел.: 03151/2260, факс: 03151/2361,
e-mail: oa@rakovski.bg

ЗАПОВЕД

№ 23 - 111 / 12.06.2020г

На основание чл. 44 ал. 2 от ЗМСМА, Решение № 534, взето с Протокол № 34 от 31.01.2018 г. на Общински съвет Раковски за приемане на процедура за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник, Решение № 125, взето с Протокол № 8 от 27.05.2020 г. на Общински съвет Раковски за поемане на дългосрочен общински дълг по реда на Закона за общинския дълг – сключване на договор за кредит, във връзка с необходимостта от провеждане на процедура за избор на финансова институция, която да предостави дългосрочен кредит на Община Раковски в размер до 505 000 (петстотин и пет хиляди) лева за финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност, а именно:

Закупуване на верижен асфалтополагач за обезпечаване дейността на ОП „Благоустройство и превенция“ при Община Раковски

I. Откривам процедура с предмет: „Избор на кредитна институция за предоставяне на дългосрочен заем на Община Раковски“, при следните условия:

1. Максимален размер на дълга: до 505 000 лв. /петстотин и пет хиляди лева/;
2. Валута на дълга - български лева /BGN/;
3. Вид на дълга: дългосрочен дълг, поет с договор за общински заем;
4. Цел - закупуване на верижен асфалтополагач за обезпечаване дейността на ОП „Благоустройство и превенция“ при Община Раковски
5. Краен срок на издължаване: до 84 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване.
6. Начин и срок на усвояване – еднократно, в едномесечен срок след подписване на договора за кредит.
7. Погасителен план за главницата: гратисен период за главницата – 1 /един/месец /съвпада със срока на усвояване/, считано от датата на подписване на договора за кредит. Погасяване на главницата след изтичане на гратисния период - на равни месечни погасителни вноски, дължими на 25-то (двадесет и пето) число от всеки месец.

Учредяване на особен залог по реда на ЗОЗ в размер на 110% от размера на кредита върху настоящи и бъдещи вземания на община Раковски на парични средства (собствени приходи) за положително салдо по банкова сметка на общината с IBAN BG98UNCR70003121759879, BIC UNCRBGSF, открита в обслужващата банка, формирано от настоящи и бъдещи собствени приходи на община Раковски по чл. 45, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси и трансферите за местни дейности – обща изравнителна субсидия по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква „б“ от Закона за публичните финанси и доходите от тях, включително, но не само, лихвите, за периода до окончателното погасяване на дълга.

10. Годишен лихвен процент: плаващ лихвен процент, формиран от сбора на месечен ОЛП на БНБ /0%/плюс максимална надбавка до 1,6 % годишно;

11. Неустойка при просрочие на лихва - без неустойка при просрочие на лихви.

12. Такса за проучване и разглеждане на искане за кредит – без такса;

13. Годишна комисионна за управление - до 0,6% годишно. Да се начислява върху пълния договорен размер на кредита за първата година от срока на кредита и върху остатъчния размер по кредита в началото на всяка следваща година от срока на кредита.

14. Без други такси и комисионни, без комисионни за ангажимент върху размера на неусвоената част от кредита и без такси и комисионни за предсрочно погасяване на кредита или част от него.

Вид на процедурата: Процедура за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник, приета с Решение № 125, взето с Протокол № 8 от 27.05.2020 г. на Общински съвет Раковски.

II. Изисквания към участниците и документи за доказване:

В процедурата може да участват лица, които са кредитна или финансова институция, или финансов посредник, притежаващи съответния лиценз или вписани в съответния регистър, съобразно вида на услугата, по която ще се извърши подбора.

Не може да участва в процедурата лице, което:

1. е поставено под специален надзор по смисъла на чл. 115 от ЗКИ /Закон за кредитните институции/-приложимо за банки;
2. банка, спрямо която се прилагат оздравителни мерки или прекратителни процедури по реда на закона за кредитните институции;
3. е обявено в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност;
4. е в ликвидация;
5. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

Участникът е длъжен в процеса на провеждане на процедурата да уведоми община Раковски за всички настъпили промени в декларираните обстоятелствата в 7-дневен срок

от настъпването им.

III. Изискуеми документи:

- Образец № 1 - Представяне на участника
- Образец № 2 - Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата
- Образец № 3 – Оферта
- Образец № 4 - Декларация за съответствие с изискванията за участие
- Образец № 5 - Декларация, че участникът няма парични задължения към община Раковски и към държавата
- Пълномощно (в случай, че офертата и документите са подписани от пълномощник)
- Лиценз за осъществяване на банкова дейност

IV. Съдържание на документацията за участие:

Документацията за участие в процедурата съдържа:

- ✓ Обявлението за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник
- ✓ Актуални данни за финансовото състояние на общината и последният заверен годишен отчет за изпълнението на общинския бюджет.
- ✓ Процедура за избор на финансова или кредитна институция или финансов посредник, приета с Решение № 125, взето с Протокол № 8 от 27.05.2020 г. на Общински съвет Раковски
- ✓ Образец № 1 – Представяне на участника
- ✓ Образец № 2 - Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата
- ✓ Образец № 3 – Оферта
- ✓ Образец № 4 - Декларация за съответствие с изискванията за участие
- ✓ Образец № 5 - Декларация, че участникът няма парични задължения към община Раковски и към държавата

V. Срок на валидност на офертата

Срокът за валидност на офертата е 180 (сто и осемдесет) дни и започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

VI. Получаване на документацията за участие и за подаване на офертите:

Документация за участие е предоставена безплатно на официалната интернет страница на Община Раковски на адрес: www.rakovski.bg, а също така може да бъде получена безплатно на хартиен носител в деловодството на Община Раковски – гр. Раковски, пл. „България“ № 1, от Участниците или от техни упълномощени представители, както и при поискване да бъде изпратена и по куриер на кандидата, за негова сметка.

Офертите се представят на следния адрес: гр. Раковски 4150, общ. Раковски, обл. Пловдивска, пл. „България“ № 1, тел. 03151/2366; Лице за контакт: Татяна Бакова –

Зам. кмет.

Срок за подаване на офертите до 17:00 часа на **25.06.2020 г.**

VII. Оценка на офертите

Комплексната оценка на постъпилите оферти и класирането на участниците след провеждане на процедурата се извършва въз основа на критерия **„икономически най-изгодна оферта”** по следните критерии:

Показател: Годишен лихвен процент (%) по кредита: тежест 80 точки (ГЛП);

Показател: Годишна комисионна за управление (%) - тежест 20 точки (ГКУ);

Комплексната оценка (КО) се изчислява по следната формула:

КО = ГЛП + ГКУ

1. Годишен лихвен процент (ГЛП) за главницата по кредита се изчислява по следната формула:

$$\text{ГЛП} = \frac{\text{ГЛП}_{\min} \times 80}{\text{ГЛП}_{\text{уч}}}$$

Където:

ГЛП_{min} е най-ниският лихвен годишен процент, предложен от участниците;

ГЛП_{уч} е годишният лихвен процент, предложен от конкретния участник.

За нуждите на настоящата методика максималната стойност на показател ГЛП е **80 точки**.

* **Годишен Лихвен процент** – плаващ лихвен процент, формиран от сбора на месечен ОЛП на БНБ (0% плюс надбавка до 1,6% процентна годишно.

2. Годишна комисионна за управление и обработка (ГКУ) се изчислява по следния начин:

$$\text{ГКУ} = \frac{\text{ГКУ}_{\min} \times 20}{\text{ГКУ}_{\text{уч}}}$$

Където **ГКУ min** представлява най-ниската предложена от участниците годишна комисионна за управление.

ГКУ уч представлява годишната комисионна за управление, предложена от конкретния участник.

За нуждите на настоящата методика максималната стойност на показател ГКУ е **20 точки**.

В случай, че има предложение „0” по показателите ГЛП и ГКУ, за целите на методиката при изчисляване на оценката по съответния показател ще се ползва стойността 0.0001.

При определянето на оценките по показателите ГЛП и ГКУ се взема предвид цифрата на предложения процент като такъв, а не като абсолютна сума.

Оценките по всеки отделен показател, се изчисляват с точност до втория знак след десетичната запетая.

Комплексната оценка на всеки един от участниците се изчислява с точност до

втория знак след десетичната запетая, като максималната възможна оценка е 100 точки.

Крайно класиране

На първо място се класира участникът с най-висока обща оценка, получена от сбора на двата критерия.

VIII. Място и дата на отваряне на офертите – в 13:30 часа на 26.06.2020 г. в Заседателната зала на Община Раковски, на адрес: гр. Раковски, пл. „България” 1, ет. 2.

IX. Утвърждавам съдържанието на документацията за участие, съгласно посоченото по-горе.

X. За откриването на процедурата да се изготви обявление, което да се публикува на интернет страницата на Община Раковски.

ПАВЕЛ ГУДЖЕРОВ.....
КМЕТ НА ОБЩИНА РАКОВСКИ

