

СПИСЪК

за допуснатите и недопуснатите кандидати от конкурса

за длъжността „Главен Архитект” на Община Раковски

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно Заповед № ДЗ-181 / 12.09.2018г. на Кмета на община Раковски за откриване на конкурс за заемане на длъжността „Главен Архитект“ на Община Раковски

- 1.1. Заявление за участие в конкурс – по образец;
- 1.2. Документ за самоличност /копие, заверено с „Вярно с оригинала” и подпис на кандидата/;
- 1.3. Документи удостоверяващи придобита образователно-квалификационна степен, допълнителни квалификации (при наличие на такива), компютърни умения /копие, заверено с „Вярно с оригинала” и подпис на кандидата/;
- 1.4. Копие на удостоверение за пълна проектантска правоспособност или документ, доказващ притежаването на необходимия стаж за придобиването ѝ;
- 1.5. Официални документи, удостоверяващи професионалния опит /копие, заверено с „Вярно с оригинала” и подпис на кандидата;
- 1.6. Свидетелство за съдимост – оригинал;
- 1.7. Професионална автобиография;
- 1.8. Мотивационно писмо.

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно заповедта/обявата:

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

- Степен на образование: „Висше”;
- Придобита образователно-квалификационна степен – „Магистър”;
- Професионална квалификация – „Архитект”
- Минимален професионален опит – минимум 3 години трудов стаж на сходна позиция или друг стаж, който може да бъде оценен като равностоен;
- Придобита пълна проектантска правоспособност или необходимия стаж за придобиването ѝ съгласно чл. 5, ал. 2 от ЗУТ;
- Да е лице, което не е осъждано на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер или е лишено от право да упражнява търговска дейност или да заема материално отчетническа длъжност;
- Да е лице, което не извършва от свое или чуждо име търговски сделки;
- Да е лице, което не участва в събирателни или командитни дружества или дружества с ограничена отговорност;
- Да не е управител, контролор, член на изпълнителни или контролни органи на търговски дружества;
- Да не заема друга длъжност или извършва дейност, която съгласно Конституцията или специален закон е несъвместима с правното му положение;

1. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността:

- ✓ Познаване на целите на администрацията;
- ✓ Компетентност, свързана с познаване и ползване на нормативните актове при изпълнение на задачите в рамките на тази длъжност;
- ✓ Способност за планиране и организиране на дейността и осигуряване на изпълнението на поставените задачи;
- ✓ Познаване на действащата нормативна уредба по регионално развитие, устройство на територията, геодезия, картография и кадастър, проектиране, изпълнение и контрол на строителството;

- ✓ Компютърни умения за работа с базови и специализирани софтуерни програми и умение за изготвяне на документи;
- ✓ Предимство – професионален опит в общинска администрация.

№ по ред	Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според заповедта/ обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1.	Светослав Иванов Фъсов	да	да	От формална страна и по допустимост не се констатираха липси в представените документи. Комисията допуска до участие кандидата на следващ етап – решаване на писмен тест.

II. Въз основа на направените констатации, конкурсната комисия

РЕШИ:

а) Допуска до втори и трети етап на писмен тест и интервю следните кандидати:

1. Светослав Иванов Фъсов

Допуснатите кандидати трябва да се явят за писмен тест и интервю/събеседване на дата 26.10.2018 г. (петък) от 13:00 часа в сградата на Общинска администрация гр. Раковски, етаж II, стая № 3 – Заседателна зала.

б) *Недопуснати кандидати няма.*